IMPIEGATO COMUNALE

MANUALE &
TEST di verifica per CIASCUNO dei CAPITOLI

per la preparazione al concorso



PREMESSA

Il *Manuale Impiegato comunale con test di verifica per ciascun capitolo, NLD concorsi,* è pensato per assicurare, per ciascuna delle materie normalmente assegnate nei concorsi banditi dai Comuni **per i diversi profili** (Funzionari, Istruttori e Collaboratori amministrativi), una trattazione **completa, aggiornata** e, al contempo, **schematica** e **fluida**.

Nella redazione del Manuale, si è tenuto in particolar conto delle **questioni più frequentemente assegnate** nelle prove concorsuali degli ultimi anni.

Sono esaminate, in modo approfondito, le seguenti materie:

- Diritto costituzionale:
- Diritto amministrativo:
- Diritto regionale;
- Ordinamento degli enti locali;
- Pubblico impiego, con particolare riferimento a responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti Locali;
- · Procedimento, accesso, privacy, informatizzazione, anticorruzione e trasparenza;
- Servizi comunali di interesse statale;
- Settori organici di intervento locale;
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- Contratti pubblici;
- · Elementi di diritto civile;
- · Elementi di diritto penale e reati contro la PA;
- · Inglese e informatica (on line);
- Quiz di Cultura generale (on line).

Per consentire di affiancare allo studio teorico una immediata verifica della acquisita capacità di risolvere i corrispondenti test, il Manuale presenta quiz di verifica per ciascuno dei Capitoli che compongono le indicate materie.

Completa il volume una articolata **Guida alla prova teorico-pratica e alla redazione degli atti**, con un formulario delle principali tipologie di atti, arricchito dalla evidenziazione della relativa struttura e degli elementi costitutivi essenziali.

Il volume è inoltre dotato di un innovativo **simulatore** *online* con il quale è possibile esercitarsi con batterie di domande a risposta multipla su tutte le materie del volume, consultabile con apposita *password* presente nel retro del testo.

SOMMARIO

Parte I Diritto Costituzionale

Capitoi		
Ordinar	mento giuridico, Stato, forme di Stato e di Governo	
1.	II diritto Pubblico	
2.	L'ordinamento giuridico	
3.	La norma giuridica	
3.1.	Definizione e caratteri della norma giuridica	
3.1.1.	Le deroghe: norme eccezionali e leggi provvedimento	∠
3.2.	Classificazioni: norme prescrittive, sanzionatorie, rimediali, organizzative,	
	proibitive, precettive, permissive, dispositive, suppletive, cogenti, perfette o imperfette	
3.3.	Efficacia, entrata in vigore e abrogazione delle norme giuridiche	
4.	Lo Stato. Nozione e caratteri	
4.1.	Gli elementi costitutivi dello Stato	6
4.1.1.	II popolo	
4.1.1.1.	Popolo, popolazione, nazione	6
4.1.1.2.	Cittadinanza italiana	7
4.1.2.	II territorio	7
4.1.3.	La sovranità interna ed esterna	7
5.	Forme di Stato e forme di Governo	
5.1.	Le forme di Stato. I differenti criteri di classificazione	8
5.1.1.	Stato unitario, Stato regionale, Stato federale	8
5.1.2.	Stato feudale, Stato assoluto, Stato di polizia, Stato di diritto, Stato autoritario	8
5.1.3.	Stato liberale, stato socialista, stato sociale	9
5.2.	Le forme di Governo: classificazioni. Monarchia costituzionale, Governo	
	presidenziale, Governo semipresidenziale, Governo direttoriale, Governo	
	parlamentare	9
5.3.	II modello italiano	10
Quiz		1′
Rispost	te corrette	1′
Capitolo	o 2	
	Approfo	ndimento
L'Italia e	e le relazioni internazionali: l'Unione europea	
Capitol		
	i del diritto	
1.	Fonti del diritto: nozioni e distinzioni. Fonti di produzione e sulla produzione	
1.1.	Fonti atto e fonti fatto	
1.2.	Fonti di cognizione, necessarie e non necessarie	
2.	I rapporti tra le fonti: l'interpretazione e i criteri di risoluzione delle antinomie	
2.1.	I criteri di interpretazione delle disposizioni giuridiche	
2.1.1.	L'analogia	
2.2.	I criteri di risoluzione delle antinomie	
2.2.1.	II criterio cronologico	
2.2.2.	II criterio gerarchico	
2.2.3.	Il criterio di specialità	16

2.2.4.	Il criterio della competenza	16
3.	Le fonti del diritto in Italia	
4	La Costituzione	
4.1.	La struttura	
4.2.	Le caratteristiche della Costituzione italiana	
5.	Le leggi di revisione costituzionale e le altre leggi costituzionali	18
5.1.	I limiti alla revisione costituzionale	18
6.	Le leggi ordinarie	
6.1.	Il procedimento di formazione	
6.1.1.	Fase dell'iniziativa. Iniziativa riservata e iniziativa vincolata	
6.1.2.	Fase istruttoria e deliberativa	19
6.1.3.	Promulgazione e pubblicazione. Il potere presidenziale di rinvio alle Camere	21
7.	Gli atti con forza di legge del Governo	21
7.1.	Il decreto legislativo	
7.2.	Il decreto-legge	22
7.2.1.	Necessità e urgenza	22
7.2.2.	Limiti alla decretazione di urgenza	23
7.2.3.	La conversione in legge	23
8.	Il referendum popolare	
8.1.	II referendum abrogativo	
8.1.1.	Il procedimento referendario	
9.	I regolamenti parlamentari	
10.	Principio di legalità e riserva di legge	
11.	Convenzione europea dei diritti dell'uomo (CEDU)	
11.1.	Il principio di legalità nella CEDU (art. 7)	27
11.2.	Sanzioni nazionali formalmente amministrative e principi CEDU del giusto	
	processo e del <i>ne bis in idem</i> (artt. 6 CEDU e 4 del Protocollo n. 7 CEDU)	
12.	Le fonti regionali	
13.	Le fonti secondarie	
14.	Le fonti-fatto	
Risposte	corrette	30
C:4-1-	A	
Capitolo	4 costituzionali	24
1 principi 1.	I principi fondamentali	
1. 2.	Il principio democratico	
2. 2.1.	Democrazia e rappresentanza	
2.1.	Il diritto di voto	
2.2. 2.2.1.	Il suffragio universale	
2.2.1.	I caratteri del voto	
2.3.	Democrazia e partiti politici	
3.	Il principio di uguaglianza	
3.1.	Il divieto di discriminazioni	
3.1.1.	Sesso	
3.1.2.	Razza	
3.1.3.	Lingua e protezione delle minoranze linguistiche	
	LITIUUA E DI OLEZIONE UCITE ITINIOLANZE INTUUNSUUNE	
3.1.4		
3.1.4. 3.1.5.	Religione e libertà delle confessioni religiose. Il principio di laicità	34
3.1.4. 3.1.5. 3.1.6.	Religione e libertà delle confessioni religiose. Il principio di laicità Opinioni politiche	34 34
3.1.5.	Religione e libertà delle confessioni religiose. Il principio di laicità	34 34 35

5.1.	La riforma del Titolo V e la valorizzazione del principio autonomistico	
5.2.	Il principio di sussidiarietà	
6.	Cultura e ricerca. L'ambiente e lo sport nella Costituzione	
6.1.	La tutela del paesaggio e del patrimonio storico-artistico. La valorizzazione	36
6.2.	L'ambiente in Costituzione. Le novità introdotte dalla L. cost. 11 febbraio 2022,	
	n. 1	
6.3.	Lo sport nella Costituzione	
7.	L'Italia e le relazioni internazionali	
7.1.	II ripudio della guerra	
8.	La condizione giuridica dello straniero	
8.1.	Diritto di asilo e rifugiati politici	
8.2.	L'estradizione	
Rispost	e corrette	40
Capitolo	5	
	e i doveri costituzionali	41
1.	I diritti inviolabili	41
1.1.	Garanzie dei diritti inviolabili	41
1.1.1.	I meccanismi di protezione sovranazionale	42
1.1.2.	La tutela prevista dalla Cedu	42
1.2.	Bilanciamento dei diritti fondamentali	43
2.	Classificazione dei diritti costituzionali	43
2.1.	Diritti individuali e collettivi	43
2.2.	Diritti liberali o libertà negative e diritti sociali o libertà positive	43
2.3.	Diritti incondizionati e condizionati o funzionali: le libertà economiche	
2.4.	Scheda di sintesi	44
3.	Libertà personale	44
3.1.	Le tassative deroghe alla riserva di giurisdizione	45
4.	La libertà di domicilio	45
5.	Libertà di circolazione e soggiorno	46
5.1.	Libertà di espatrio	46
5.2.	Libertà di emigrazione	46
5.3.	Libertà di circolazione e soggiorno nell'UE	46
6.	Libertà di manifestazione del pensiero e di stampa	46
6.1.	Limiti alla libertà di manifestazione del pensiero	46
6.2.	Libertà della stampa	47
6.2.1.	Diritto ad essere informati e pluralismo dell'informazione	47
7.	La libertà e la segretezza della corrispondenza	48
8.	La libertà di riunione	
8.1.	l limiti	48
8.2.	Riunioni in luogo pubblico, aperto al pubblico e privato	
9.	La libertà di associazione	
9.1.	Limiti: associazioni segrete e paramilitari	49
10.	La libertà di costituire una famiglia	
10.1.	La famiglia di fatto: le unioni civili e le convivenze di fatto. La legge c.d. Cirinnà	
11.	La libertà religiosa	51
12.	Il diritto alla salute	
12.1.	Diritto a non essere curato e trattamenti sanitari obbligatori	51
12.1.1.	Autodeterminazione terapeutica e cure di sostegno vitale	51
12.1.2.	Il testamento biologico	51
13.	Il diritto all'istruzione	52

13.1.	Scuole pubbliche e libertà di insegnamento	52
13.1.	Libertà della scuola: le scuole private	
14.	I limiti ai diritti economici	
14.1	I diritti dei lavoratori	
14 1 1	Gli strumenti di tutela dei diritti dei lavoratori	
15.	I limiti alla libertà di iniziativa economica privata	
15.1	Le nazionalizzazioni o collettivizzazioni di imprese	
16.	La disciplina costituzionale della proprietà	
16.1	L'espropriazione per motivi di interesse generale	55 55
17.	I doveri costituzionali	
17.1	Doveri di solidarietà economica e sociale	
17.2.	Doveri di solidarietà economica e sociale	
17.2.	La riserva di legge	
17.3.	Il dovere di difesa della Patria e il servizio militare	50 56
17.5.	II dovere tributarioII dovere tributario	
17.5. 17.5.1.	Progressività e proporzionalità	
	Frogressività e proporzionalità	
	e corrette	
Kishosi	= COTTELLE	
Capitol	. 6	
	amento della Repubblica	60
1.	II Parlamento	
1.1.	II bicameralismo perfetto	
1.2	Le attribuzioni esercitate in modo distinto	
1.3.	Differenze tra Camera e Senato	
1.4	Il Parlamento in seduta comune	
1.5.	Organizzazione interna e disciplina	
1.5.1	L'Ufficio di Presidenza ed il Presidente	
1.5.2	I gruppi parlamentari	
1.5.3	Le commissioni parlamentari	
1.5.4	Le giunte	
1.6.	La durata delle Camere: legislatura, proroga e <i>prorogatio</i>	
1.7.	Lo status di parlamentare	
171	Il divieto di mandato imperativo	
1.7.2	Le immunità parlamentari	
1.8.	Le regole per le elezioni al Parlamento: ineleggibilità e incompatibilità	
1.9.	Il sistema elettorale	
1.9.1	II Rosatellum	
1.10.	Strumenti di indirizzo e di controllo	
2.	II Governo	
2.1.	Il procedimento di formazione	
2.2.	Le mozioni di fiducia e di sfiducia. La questione di fiducia	
2.3.	Cessazione e crisi di Governo	
2.4.	La composizione del Governo	
2.4.1	Organi governativi necessari e non necessari	69
2.5.	La responsabilità del Presidente del Consiglio e dei Ministri	71
2.5.1.	Responsabilità politica	
2.5.2.	Responsabilità giuridica	
2.5.3.	I reati ministeriali	
2.6.	Organi ausiliari	
3.	II Presidente della Repubblica	
3.1.	Le vicende della carica: elezione, mandato, supplenza	

3.2.	Le attribuzioni dei Presidente della Repubblica	
3.2.1.	Natura degli effetti	
3.2.2.	La controfirma	
3.3.	La responsabilità del Presidente della Repubblica	
3.3.1.	Procedimento per la messa in stato d'accusa	
4.	La Corte costituzionale	
4.1.	Composizione e funzionamento della Corte costituzionale	
4.1.1.	Indipendenza e immunità dei singoli giudici	
4.1.2.	Indipendenza della Corte nel suo complesso	
4.1.3.	Funzionamento	
4.2.	Le attribuzioni della Corte costituzionale	
4.3.	Il giudizio di legittimità costituzionale: oggetto, parametro e vizi denunciabili	
4.3.1.	I modi di attivazione dei giudizi di legittimità costituzionale	
4.3.2.	Le tipologie di pronunce della Corte costituzionale	
4.3.2.1.	Sentenze di accoglimento	80
4.3.2.2.	Sentenze di rigetto	
4.3.2.3.	Altre tipologie di sentenze: le sentenze interpretative e manipolative	
4.4.	Il giudizio sui conflitti di attribuzione tra poteri e tra Stato e regioni	81
4.4.1.	Le due tipologie di conflitto	82
4.5.	Il giudizio sull'ammissibilità del referendum abrogativo	
5.	La magistratura	
5.1.	L'indipendenza della magistratura	83
5.1.1.	L'indipendenza funzionale	84
5.1.2.	L'indipendenza esterna: il Consiglio superiore della magistratura	
5.1.3.	L'indipendenza interna	
5.2.	La responsabilità dei magistrati	
5.3.	Le regole del giusto processo	
5.3.1.	La terzietà e imparzialità del giudice	
5.3.2.	Il giudice naturale	
5.3.3.	I diritti delle parti del processo	87
Risposte	corrette	89
Parte Diritto	amministrativo	
	lica amministrazione: nozioni e caratteri	93
1.	Il diritto amministrativo: nozioni introduttive e interferenze con il diritto privato	
2.	Ruolo, compiti e limiti della pubblica amministrazione	
3.	Le distinte modalità di azione della pubblica amministrazione. Atti di diritto	
	pubblico e privato; attività amministrativa attiva, consultiva, di controllo	
4.	La nozione di P.A.: il rilievo applicativo	
5.	Gli enti pubblici. I criteri di qualificazione	
5.1.	La classificazione	
6.	I caratteri degli enti pubblici: autarchia, autotutela, autonomia, autogoverno	
7.	La struttura interna della pubblica amministrazione. Organi e uffici	
7.1.	Rapporto organico e rapporto di servizio	
7.2.	La prorogatio	
7.3.	La classificazione degli organi	
8.	Le relazioni interorganiche: gerarchia, direzione, coordinamento, controllo	

9.	Competenza	
9.1.	Trasferimento di competenze. Delega, avocazione, sostituzione, avvalimento	
10.	Il difetto di competenza	
11.	Il funzionario di fatto	
11.1.	Regime di imputabilità degli atti	
12.	Gli enti pubblici economici e i processi di privatizzazione	
12.1.	La disciplina delle società a partecipazione pubblica	
12.2.	I soggetti pubblici di matrice europea	
12.2.1.	Organismi di diritto pubblico	
12.2.2.	Imprese pubbliche	
12.2.3.	Soggetti in house	104
12.2.3.1.	La scelta tra in house e esternalizzazione in caso di affidamento di lavori,	
	servizi e forniture. Cosa cambia con il nuovo Codice dei contratti pubblici	
	del 2023	105
13.	I servizi pubblici: evoluzione e nozione. I servizi pubblici locali nel d. lgs. 23	
	dicembre 2022, n. 201	
13.1.	Premessa	
13.2.	La nozione di servizio pubblico	
13.2.1.	L'impostazione soggettiva	
13.2.2.	L'impostazione oggettiva e funzionale	
13.2.3.	La teoria della necessaria titolarità in capo alla P.A	107
13.3.	La nozione europea	
13.4.	I servizi pubblici locali	108
13.5.	II d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201	109
13.5.1.	I principi. La sussidiarietà orizzontale	110
13.5.1.1.	Continuità, parità di trattamento e universalità	111
13.5.2.	Gli obblighi di servizio pubblico e le misure compensative	111
13.6.	Modalità di gestione e affidamento dei servizi pubblici locali	113
Quiz		115
Risposte	corrette	116
Capitolo:		
L'Ammini	istrazione statale	
1.	La struttura dell'Amministrazione statale	
2.	Il Governo	
2.1.	I modelli di organizzazione ministeriale: dipartimentale e a direzione generale	118
2.2.	Comitati interministeriali	
2.3.	Le Agenzie e le aziende autonome	
3.	Gli organi ausiliari	118
3.1.	Il Consiglio di Stato	
3.2.	La Corte dei conti	119
3.3.	Il Consiglio Nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL)	119
3.4.	Il ruolo dell'Avvocatura dello Stato	119
4.	Le Autorità indipendenti	120
5.	L'Amministrazione statale periferica	121
5.1.	I Prefetti	121
5.1.1.	La funzione ulteriore di Rappresentante dello Stato per i rapporti con le	
	autonomie	122
5.1.2.	Il ruolo del Prefetto nella normativa più recente	
5.2.	Il ruolo del Sindaco in veste di ufficiale di Governo	
Quiz		
Risposte	corrette	

Capito		
L'Amm	ninistrazione territoriale	124
1.	Autonomia e decentramento	124
2.	Le Regioni	124
2.1.	L'autonomia statutaria	125
2.2.	L'autonomia legislativa	126
2.3.	L'autonomia regolamentare	
2.4.	Le funzioni amministrative. Il superamento del principio del parallelismo.	
	Sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza	127
2.5.	L'autonomia finanziaria	
2.6.	L'organizzazione regionale. Consiglio, Giunta e Presidente	
3.	Il Comune	
3.1.	Nozione	129
3.2.	Gli Organi	
3.3.	Le funzioni	
4.	La Provincia	
5.	Le Città Metropolitane	
6.	Roma Capitale	
6.1.	Le funzioni di Roma Capitale	
6.2.	Gli organi di Roma Capitale	
7.	I controlli	
7.1.	I controlli sulle Regioni	
7.2.	I controlli sugli enti locali	
8.	Le conferenze permanenti	
8.1.	La Conferenza Stato-Regioni	
8.2	Conferenza Stato-città ed autonomie locali	
8.3.	La Conferenza unificata	
9.	Il potere sostitutivo da parte dello Stato	
9.1.	I poteri sostitutivi nella <i>governance</i> del Piano nazionale di ripresa e resilienza	
	i poteri sostitutivi nella governance dei rilano nazionale di ripi esa e resilienza	
	ste corrette	
•		13
Capito	ti del diritto amministrativo	129
1.	Le fonti del diritto amministrativo: nozioni e caratteri	
1. 2.	Fonti secondarie e atti amministrativi generali: differenze	
z. 3.	I regolamenti: fondamento e limiti	
3.1.	Classificazione dei regolamenti	
	Le ordinanze	
4. -		
5. c	Gli statuti	
6. 7	Testi unici	14
7.	Atti di incerta collocazione: piani regolatori generali, capitolati generali, bandi	44.
•	militari, carta dei servizi pubblici, provvedimenti tariffari e prezzi	
8.	Norme interne	
8.1.	Le circolari	
9.	La consuetudine	
10.	La prassi amministrativa	
Quiz		
Kisnos	te corrette	143

Capito		
	ıazioni giuridiche soggettive	
1.	Il rilievo delle situazioni giuridiche soggettive nel diritto amministrativo	
2.	II diritto soggettivo	
3.	L'interesse legittimo	
3.1.	Il risarcimento dei danni: la lesione di interesse legittimo	
4.	La tutela delle posizioni giuridiche soggettive	
5.	Interessi semplici e interessi di fatto. L'azione popolare	
6.	Interessi collettive e interessi diffusi	
7.	La tutela degli interessi collettivi. L'azione di classe (class action)	
7.1.	L'azione inibitoria	
7.2.	L'azione collettiva risarcitoria e la class action 'privata'	
7.3.	La class action pubblica	
Quiz		150
Rispos	ste corrette	151
Capito		
	olli	
1.	Nozione	
2.	I controlli amministrativi	
3.	I controlli sugli atti	152
4.	I controlli sugli organi	153
5.	Il controllo di gestione e le altre forme di controllo	153
5.1.	Il controllo interno di gestione e il ciclo di gestione della performance	153
5.2.	Le competenze della Corte dei conti in materia di controllo	
5.3.	Il controllo sul bilancio dello Stato	
5.4.	Il controllo sugli enti cui lo Stato contribuisce in via ordinaria	
5.5.	Il nuovo controllo concomitante previsto dal d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e la	
	riperimetrazione ex l. 21 giugno 2023, n. 74, di conv. del d.l. 22 aprile 2023,	
	n. 44 (c.d. Decreto Rafforzamento P.A.)	156
6.	Il ruolo della Corte dei Conti	
	11 14515 4516 451 551 151	
	ste corrette	
•		
Capito Beni n	olo 7 Subblici ed espropriazione	159
1.	I beni pubblici: nozione e classificazioni	159
2.	I beni demaniali	
2.1.	I beni del demanio necessario	
2.2.	I beni del demanio eventuale	
2.3.	Regime giuridico dei beni demaniali	
2.4.	La sdemanializzazione	
3.	Il federalismo fiscale	
4.	I beni patrimoniali indisponibili	
4.1.	Regime giuridico	
5.	I beni patrimoniali disponibili	
5. 5.1.		
	Regime giuridico	
6.	I beni comuni	
7.	I diritti reali su beni altrui	
7.1.	Le servitù prediali pubbliche	
7.2.	I diritti di uso pubblico	
8.	La tutela dei beni pubblici	163

9.	L'espropriazione per pubblica utilità	164
9.1.	Tipologie di provvedimenti ablatori	
9.2.	I provvedimenti ablatori reali inseriti nella procedura espropriativa: l'occupazior	
9.3.	La requisizione	
9.4.	Presupposti dell'espropriazione per pubblica utilità	165
9.5.	Il procedimento di esproprio: ambito oggettivo, soggetti coinvolti, fasi della	405
0.0	procedura	
9.6.	L'indennità di esproprio	
	4t-	
Kispos	te corrette	167
Capito		
	oonsabilità della P.A.: profili sostanziali e processuali	168
1.	La responsabilità: nozione generale	
2.	Il riconoscimento della responsabilità della P.A. nell'evoluzione giurisprudenzial	
3.	La natura della responsabilità della P.A	
3.1.	Tesi della responsabilità extracontrattuale	169
3.2.	Tesi della responsabilità contrattuale da "contatto sociale qualificato"	
3.3.	Tesi della responsabilità precontrattuale	
3.4.	Tesi della responsabilità sui generis	
4.	Gli elementi della responsabilità della P.A	
4.1.	Elemento oggettivo	
4.2.	Nesso causale	
4.3.	Elemento soggettivo	
5.	La responsabilità della P.A. per lesione di diritti soggettivi	
6.	Le tecniche risarcitorie	173
6.1.	Autonomia dell'azione risarcitoria e ripercussioni in tema di quantificazione del danno. Il risarcimento della chance	17/
6.2.	Il risarcimento mediante reintegrazione in forma specifica	
7.	La responsabilità del pubblico dipendente. Rinvio	
Quiz	La responsabilità dei pubblico diperidento. Minvio	
	te corrette	
Canita	In 0	
Capito	Approfon	dimento
La gius	stizia amministrativa 坑 online	
Parte	· III	
	·	
Diritt	o regionale	
Capito	lo 1	
Le Reg		181
1.	Le vicende del regionalismo italiano	181
1.1.	Dall'Unità d'Italia alla Costituzione	
1.2.	La nascita delle Regioni all'interno della Carta costituzionale	
1.3.	La tardiva attuazione dell'ordinamento regionale	
1.4.	Il dibattito politico degli anni Novanta sul federalismo e decentramento	
1.5.	La riforma costituzionale del 2001	
1.6.	L'attuazione della riforma costituzionale	
2.	La configurazione territoriale dello Stato	
2.1.	L'organizzazione dello Stato in vari enti territoriali	

2.2.	La capitale dello Stato italiano	
3.	Gli elementi che caratterizzano la Regione	
4.	L'autonomia regionale	
4.1.	L'autonomia legislativa	
4.2.	L'autonomia regolamentare	
4.3.	L'autonomia amministrativa	
4.4.	L'autonomia finanziaria	
5.	II sistema di governo regionale	
5.1.	II Consiglio regionale	
5.1.1.	Le funzioni del Consiglio regionale	
5.1.2.	Lo status di Consigliere regionale	
5.1.3.	La composizione dei Consigli regionali	
5.1.4.	Le cause di ineleggibilità e incompatibilità dei Consiglieri regionali	
5.2.	La Giunta regionale	
5.3.	Il Presidente della Regione	
5.4.	Il difensore civico regionale	191
5.5.	L'art. 126 Cost. e il controllo dello Stato sugli organi regionali	191
6.	Le forme di controllo statale sugli enti locali e il potere sostitutivo	
6.1.	Controlli sugli atti	
6.2.	Controlli sugli organi	
6.3.	Potere sostitutivo dello Stato	
7. 7.	Gli strumenti di raccordo tra lo Stato, le Regioni e gli enti locali	194
7.1.	Forme di collaborazione e coordinamento	
7.2.	Il principio di leale collaborazione tra lo Stato e le Regioni	
7.3. 7.4.	Le Conferenze	
7.4. 7.5.	Rappresentante dello Stato per i rapporti con il sistema delle autonomie	
7.5. 7.6.	Commissione parlamentare per le questioni regionali "integrata"Il Consiglio delle autonomie locali	196
7.0. 7.7.	La Cabina di regia nazionale	
7.7. 8.	Il ruolo delle Regioni nel diritto internazionale: gli accordi e le intese	
o. 8.1.	Attuazione ed esecuzione di accordi internazionali	
8.2.	Intese con enti territoriali esteri	
8.3.	Accordi con Stati esteri	
9.	La partecipazione delle Regioni all'Unione europea	
9.1.	La fase ascendente	
9.2.	La fase discendente	
9.3.	Il Comitato delle Regioni	
9.4.	Il potere sostitutivo statale in caso di inerzia delle Regioni	
	ii potere sostitutivo statule iii odso di inerzia delle regioni	
	te corrette	
		20 .
Capitol	o 2	
II sister	na delle fonti regionali e locali	202
1.	Gli statuti regionali	202
1.1.	Gli statuti delle Regioni ad autonomia speciale	
1.1.1.	Peculiarità dell'ordinamento delle Regioni speciali	
1.2.	Gli statuti delle Regioni ordinarie	
1.2.1.	Disegno di legge per l'attuazione dell'autonomia differenziata delle Regioni	
	a Statuto ordinario	203
2.	Le leggi regionali	
2.1.	Fase dell'iniziativa	
2 2	Face contitutive	206

2.3.	Fase integrativa dell'efficacia	
3.	I regolamenti regionali	207
4.	Le modificazioni territoriali	207
4.1.	Fusione di Regioni esistenti o la creazione di nuove Regioni	207
4.2.	Distacco di Province e Comuni	
4.3.	Istituzione di nuove Province o mutamento delle circoscrizioni provinciali	207
4.4.	Istituzione di nuovi Comuni o modificazioni di circoscrizioni e denominazione	207
Quiz		208
Rispos	te corrette	209
Capitol		
	statutaria	
1.	Gli Statuti regionali - definizioni e funzionamento	
2.	Il contenuto	
Rispos	te corrette	212
0 !4 !		
Capitol		040
	a legislativa	
1.	L'autonomia legislativa: contenuto e limiti	
1.1.	La potestà legislativa esclusiva spettante allo Stato	
1.2.	La potestà legislativa concorrente	
1.3.	La potestà legislativa residuale spettante alle Regioni	
1.4.	La potestà legislativa delle Regioni a statuto speciale	
2.	Il procedimento di formazione delle leggi regionali	
3.	Le limitazioni alla potestà legislativa regionale	
4.	I controlli sulle leggi regionali	
Rispos	te corrette	219
Capitol	o 5	
La pote	està regolamentare la funzione amministrativa	220
1.	La potestà regolamentare: contenuto	
2.	Il principio del parallelismo tra potestà legislativa e potestà regolamentare -	
	l'esercizio della funzione amministrativa	220
3.	Il principio della sussidiarietà	
3.1.	La sussidiarietà verticale	
3.2.	La sussidiarietà orizzontale	
4.	I controlli sugli atti amministrativi	
	1 Sorta Sin Gugii dala di minioli dali i	
	te corrette	
-		
Capitol	0 6	
•	està finanziaria	
1.	La potestà finanziaria - l'art. 119 Cost	
2.	La finanza ordinaria	
3.	La finanza straordinaria	
4.	II patrimonio regionale	
5.	II federalismo fiscale: La L. 5 maggio 2009, n. 42	
6.	La disciplina del D.lgs. 6 maggio 2011, n. 68	
Quiz		231
Risnos	te corrette	232

Parte IV Ordinamento degli enti locali

Capitolo	1	
Premess	a: la disciplina costituzionale degli enti locali	23
1.	Gli enti locali: definizione e disciplina costituzionale	.235
2.	L'autonomia degli enti locali	.236
2.1.	L'autonomia legislativa delle Regioni	.236
2.2.	Le altre forme di esercizio della potestà normativa: l'autonomia statutaria e	
	l'autonomia regolamentare	.236
2.3.	L'autonomia amministrativa	.237
2.3.1.	Il principio di sussidiarietà verticale e orizzontale: definizione e	
	fondamento giuridico	.237
2.3.2.	Il principio di adeguatezza	
2.3.3.	Il principio di differenziazione	.238
2.4.	L'autonomia finanziaria	.238
2.5.	Limiti all'autonomia degli enti sub-statali: il potere sostitutivo dello Stato, disciplin	а
	del treaty making power regionale e vincoli all'indebitamento	.238
2.5.1.	I poteri sostitutivi nella governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza	
3.	Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali	
Quiz		
	corrette	
Capitolo	2	
II Comun		243
1.	La definizione di Comune	
2.	Gli elementi costitutivi del Comune	.243
3.	Il territorio comunale	
3.1.	Capoluogo, sobborgo, quartiere, casale, borgata e frazione	
3.2.	Le forme di decentramento comunali: le circoscrizioni comunali e i municipi	
3.2.1.	Le circoscrizioni comunali	
3.2.2.	I Municipi	
3.3.	Le variazioni territoriali del Comune	
3.3.1.	L'istituzione di nuovi Comuni mediante creazione e mediante fusione (anche per	
0.01.11	incorporazione)	
3.3.1.1.	La disciplina del passaggio dai singoli Comuni al nuovo Comune risultante dalla	、
0.0.1.1.	fusione	246
3.3.1.2.	Gli incentivi economici alla fusione	
3.3.2.	Il distacco	
4.	La popolazione	
5.	II patrimonio	
6.	La soggettività giuridica del Comune	
7.	L'autonomia del Comune	
7.1.	Gli statuti comunali (rinvio)	
7.2.	I regolamenti comunali (rinvio)	
7.3.	Le funzioni amministrative del Comune	
7.3. 7.3.1.	La classificazione delle funzioni amministrative del Comune in funzioni proprie,	.443
1.0.1.	funzioni conferite e funzioni fondamentali: fondamento giuridico	250
7.3.2.	Le funzioni proprie e le funzioni conferite	
7.3.2. 7.3.3.	Le funzioni proprie e le funzioni conferite	
7.3.3. 7331	L'obbligo di esercizio in forma associata	
7.O.O. I	L ODDINO NI ESELUZIO III IVIIII ASSOCIALA	

8.	Gli organi di governo del Comune e la forma di governo	
9.	Il Consiglio comunale	
9.1.	Ruolo e natura del Consiglio comunale	
9.2.	L'organizzazione del Consiglio comunale: i regolamenti interni	
9.3.	La composizione del Consiglio comunale	
9.3.1.	Il Sindaco (rinvio)	
9.3.2.	I consiglieri comunali	
9.3.2.1.	Il numero dei consiglieri comunali	
9.3.2.2.	I diritti dei consiglieri comunali	
9.3.2.3.	Le elezioni dei consiglieri comunali (rinvio)	
9.3.2.4.	La durata in carica dei consiglieri comunali e le cause di cessazione anticipata.	254
9.3.3.	Il Presidente del Consiglio comunale	254
9.4.	L'articolazione interna del Consiglio comunale: le commissioni consiliari ed	
	i gruppi consiliari	255
9.4.1.	Le commissioni consiliari	255
9.4.2.	I gruppi consiliari	256
9.5.	L'organizzazione dei lavori: le sedute e gli adempimenti connessi alla	
	prima seduta	256
9.6.	Le funzioni del Consiglio comunale	256
9.7.	La durata in carica e le cause di cessazione del Consiglio comunale	257
10.	La Giunta comunale	258
10.1.	Ruolo e natura della Giunta comunale	258
10.2.	La composizione della Giunta comunale	258
10.2.1.	Il Presidente della Giunta comunale: il Sindaco (rinvio)	258
10.2.2.	Gli assessori	258
10.2.2.1.	Il numero	258
10.2.2.2.	La nomina	259
10.2.2.3.	La durata in carica e le cause di cessazione dalla carica	260
10.3.	La durata in carica della Giunta comunale	260
10.4.	Le competenze della Giunta comunale	
11.	Il Sindaco	
11.1.	L'elezione del Sindaco	261
11.2.	La durata della carica e il divieto del terzo mandato consecutivo	262
11.3.	Le funzioni del Sindaco: premessa	263
11.3.1.	Le funzioni del Sindaco quale capo dell'amministrazione comunale	
11.3.2.	Le funzioni del Sindaco quale ufficiale del Governo	
11.3.3.	Le ordinanze sindacali	
11.3.3.1.	Le ordinanze contingibili ed urgenti	
11.4.	Il Vicesindaco	
Quiz		267
Risposte	corrette	268
Canitala	2	
Capitolo	រ ncia	260
1.	Premessa. La riforma delle Province alla luce della I. 7 aprile 2014, n. 56	
1. 2.	La definizione di Provincia	
2. 3.	Gli elementi costitutivi della Provincia	
ა. 3.1.	Il territorio	
3.1.1. 3.1.1.	Le forme di decentramento territoriali: le circoscrizioni provinciali	
3.1.1.	La popolazione	
3.2. 3.3.	Il patrimonio	
3.3 . 4	L'istituzione di nuove Province	271 271

5.	L'autonomia della Provincia	271
5.1.	Gli statuti provinciali (rinvio)	
5.2.	I regolamenti provinciali (rinvio)	
5.3.	Le funzioni amministrative	
5.3.1.	Le funzioni proprie	
5.3.2.	Le funzioni conferite	
5.3.3.	Le funzioni delle Province alla luce della I. 7 aprile 2014, n. 56	272
6.	I nuovi organi della Provincia	273
6.1.	II Presidente della Provincia	274
6.2.	II Consiglio provinciale	274
6.3.	L'Assemblea dei Sindaci	275
Quiz		276
Rispos	te corrette	277
Capito	lo 4	
	à metropolitana e Roma Capitale	278
1.	Premessa. L'istituzione delle Città metropolitane	
2.	La definizione di Città metropolitana	
3	Gli organi della Città metropolitana	
3.1.	Il Sindaco metropolitano	
3.2.	Il Consiglio metropolitano	
3.3.	La Conferenza metropolitana	
4.	Le funzioni della Città metropolitana	
5.	Roma Capitale	
5.1.	Le funzioni di Roma Capitale	
5.2.	Gli organi di Roma Capitale	280
Quiz		281
Rispos	te corrette	282
Capito	lo 5	
Le unio	oni dei Comuni. Le Comunità montane. Le Comunità isolane o di	
-	lago. Altre forme associative	
1.	Le Unioni di Comuni	
2.	Le Comunità montane	
3.	Le Comunità isolane o di arcipelago	
4.	Le altre forme associative	
4.1.	Le convenzioni	
4.2.	l Consorzi	
4.3.	L'esercizio associato di funzioni e di servizi da parte dei Comuni	
4.4.	Gli accordi di programma	
	A	
Kispos	ste corrette	29 I
Capito		
	tecipazione del cittadinodel cittadino	
1.	Le forme di partecipazione del cittadino	
2.	Le libere forme associative e gli organismi di partecipazione	
3.	La partecipazione procedimentale	
4.	La consultazione popolare	
5.	I referendum locali	
6. 7	L'azione popolare	294 294
	n cosciaco e cavica	7.94

8.	L'accesso	295
Quiz		296
Rispos	ste corrette	297
Capito		
	tuti e i regolamenti	
1.	Introduzione	
2.	Gli statuti	
2.1.	II procedimento di formazione degli statuti	
3.	I regolamenti	
Rispos	ste corrette	303
Capito	No 0	
	no o ∙ma elettorale dei Comuni, delle Province e delle Città metropolitane	20/
1.	Le elezioni degli organi comunali	
1.1.	I Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti	
1.2.	I Comuni con popolazione interiore ai 15.000 abitanti	
2.	Le elezioni degli organi provinciali	
2. 3.	L'elezione degli organi delle Città metropolitane	
3. 4.	I requisiti dei candidati alle elezioni locali e le ipotesi di incompatibilità,	
4.	ineleggibilità e incompatibilità	300
4.1.	Incandidabilità	
4.1. 4.2.	Sospensione e decadenza a seguito di condanne penali	
4.2. 4.3.	IneleggibilitàIneleggibilità	
4.3. 4.4.	Incompatibilità	
4.5	Particolari cause di impedimento e cause di incompatibilità alla carica di Sir	
4.5.	presidenti provinciali e assessori	
4.6.	Le cause di incompatibilità per i componenti degli organi di indirizzo	
	Le cause di incompatibilità per i componenti degli organi di indirizzo	
	ste corrette	
Mapos	00110110	
Capito	olo 9	
	ministratori locali	317
1.	Gli amministratori locali: definizione	
2.	I doveri degli amministratori locali	
3.	I diritti degli amministratori locali	
3.1.	I permessi e le licenze	
3.2.	Aspettative	
3.3.	Le indennità e i gettoni di presenza	
3.4.	Il rimborso spese	
3.5.	Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi	320
4.	La I. 7 aprile 2014, n. 56	
5.	Pubblicazione di dati e informazioni relativi ai titolari di incarichi politici	
6.	Rimozione e sospensione degli amministratori locali: art. 142 TUEL	
Quiz		
-,	ste corrette	
1-3-		
Capito	olo 10	
I contr		325
1.	Nozione di controllo amministrativo	
2	La diversa tipologia di controlli amministrativi	225

3.	I controlli sugli atti	325	
4.	I controlli sugli atti degli enti pubblici	326	
4.1.	Il controllo del Prefetto di cui all'art. 135 del TUEL	327	
4.2.	Il controllo sostitutivo sugli atti: gli artt. 136 e 137 del TUEL	327	
4.3.	L'annullamento straordinario degli atti degli enti locali		
5.	I controlli sugli organi	328	
6.	I controlli sugli organi degli enti locali	328	
6.1.	Lo scioglimento dei Consigli comunali e provinciali: art. 141 del TUEL	328	
6.2.	Lo scioglimento dei Consigli comunali e provinciali per infiltrazioni mafiose	329	
6.3.	Scioglimento dei Consigli comunali e provinciali per dissesto finanziario	331	
7.	Il controllo di gestione	331	
7.1.	Il controllo interno di gestione	332	
7.2.	Il controllo interno di gestione negli enti locali	332	
7.3.	Il Collegio dei revisori dei conti	333	
7.4.	Il controllo esterno sulla gestione	333	
7.5.	Il ruolo e i poteri della Corte dei Conti		
7.6.	I poteri di controllo esterno della Corte dei conti sugli enti locali		
Quiz		336	
Rispost	e corrette	337	
Parte V Norme generali in materia di pubblico impiego, con particolar			
Norm	e generali in materia di pubblico impiego, con partic		
Norm riferir comp	e generali in materia di pubblico impiego, con partic nento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali.	di	
Norm riferin comp	e generali in materia di pubblico impiego, con partic nento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1	e di	
Norm riferir comp Capitol Fonti le	e generali in materia di pubblico impiego, con partic nento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	e di 341	
Norm riferir comp Capitol Fonti le	e generali in materia di pubblico impiego, con partic nento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	e di 341 341	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione	e generali in materia di pubblico impiego, con partic mento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	e di 341 341	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particomento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	e di 341 341	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particomento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343 343	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con participanto a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343 343	
Norm riferir comp Capitol Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.3.1.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343 343 345	
Norm riferir comp Capitoli Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.3.1. 2.3.2.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 342 343 343 345 345	
Norm riferir comp Capitoli Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.3.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 343 343 343 345 347 347	
Norm riferir comp Capitoli Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.3.1. 2.3.2.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 343 343 343 345 347 347	
Norm riferir comp Capitoli Fonti le Sezione 1. 1.1. 2. 2.1. 2.2. 2.3. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.3. 2.3.4.	e generali in materia di pubblico impiego, con particimento a responsabilità, doveri, diritti, codice ortamento e sanzioni disciplinari, anche negli Enti locali. o 1 gali e contrattuali in materia di rapporto di pubblico impiego	341 341 343 343 343 345 347 347	

Sezione	II - L'accesso al pubblico impiego	350
1.	L'accesso al lavoro nelle P.A	
1.1.	Le deroghe alla regola del concorso	.351
1.1.1.	Le stabilizzazioni a deroga al concorso: casi e limiti	.351
1.2.	Principi e regole del concorso	
1.3.	Modalità di svolgimento dei concorsi pubblici: le novità del Decreto c.d.	
	PNRR 2 (d.l. 30 aprile 2022, n. 36) e del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l. 22	
	aprile 2023, n. 44, conv. in l. 21 giugno 2023, n. 74). Portale unico di	
	reclutamento	.352
1.3.1.	Il d.p.r. 16 giugno 2023, n. 82, concernente "Regolamento recante modifiche al	
	decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente	
	norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di	
	svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei	
	pubblici impieghi"	.353
1.4.	Tipologie di concorsi. Concorsi interni, misti, scorrimento	.354
1.4.1.	Concorsi misti	.354
1.4.2.	Concorsi interni misti	.354
1.5.	Scorrimento della graduatoria. Le novità del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l. 22	
	aprile 2023, n. 44, conv. in I. 21 giugno 2023, n. 74)	.355
1.5.1.	La stipulazione del contratto individuale	.356
1.6.	I rapporti di lavoro flessibile e gli incarichi esterni	.356
2.	Il piano triennale dei fabbisogni di personale	.357
3.	L'inquadramento del pubblico dipendente	.358
3.1.	Le mansioni	
3.2.	Le progressioni	.359
4.	La tutela	.360
4.1.	La posizione giuridica del vincitore del concorso	.360
4.2.	La tutela risarcitoria	.361
Sezione	III - Il rapporto di lavoro: diritti e doveri dei dipendenti e dei datori di lavoro	
1.	I diritti e i doveri del dipendente pubblico. Premessa	
1.1.	I diritti del dipendente	
1.1.1.	Orario di servizio e orario di lavoro	
1.1.2.	Ferie e festività	
1.1.3.	Permessi	
1.1.4.	La tutela della genitorialità: congedo di maternità, di paternità e parentale	.365
1.1.4.1.	La conciliazione tra la vita privata e lo svolgimento dell'attività lavorativa.	
	Il telelavoro e lo smart working	
1.2.	I doveri dei dipendenti pubblici. Il Codice di comportamento	
1.2.1.	L'aggiornamento del Codice di comportamento	
1.2.2.	La disciplina delle regalie e sulla prevenzione degli illeciti	
1.2.3.	Vigilanza e sanzioni	.370
1.2.4.	Le specifiche disposizioni del Codice per le figure apicali. In particolare,	
	il concetto di «benessere organizzativo»	
1.2.5.	L'esclusività del rapporto di impiego pubblico	
1.2.6.	Il divieto di pantouflage (cd. revolving doors)	
1.2.7.	Mobbing, straining e stalking occupazionale	
1.2.8.	II whistleblowing	
2.	La valutazione della performance	
2.1.	Piano della performance e relazione sulla performance	
2.2.	La misurazione della performance nella scuola	
3.	I poteri e gli obblighi del datore di lavoro.	
3.1.	Il potere direttivo	.381

3.2.	Il potere di vigilanza e di controllo	
3.3.	II potere disciplinare	
3.4.	Gli obblighi del datore di lavoro	
4.	La sicurezza sul lavoro. L'obbligo di sicurezza del datore di lavoro	382
4.1.	II d.lgs. 9 aprile 2008, 81, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi	
	di lavoro"	
4.2.	Le misure generali di tutela	
4.3.	I soggetti responsabili e i lavoratori tutelati	
4.4.	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	
5.	La responsabilità del dipendente	
5.1.	La responsabilità disciplinare	384
5.1.1.	Le tipologie di sanzioni disciplinari	384
5.1.2.	Il procedimento disciplinare	
5.1.3.	Il rilievo disciplinare dell'assenteismo e degli illeciti dei sanitari	386
5.2.	Responsabilità civile	387
5.3.	Responsabilità erariale e contabile	388
5.4.	La responsabilità erariale: elementi costitutivi	388
5.4.1.	Gli elementi costitutivi della fattispecie di danno erariale e le principali	
	tipologie: il danno all'immagine	388
5.4.2.	Il nuovo regime introdotto dai d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e 31 maggio 2021,	
	n. 77. Lo scudo erariale, la proroga al 2024 e la disciplina della	
	responsabilità nel Codice dei contratti pubblici del 2023	388
5.4.3.	Le tipologie di danno erariale. Il danno da disservizio e il danno all'immagine.	
5.4.4.	Il giudizio innanzi alla Corte dei conti	
Sezione	IV - Le vicende del rapporto di lavoro	
1.	Le vicende del rapporto di lavoro. Mobilità, sospensione, estinzione	
1.1.	Mobilità. Le modifiche introdotte nel 2022	
1.2.	Sospensione. Aspettativa, disponibilità, comando, distacco, collocamento	
	fuori ruolo, assenza per malattia	392
1.2.1.	Aspettativa	
1.2.2.	Distacco o comando	
1.2.3.	Assenza per malattia	
1.2.4.	Prestazione temporanea del servizio presso le istituzioni internazionali,	
	dell'Unione Europea e di altri Stati	393
1.3.	L'estinzione del rapporto di pubblico impiego	
	V - La dirigenza	
1.	La dirigenza	
2.	L'accesso ai ruoli dirigenziali	
3.	Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali	
3.1.	La decadenza automatica dall'incarico: il c.d. spoils system	
4.	I compiti dei dirigenti	
5.	La mobilità dei dirigenti tra settore pubblico e settore privato	
6.	La responsabilità dirigenziale	
7.	Il trattamento economico dei dirigenti	
	VI - La disciplina speciale del pubblico impiego negli enti locali. Dirigenza	
	tario comunaletario comunale dei pubblico implego negli enti locali. Dirigenza i	
1.	Il regime speciale del pubblico impiego negli enti locali	
2.	La contrattazione collettiva degli enti locali	
2.1.	I primi contratti collettivi negli anni '90 e 2000	
2.1.	Il CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016 - 2018	
2.3.	II CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2019 - 2016II CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2019 - 2021	
	II DONE GOI COMPANIO I GNEICH ECCAI PO II PONCO ECTO - ECE I	

4. 5.	L'ordinamento degli uffici e dei servizi	
5	L'art. 90 T.U.E.L.: gli uffici di staff	
0.	Gli obblighi del dipendente degli enti locali disciplinati dal CCNL 16 novembre 2022	
6.	Le sanzioni disciplinari previste dal CCNL 16 novembre 2022	408
7.	La dirigenza degli enti locali	409
8.	Il conferimento degli incarichi dirigenziali	410
9.	La revoca degli incarichi dirigenziali	410
10.	L'art. 110 TUEL: il conferimento di incarichi a contratto	410
11.	I contratti di collaborazione autonoma	411
12.	II Direttore generale	411
13.	La responsabilità disciplinare dei dirigenti	411
14.	Il Segretario comunale e provinciale	412
14.1.	Le origini della figura e il suo inquadramento giuridico attuale	412
14.2.	I compiti e le attribuzioni del Segretario	412
14.3.	Reclutamento e formazione del Segretario	413
14.4.	La nomina e la revoca del Segretario	413
14.5.	Il Segretario privo di incarico	413
Sezion	e VII - La tutela	414
1.	La tutela giurisdizionale	
2.	Il rimedio del ricorso straordinario al Capo dello Stato	415
Quiz		416
Rispos	te corrette	417
a tra	edimento, accesso, <i>privacy,</i> informatizzazione, anticorru	zione
	sparenza	zione
Capito	sparenza	
Capito	sparenza lo 1 ipi dell'azione amministrativa	421
Capito I princ	sparenza	 421 421
Capito I princ 1.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione	421 421 421
Capito I princ 1. 2.	sparenza lo 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione	421 421 421
Capito I princ 1. 2. 3.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento	421 421 421 422
Capito I princ 1. 2. 3.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento Il principio di ragionevolezza	421 421 421 422
Capito I princ 1. 2. 3. 4.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento Il principio di ragionevolezza Il principio di buon andamento della P.A	421 421 422 422 422
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento Il principio di ragionevolezza	421 421 422 422 422
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento	421 421 422 422 422
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento	421 421 422 422 422
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.2.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione Il principio di legalità I principi di imparzialità e del giusto procedimento	421 421 422 422 422 423 424
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione I principio di legalità	421 421 422 422 422 423 424
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 422 423 424 424 424
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4. 8.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 422 423 424 424 424 425
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4. 8. 8. 1.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 424 424 424 425 425
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4. 8. 8. 1. 8.2.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 423 424 424 425 425 426
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4. 8. 8.1. 8.2. 8.3.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 424 424 425 426
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 8. 8.1. 8.2. 8.3. 8.4.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 424 424 425 426 426 426 426
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 7.4. 8. 8.1. 8.2. 8.3. 8.4. 8.5.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 424 424 425 426 426 426 427 428
Capito I princ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 7.1. 7.2. 7.3. 8. 8.1. 8.2. 8.3. 8.4.	Io 1 ipi dell'azione amministrativa	421 421 422 422 423 424 424 425 426 426 426 427 428

0.04	December of the Color	400
8.6.1.	L'accertamento di ufficio	
	rincipi dell'azione amministrativa	
Risposte	corrette	. 431
Conitale	2	
Capitolo		422
	imento amministrativoIl procedimento amministrativo	
1. 2.		
2. 2.1.	Le fasi del procedimento amministrativo	
	La fase dell'iniziativa	
2.2.	La fase istruttoria	
2.3.	La fase decisoria	
2.4.	La fase integrativa dell'efficacia	
3.	I termini di conclusione del procedimento	
3.1.	Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento: i rimedi	
3.2.	I silenzi della P.A.	
4.	Il responsabile del procedimento	
5.	La partecipazione al procedimento amministrativo	
6.	La comunicazione di avvio del procedimento	
6.1.	Le ipotesi di esonero dall'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento	
6.2.	Contenuti della comunicazione di avvio del procedimento	
7.	Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti	
8.	Il preavviso di rigetto	
9.	L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo	
Quiz		. 440
Risposte	corrette	. 440
Capitolo	3	
	y e la protezione dei dati personali	
1.	La privacy: dal diritto alla riservatezza al diritto alla protezione dei dati personali.	
2.	Le fonti della disciplina della protezione dei dati personali	442
3.	Gli organismi nazionali e internazionali di tutela della <i>privacy</i> : il Garante per la	
	protezione dei dati personali	
4.	La nozione di dato personale	
4.1.	La classificazione dei dati personali	
4.1.1.	Dati sensibili, genetici e biometrici	
4.1.2.	Dati quasi sensibili	
4.1.3.	Dati anonimi e giudiziari	444
5.	La disciplina sul trattamento dei dati personali	445
5.1.	I principi in materia di trattamento dei dati personali	446
5.2.	Il trattamento dei dati sensibili	446
5.2.1.	I dati personali di tipo giudiziario	446
5.2.2.	Il danno da trattamento dei dati sensibili e il principio di inutilizzabilità	446
5.3.	Il trattamento dei dati per un interesse pubblico	
6.	I soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali: il titolare dei dati	
6.1.	Il diritto all'oblio	
6.2.	Segue: il titolare del trattamento dei dati personali	
6.3.	Segue: il responsabile del trattamento dei dati personali	
7.	Il Data Protection Officer	
7.1.	L'obbligo di tenere il registro delle attività di trattamento	
-	corrette	

Capitol		
Docum	entazione amministrativa	452
Introduz	zione e quadro normativo	452
1.	II Testo Unico sulla documentazione amministrativa	
1.1.	L'ambito di applicazione	
1.2.	Atto amministrativo e documento: definizioni	453
2.	La redazione degli atti pubblici	
3.	Le copie dei documenti: l'autenticazione	
4.	Le istanze alla P.A.	
5.	Autenticazione delle sottoscrizioni	
5.1.	La legalizzazione delle firme	
6.	I certificati e la decertificazione	
7.	L'acquisizione diretta dei documenti	
7.1.	Accertamento d'ufficio	
7.2	Acquisizione di estratti degli atti dello stato civile e regolarità contributiva	
7.3.	Lo sportello unico per le attività produttive	
7.4.	Lo sportello unico per l'edilizia	
8.	Le dichiarazioni sostitutive di certificazione	
9.	Le dichiarazioni sostitutive di cer inicazione	
10.	Controlli e sanzioni	
10.1	Violazioni dei doveri d'ufficio	
10.1.	Sistema sanzionatorio per i soggetti dichiaranti	
	·	
	e corrette	
Risposi	e corrette	40
Conital	. F	
Capitol	o s atizzazione	461
1.	L'informatizzazione della Pubblica amministrazione	
1.1.	Agenda digitale ed e-government	
2.	II CAD	
2.1.	Il procedimento digitale	
2.2.	I diritti digitali	
2.2.1.	Diritto all'uso delle tecnologie	
2.2.2.	Diritto all'identità digitale (SPID) e al domicilio digitale	
2.2.3.	Diritto di effettuare di pagamenti con modalità informatiche	
2.2.4.	Comunicazioni tra imprese e amministrazioni pubbliche	
2.2.5.	Diritto a servizi on-line semplici e integrati	
2.2.6.	Alfabetizzazione informatica dei cittadini	
2.2.7.	Partecipazione democratica elettronica	
2.2.8.	Difensore civico digitale	465
2.3.	Organizzazione delle pubbliche amministrazioni e rapporti tra Stato, Regioni	
	e autonomie locali nel processo di informatizzazione	
2.3.1.	II ruolo dell'AgID	
2.4.	Codice di condotta tecnologico	466
3.	II documento informatico	
3.1.	Duplicati e copie del documento informatico	467
3.2.	La sottoscrizione del documento	
3.2.1.	La firma digitale	
4.	La Posta Elettronica Certificata (PEC)	469
5.	La gestione documentale: il protocollo	
5.1.	Il procedimento e il fascicolo informatico	
52	L'requisiti per la conservazione dei documenti informatici	472

5.3.	Procedure di salvataggio e il registro di emergenza	472
6.	I documenti di identità	473
6.1.	La carta di identità elettronica (CIE)	473
7.	Utilizzo dell'algoritmo nell'esercizio dell'attività amministrativa. I principi di	
	conoscibilità, non esclusività della decisione algoritmica, non discriminazione	
	algoritmica	
7.1.	Conoscibilità del modulo e dei criteri	
7.2.	II principio di non esclusività della decisione algoritmica	475
7.3.	II principio di non discriminazione algoritmica	475
7.4.	Algoritmi e intelligenza artificiale nel nuovo Codice dei contratti pubblici	
	del 2023	
Kispos	te corrette	4/8
Causi4 a l		
Capitol	o o ruzione. Normativa e strumenti operativi	470
1.	Premessa	
1. 2.	La legislazione in materia di anticorruzione	
2. 3.	L'ANAC e le sue funzioni	
3. 4.	Il sistema dei piani di prevenzione della corruzione	
4.1.	II Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)	
4.1.	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC)	403 183
4.3.	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	
4.4	Le aree di rischio individuate dalla L.190/2012	
5.	Il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Comitato interministeriale per la	+0+
٥.	prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità nella P.A	484
6.	La lotta alla corruzione all'interno delle singole amministrazioni	
7.	I Codici di comportamento dei dipendenti pubblici	
7.1.	Il Codice di comportamento generale	
7.2.	Il Codice di comportamento delle singole amministrazioni	
8.	Il whistleblowing e la tutela del whistleblower	
8.1.	Le novità introdotte dal D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24	
9.	La prevenzione della corruzione nell'ambito delle risorse umane: il dovere di	
0.	esclusività del dipendente pubblico	489
9.1.	Il dovere di esclusività e l'art. 53 D.Lgs. 165/2001	
9.2.	II divieto di <i>pantouflage</i> introdotto dalla L. 190/2012	
10.	Ulteriori misure di contrasto e prevenzione alla corruzione previste dalla	
	L. 190/2012 nell'ambito delle risorse umane	490
Quiz		492
Rispost	te corrette	492
Capitol	0 7	
	parenza amministrativa e l'evoluzione della disciplina dell'accesso.	
	cesso classico a quello civico e a quello generalizzato	
1.	Il principio di pubblicità e trasparenza	
1.1.	La trasparenza nella I. n. 241 del 1990 e l'accesso classico	
1.2.	La trasparenza nel d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e l'accesso c.d. civico	
1.3.	La trasparenza nel d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, e l'accesso c.d. generalizzato.	
2.	Le disposizioni generali del D.lgs. n. 33 del 2013	
3.	Ambito di applicazione soggettivo del sistema di accessibilità totale	495
4.	Gli obblighi di pubblicazione delle informazioni sugli incarichi di collaborazione	
	e sui dirigenti	496

5. C	Il sistema di vigilanza sull'attuazione della trasparenza amministrativa	497
6.	Dall'accesso classico (l. n. 241 del 1990) all'accesso civico (d.lgs. 14 marzo 2013,	400
6.1	n. 33) fino all'accesso generalizzato (d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97)	
6.1. 6.2.	I tre accessi	
6.2.1.	L'accesso classico I limiti all'accesso classico. L'accesso difensivo	
6.2.2.	Accesso e riservatezza: Cons. St., A.P., 18 marzo 2021, n. 4	
6.2.3.	Gli strumenti di tutela	
7.	L'accesso civico e l'accesso generalizzato: ambiti applicativi e disciplina	
7.1.	L'accesso generalizzato: base applicativa e regime delle esclusioni e dei limiti. I	
7.4.4	rapporti con l'accesso classico: Cons. St., A.P., 2 aprile 2020, n. 10	
7.1.1.	Le interferenze tra le differenti forme di accesso	
7.1.2.	Esclusioni e limiti dell'accesso generalizzato	
7.1.3.	L'accesso generalizzato: natura e disciplina	
8.	Accesso agli atti di gara. Il nuovo Codice dei contratti pubblici del 2023	
Rispost	e corrette	508
_		
Capitol		
_	rovvedimenti amministrativi: tipologie, struttura e vizi	
1.	Atto e provvedimento amministrativo: nozione e struttura	
2.	Nozione e struttura dell'atto amministrativo	
3.	Classificazione degli atti amministrativi	
3.1.	I pareri	
4.	Atti di alta amministrazione e atti politici	
5.	I provvedimenti amministrativi	512
5.1.	I caratteri dei provvedimenti amministrativi: imperatività, esecutorietà, inoppugnabilità, tipicità	513
5.2.	La motivazione del provvedimento amministrativo	
6.	La classificazione dei provvedimenti amministrativi	
6.1.	Provvedimenti ampliativi: la concessione	
6.1.1.	L'autorizzazione	
6.1.2.	Figure affini all'autorizzazione: abilitazione, omologazione, nulla-osta, dispensa	
6.2.	I provvedimenti restrittivi: ordini, espropriazioni, requisizioni, confische,	010
0.2.	sequestri	516
6.3.	Provvedimenti vincolati e discrezionali	
6.3.1.	I caratteri della discrezionalità	
7.	Validità ed efficacia	
7.1.	La nullità	
7.1.1.	Nullità strutturale ed elementi essenziali	
7.1.2.	L'azione di nullità	
7.1.2.	L'annullabilità	
7.2. 7.2.1.	Vizi di legittimità e vizi di merito	
7.2.1.	II regime dell'atto annullabile	
	Le illegittimità che non comportano annullamento	
7.3. 8.		
o. 8.1.	I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutelaIl riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio	
8.2.	Il riesame con esito conservativo: convalida, ratifica, sanatoria	
9. 10.	L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo	
10. 11.	L'illegittimità dell'atto amministrativo per contrasto con il diritto europeo L'invalidità derivata	
	L invalidita derivata	
≪uıZ		JZJ

Risposte	corrette	525
Parte \	/II i comunali di interesse statale	
301 112	i domanan ar mtorodod etataro	
Capitolo		
l servizi	comunali di interesse statale: lo stato civile	
1.	Premessa: riferimenti normativi	
2.	Lo stato civile	
2.1.	Gli uffici dello stato civile	
2.2.	L'Ufficiale di stato civile	
2.2.1.	Le funzioni dell'Ufficiale di stato civile	
2.3.	Gli atti di stato civile: norme generali sulla formazione e l'archiviazione	
2.4.	Modalità di redazione degli atti	
2.4.1.	Atti dello stato civile formati all'estero	
2.5.	Registri dello stato civile	
2.5.1.	Registrazioni relative alla cittadinanza	
2.5.2.	Registrazioni relative agli atti di nascita	
2.5.2.1.	I registri di nascita	536
2.5.2.2.	L'atto di nascita e la dichiarazione di nascita	
2.5.2.3.	Approfondimento: le generalità	
2.5.2.3.	Le annotazioni agli atti di nascita	
2.5.3.	Registrazioni relative agli atti di matrimonio	
2.5.3.1.	I registri di matrimonio	
2.5.3.2.	La richiesta di pubblicazione e i compiti dell'Ufficiale di stato civile	
2.5.3.3.	L'atto di matrimonio e annotazioni	
2.5.4.	Registrazioni relative alle unioni civili	
2.5.4.1.	Il registro delle unioni civili	542
2.5.4.2.	La richiesta di costituzione dell'unione civile e i compiti dell'Ufficiale di	
	stato civile	
2.5.4.3.	L'atto di costituzione dell'unione civile e annotazioni	
2.5.5.	Registrazione degli atti di morte	
2.5.5.1.	I registri di morte	
2.5.5.2.	La dichiarazione di morte e l'atto di morte	
2.5.5.3.	Inumazione, tumulazione e cremazione	
2.5.6.	La registrazione delle disposizioni anticipate di trattamento ("DAT")	
2.6.	Rettificazione e correzione degli atti di stato civile	
2.7.	Cambiamenti di nome e cognome	
2.8.	Gli estratti degli atti dello stato civile e relativi certificati	
Risposte	corrette	549
Capitolo		
L'anagra	fe, i servizi statistici e la leva	550
1.	Premessa normativa	
2.	Il sistema anagrafico nazionale: APR, AIRE e INA	
2.1.	L'Anagrafe comunale della popolazione residente (APR)	550
2.2.	L'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) e l'Indice nazionale anagrafi (INA)	551
2.3.	L'Anagrafe nazionale della popolazione residente ("ANPR")	
2.3.1	Istituzione e funzioni	

2.3.2.	Il subentro dell'ANPR alle anagrafi comunali	552
3.	L'ufficiale dell'anagrafe	553
4.	Gli adempimenti anagrafici	553
4.1.	Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche	
4.2.	Comunicazioni dello stato civile e dichiarazioni anagrafiche	
4.3	L'accertamento anagrafico delle convivenze di fatto	
5.	Le schede anagrafiche	
6.	Certificazioni anagrafiche	
7.	Altri compiti anagrafici del Comune	
7.1.	Il rilascio della carta d'identità	
7.2.	La carta d'identità elettronica (CIE)	
7.3.	Comunicazione del cambio di residenza al Dipartimento per i trasporti	
7.4.	Toponomastica	
8.	I servizi di statistica	
8.1.	La revisione delle anagrafi in occasione dei censimenti e altri adempimenti	
	statistici dei Comuni	559
9.	Il servizio militare	
9.1.	Compiti dei Comuni in caso di riattivazione della leva	561
Quiz	'	
Rispos	te corrette	563
-		
Capitol		
Servizi	elettorali	
1.	Premesse normative	
2.	Il Responsabile dell'ufficio elettorale comunale e la CEC	
2.1.	La Commissione elettorale comunale (CEC)	
2.2.	La Commissione elettorale circondariale	
3.	Le liste elettorali	
3.1.	Integrazione delle liste elettorali	
4.	Revisione delle liste elettorali	
4.1.	I Ricorsi	
4.2.	Ostensibilità e conservazione delle liste elettorali	
5.	Lo schedario elettorale e il fascicolo personale	
6.	Compiti dei Comuni in occasione delle consultazioni elettorali	
6.1.	La tessera elettorale personale	569
6.2.	L'avviso di convocazione dei comizi elettorali e la costituzione degli uffici elettorali	E70
6.3.	Il ruolo dei comuni per le elezioni politiche	
6.4.		
6.5.	L'albo delle persone idonee all'ufficio di scrutatore di seggio elettorale L'albo delle persone idonee all'ufficio di Presidente di seggio elettorale	
	L'albo delle persone idonee all unicio di Presidente di seggio elettorale	
	te corrette	
Mapos	is correcte	517
	\/ AII	
Parte	VIII	
Setto	ri organici di intervento locale	
_		
Capito		
	i organici di intervento locale	
1.	Il conferimento di funzioni e compiti a Regioni ed enti locali	577
1.1.	Il trasferimento delle funzioni amministrative attuato dal d.P.R. 24 luglio	
	1977, n. 616	577

1.2.	Il conferimento di funzioni operato con il d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112	578
2.	Sviluppo economico e attività produttive	578
2.1.	L'artigianato	578
2. 2.	L'industria	
2.2.1.	Lo sportello unico per le attività produttive (SUAP)	581
2.2.2.	Il procedimento automatizzato per la presentazione della SCIA e delle altre	
	istanze allo sportello unico per le attività produttive	581
2.2.3.	Il procedimento unico ordinario	582
2.3.	L'energia	582
2.4.	Le miniere e le risorse geotermiche	583
2.5.	Le fiere e i mercati e il commercio	584
2.5.1.	Il commercio	585
2.5.1.1.	Il sistema sanzionatorio	586
2.5.1.2.	L'ordine e la sicurezza presso i pubblici esercizi	
2.6.	La somministrazione di alimenti e bevande	
2.6.1	Apertura e trasferimento di sede	
2.7.	Orari e giorni di chiusura degli esercizi commerciali e di somministrazione	
2.8.	Il commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	
2.8.1.	Il sistema sanzionatorio	
2.9.	La vendita dei prodotti agricoli	
2.10.	Il turismo	
3.	Territorio, ambiente e infrastrutture	
3.1.	Territorio e urbanistica	
3.2.	L'urbanistica e la pianificazione territoriale	
3.2.1.	Le competenze in materia di urbanistica	
3.2.2.	La pianificazione urbanistica	
3.2.2.1.	I piani territoriali di coordinamento	
3.2.2.2	Il piano regolatore generale (p.r.g.)	
3.2.2.3.	Il programma di fabbricazione (p.f.)	
3.2.2.4.	La pianificazione urbanistica di attuazione	
3.2.2.5.	Il regolamento edilizio	
3.2.3.	Lo sportello unico per l'edilizia	
3.3.	Gli interventi edilizi e i titoli abilitativi	
3.3.1.	L'attività edilizia libera	
3.3.2.	Il permesso di costruire	
3.3.3.	La segnalazione certificata di inizio attività ("SCIA")	
3.3.4.	La comunicazione di inizio lavori asseverata ("CILA")	
3.3.5.	I regimi amministrativi delle attività edilizie e il glossario dell'edilizia libera	
3.3.6.	La vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia	
3.3.7.	La segnalazione certificata di agibilità	
3.4.	Espropriazione per pubblica utilità	
3.4.1	Il procedimento di esproprio	
4.	Il catasto	
4.1.	Il conferimento di funzioni operato dal D.lgs. 31 marzo 1998, n. 112	
4.2.	L'Anagrafe immobiliare integrata e la revisione del catasto	
5.	I beni paesaggistici	
5.1.	Il piano paesaggistico	
5.2	L'autorizzazione paesaggistica	
6.	L'edilizia residenziale pubblica	
7.	Protezione della natura e dell'ambiente, tutela dell'ambiente dagli	
-	inquinamenti e gestione dei rifiuti	614
7.1.	Funzioni di carattere generale e di protezione della fauna e della flora	

7.1.2.	Le procedure ambientali: VIA, VAS e AIA	615
7.2.	Inquinamento	616
7.2.1.	Inquinamento delle acque	616
7.2.1.1.	Risorse idriche	
7.2.2.	Inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico	617
7.3.	La difesa del suolo	
7.4.	La gestione dei rifiuti	
7.5.	Opere pubbliche	
7.6.	Viabilità	
7.7.	Trasporti	
7.8.	Protezione civile	
Quiz		
	corrette	
Capitolo 2	2	
Politiche	sociali e culturali, polizia locale e archiviazione	. 628
1.	Servizi alla persona e alla comunità	628
1.1.	Tutela della salute	
1.1.1.	Le funzioni sanitarie a livello locale	629
1.1.2.	Servizi cimiteriali	
1.2.	Servizi sociali	630
1.2.1.	Il sistema integrato di interventi e servizi sociali	
1.3.	Istruzione scolastica	
1.3.1.	Competenze relative all'edilizia e ai servizi scolastici	
1.4.	Formazione professionale	633
2.	I beni culturali	
3.	Lo spettacolo e lo sport	635
4.	Polizia locale	
4.1.	Nozione di polizia amministrativa	636
4.2.	Distinzione tra polizia generale e polizia locale	
4.3.	Ripartizione delle competenze di polizia locale	
4.4.	I compiti di polizia spettanti agli enti locali	
4.5.	Il servizio di polizia municipale	
5.	Servizi strumentali	
5.1.	Gli archivi	
5.1.1.	Categorizzazione degli atti	641
5.1.2.	Archiviazione degli atti	
5.1.3.	Accessibilità dei documenti	
5.2.	Il protocollo	
5.2.1.	Il fascicolo	
5.3.	L'informatizzazione della gestione documentale	
5.3.1.	Il protocollo informatico	
5.3.1.1.	Regole tecniche per il protocollo informatico	
5.3.2.	Servizio per la gestione informatica	
	corrette	

Parte IX Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali

Capitolo	1	
Le entrat	te tributarie e le altre risorse dei Comuni	649
1.	La riforma dell'art. 119 Cost. e gli interventi normativi per il cd. federalismo	
	fiscale	
1.2.	La (ormai superata) IUC	
1.3.	L'imposta municipale propria (IMU)	.651
1.4.	Tassa sui rifiuti (TARI)	
1.5.	I canoni patrimoniali di concessione, autorizzazione ed esposizione pubblicitaria.	.654
1.6.	L'imposta di soggiorno e l'imposta di sbarco	.655
1.7.	L'imposta di scopo per le opere pubbliche	.655
1.8.	Ulteriori entrate tributarie dei Comuni: l'addizionale comunale all'Irpef;	
	l'addizionale comunale sui diritti di imbarco; la tassa per concorsi a posti di	
	ruolo; il tributo speciale per il deposito in discarica e in impianti di incenerimento	
	senza recupero dei rifiuti solidi; l'imposta immobiliare sulle piattaforme marine	.656
2.	Le entrate tributarie delle Province e delle Città metropolitane	.657
3.	Le entrate proprie non tributarie degli enti locali	.658
4.	Le altre entrate da accensione di prestiti: l'assunzione di mutui; l'emissione	
	di prestiti obbligazionari; i prodotti derivati; il leasing finanziario; le	
	anticipazioni di tesoreria; le aperture di credito	.658
5.	Le risorse provenienti dall'Unione europea per l'attuazione della politica di	
	coesione economica, sociale e territoriale	.660
5.1.	Focus: le risorse europee per la ripresa dalla pandemia da Sars-CoV-2	.661
Quiz		663
Risposte	corrette	664
·		
Capitolo	2	
L'ordinar	mento contabile	
1.	L'armonizzazione dei bilanci pubblici: il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118	
2.	I principi generali contabili	
2.1.	Il principio dell'annualità	.668
2.2.	Il principio dell'unità	.668
2.3.	Il principio dell'universalità	.668
2.4.	Il principio dell'integrità	
2.5.	Il principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità	.668
2.6.	Il principio della significatività e rilevanza	.669
2.7.	Il principio della flessibilità	.669
2.8.	Il principio di congruità	.670
2.9.	Il principio della prudenza	.670
2.10.	Il principio della coerenza	.670
2.11.	Il principio della continuità e della costanza	.670
2.12.	Il principio della comparabilità e della verificabilità	.670
2.13.	Il principio della neutralità o imparzialità	.671
2.14.	Il principio della pubblicità	
2.15.	Il principio dell'equilibrio di bilancio	
2.16.	Il principio della competenza finanziaria	.671
2.17.	Il principio della competenza economica	.671
2.18.	Il principio della prevalenza della sostanza sulla forma	.671
3.	I principi contabili applicati	

	Il principio della programmazione	
3.2.	Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria	
3.3.	Il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimo	
	degli enti in contabilità finanziaria	
3.4.	Il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato	
4.	Il piano dei conti integrato	
5.	Gli schemi di bilanci comuni	
6.	I documenti di programmazione finanziaria e contabile	674
6.1.	Il documento unico di programmazione ("DUP")	
6.2.	Il bilancio di previsione finanziario	
6.3.	Il piano esecutivo di gestione ("PEG")	
7.	La gestione del bilancio	
7.1.	Le fasi dell'entrata: l'accertamento, la riscossione, il versamento	676
7.2.	Le fasi della spesa: l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione, il pagamento	
8.	Il rendiconto della gestione	
9.	Il bilancio consolidato	
10.	Il regolamento di contabilità	679
11.	Deficit strutturale e dissesto	
11.1.	Il deficit strutturale	680
11.2.	Il dissesto finanziario	680
11.2.1.	Conseguenze del dissesto verso i terzi	
11.2.2.	Conseguenze del dissesto sui soggetti coinvolti	681
11.2.3.	Conseguenze sul personale dell'ente	
Quiz		
Risposte	corrette	685
	itti pubblici	
	_	
Capitolo		690
I contrat	ti della P.A	
I contrat	ti della P.A La capacità di diritto privato della P.A	689
I contrat 1. 2.	ti della P.A	689 690
1 contrat 1. 2. 3.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689 690 691
I contrat 1. 2.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 ma	689 690 691
1 contrat 1. 2. 3. 4.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 ma 2023 n. 36	689 690 691 rzo 694
1 contrat 1. 2. 3. 4.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A	689 690 691 694
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A	689 691 rzo 694 694
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A	689 691 rzo 694 694
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A	690 691 694 694 694
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4.	ti della P.A. La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	690 691 694 694 694
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 ma 2023 n. 36 Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici e il suo ambito applicativo La disciplina intertemporale Il nuovo sistema delle fonti	689 691 fzo694 694 694 695
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 ma 2023 n. 36 Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici e il suo ambito applicativo La disciplina intertemporale Il nuovo sistema delle fonti Il rilievo dei principi generali nel nuovo Codice del 2023 I principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato I principi di buona fede e tutela dell'affidamento, tassatività delle cause di esclusione	689 691 694 694 694 695 696
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 mai 2023 n. 36 Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici e il suo ambito applicativo La disciplina intertemporale	689 691 694 694 694 695 696
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 mai 2023 n. 36 Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici e il suo ambito applicativo La disciplina intertemporale	689 691 694 694 694 695 696
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689 691 fzo694 694 694 695 696
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6. 4.1.7.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689 691 fzo694 694 694 695 696
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6. 4.1.7.1.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689691694694694695696698
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6. 4.1.7.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689691694694694695696698
I contrat 1. 2. 3. 4. 4.1. 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3. 4.1.4. 4.1.5. 4.1.6. 4.1.7. 4.1.7.1.	La capacità di diritto privato della P.A. Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione I contratti atipici	689691694694695696697698

5.1.	Le soglie di rilevanza europea	701
6	Aggregazione e qualificazione delle stazioni appaltanti	
6.1.	Il sistema di qualificazione (necessario): livelli ed indicatori	
6.2.	I (tre) macro-indici	
6.2.1	(segue). Il sistema di qualificazione e le corrispondenti attività	
7.	Il procedimento ad evidenza pubblica	
7.1.	La deliberazione a contrarre	
7.2.	II bando di gara	
7.3.	L'impugnazione delle clausole del bando	
8.	I sistemi di aggiudicazione e la selezione delle offerte	
9.	I criteri di aggiudicazione	
9.1.	Le offerte anomale	
10.	La partecipazione alla procedura di gara e i requisiti soggettivi	
10.1.	Le cause di esclusione automatica e non automatica e i requisiti di ordine speciale	
10.1.1.	Disciplina dell'esclusione, verifica del possesso dei requisiti e soccorso istruttorio	
10.2.	Partecipazione in forma associata alla gara: i raggruppamenti (e le associazioni)	17
10.2.	temporanei di impresa	714
10.3.	I consorzi ordinari e i consorzi stabili	
10.4.	Il contratto di rete e il contratto di avvalimento	
10.5.	Il subappalto. Il subappalto a cascata	
11.	L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e l'approvazione	
11.1	Le fasi dell'aggiudicazione. La proposta di aggiudicazione	
11.2	L'approvazione e la stipula del contratto	
11.2.1	L'avvio di esecuzione e lo stand still sostanziale e processuale	
12.	L'esecuzione del contratto	
12.1	Il collaudo e la verifica di conformità	
12.2.	Le garanzie	
12.3.	Le modifiche del contratto in corso di esecuzione	
12.4.	Proroga e rinnovo del contratto in corso di esecuzione	
12.5.	Vicende particolari in corso di esecuzione. Sospensione, risoluzione e recesso	
13.	La giurisdizione e la tutela	
13.1.	I rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	
13.2.	I rimedi giurisdizionali	
13.3.	Il contenzioso per le controversie relative ad infrastrutture strategiche	
14.	Annullamento dell'aggiudicazione e sorte del contratto	
Quiz		
Risposte	e corrette	
Parte	XI	
Eleme	nti di diritto civile	
Capitolo		705
	à giuridica	
1.	Le posizioni giuridiche soggettive e il rapporto giuridico	
1.1.	Il diritto soggettivo e le altre posizioni giuridiche soggettive attive	
1.2.	Le posizioni giuridiche soggettive passive	
1.3.	Posizioni giuridiche soggettive "intermedie"	720
2.	Il fatto giuridico, l'atto giuridico e il negozio giuridico	
3.	La pubblicità dei fatti giuridici	131

3.1.	La pubblicità legale	737
3.2.	La trascrizione	737
4.	La prescrizione	738
4.1.	Il tempo necessario a prescrivere	738
4.2.	Decorrenza, sospensione e interruzione della prescrizione	
4.3.	Le prescrizioni presuntive	
5.	La decadenza	
Quiz		
	ste corrette	
Capito	olo 2	
	etti di diritto	743
1	Introduzione	
2.	Le persone fisiche	
2.1.	La capacità giuridica delle persone fisiche	
2.2.	(segue) morte, scomparsa, assenza e dichiarazione di morte presunta	
2.3.	La capacità di agire e la minore età	
2.4.	Gli istituti che incidono sulla capacità di agire dei maggiorenni	
2.5.	L'incapacità naturale	
2.5.	I luoghi della persona fisica: domicilio, residenza e dimora	
2.7.	La "degiurisdizionalizzazione" delle forme di tutela degli incapaci: la "riforma	/ 4 /
2.1.	Cartabia" e il ruolo del Notaio.	747
2	Gli enti giuridici	
3.		
3.1.	La soggettività giuridica, la personalità giuridica e l'autonomia patrimoniale	
3.2.	Gli enti senza scopo di lucro tipizzati nel Libro I del codice civile: le associazioni	
3.3.	(segue) le associazioni di fatto	
3.4.	(segue) le fondazioni	
3.5.	(segue) i comitati	
4.	I diritti della personalità	
4.1.	Il diritto alla vita e all'integrità psico-fisica	
4.2.	II diritto al nome	
4.3.	II diritto all'immagine	
4.4.	II diritto alla riservatezza	750
Quiz		751
Rispos	te corrette	752
Capito	olo 3	
	la proprietà e i diritti reali	
1.	l beni	
1.1.	Classificazioni dei beni: beni materiali e beni immateriali	
1.2.	(segue) beni mobili e beni immobili	753
1.3.	(segue) beni generici e beni specifici	754
1.4.	(segue) beni fungibili e beni infungibili	754
1.5.	(segue) cose semplici e cose composte	754
1.6.	Le universalità di mobili	754
1.7.	Le pertinenze	755
1.8.	I frutti	
1.9.	Le diverse categorie di beni pubblici	
2.	I diritti reali	
2.1.	Classificazioni dei diritti reali	
2.2.	Le caratteristiche essenziali dei diritti reali	756
2.3.	Il principio di tipicità e il <i>numerus clausus</i> dei diritti reali	

3.	Le obbligazioni <i>propter rem</i> e gli oneri reali	757
4.	Il diritto di proprietà	
4.1.	Caratteri essenziali del diritto di proprietà	
4.2.	Le caratteristiche essenziali della proprietà fondiaria	759
5.	I limiti legali al diritto di proprietà	760
5.1.	I limiti di diritto pubblico	760
5.2.	I limiti di diritto privato	760
5.3.	Le immissioni	761
5.4.	Il divieto di atti emulativi	761
6.	I modi di acquisto della proprietà	762
6.1.	I modi di acquisto della proprietà a titolo derivativo	
6.2.	I modi di acquisto della proprietà a titolo originario	
6.3.	(segue) l'occupazione	762
6.4.	(segue) l'invenzione	
6.5.	(segue) l'accessione	
6.6.	(segue) le accessioni di immobile ad immobile: l'alluvione e l'avulsione	
6.7.	(segue) la formazione di isole e unioni di terra e di un alveo abbandonato	
6.8.	(segue) la specificazione	
6.9.	(segue) l'unione e la commistione	
7.	L'estinzione della proprietà	
8.	Le azioni a tutela della proprietà	
8.1.	L'azione di rivendicazione	
8.2.	L'azione negatoria	
8.3.	L'azione di regolamento dei confini	
8.4.	L'azione di apposizione dei termini	
9.	I diritti reali di godimento	
9.1.	La superficie	
9.2.	L'enfiteusi	
9.3.	L'usufrutto	
9.4.	I diritti di uso e abitazione	
9.5.	Le servitù prediali	
10.	La comunione	
10.1.	La disciplina della comunione	
11.	Il condominio	
11.1.	L'organizzazione del condominio	
11.2.	(segue) l'assemblea dei condomini	
11.3.	L'amministratore di condominio	
11.4.	Il super-condominio e il condominio minimo	778
12.	La multiproprietà	
	te correttete	
Kishos	te corrette	700
Capito	lo 4	
	iplina del possesso	781
1.	Il possesso	
2.	Acquisto e perdita del possesso	
3.	Il computo della durata del possesso	
4.	La detenzione	782
4.1.	I rapporti tra detenzione e possesso	
5.	Gli effetti del possesso: l'acquisto dei frutti e il rimborso delle spese	
6.	La regola del "possesso vale titolo" (art. 1153 c.c.)	783
7	L'usucapione	784

7.1.	Caratteri del possesso ad usucapionem	784
7.2.	Tempo necessario ai fini dell'usucapione	
8.	Le azioni a tutela del possesso	785
8.1.	Le azioni possessorie: azione di reintegrazione o di spoglio e azione di	
	manutenzione	
8.2.	Le azioni di nunciazione: denunzia di nuova opera e denunzia di danno temuto .	
Rispos	te corrette	788
Capito	10.5	
	ligazioni	789
1.	La nozione di obbligazione	
2.	Le fonti delle obbligazioni	
2.1.	Il contatto sociale qualificato	
3.	Gli elementi costitutivi delle obbligazioni	
3.1.	I soggetti	
3.2.	La prestazione	
4.	La buona fede oggettiva	
4.1	L'abuso del diritto	
5	I vincoli non giuridici	
6	Le obbligazioni naturali	
7.	Le prestazioni contrarie al buon costume	
8	Le obbligazioni soggettivamente complesse	
8.1.	Le obbligazioni solidali	
8.2	Le obbligazioni parziarie	
8.3.	Obbligazioni divisibili e indivisibili	
9.	Le obbligazioni oggettivamente complesse (e le obbligazioni semplici)	
9.1	Le obbligazioni alternative	
9.2	Le obbligazioni facoltative (o con facoltà alternativa)	
9.3.	Le obbligazioni cumulative	
10.	I vari tipi di obbligazioni	
10.1	Classificazione in base al contenuto della prestazione: obbligazioni di dare,	
10.1.	di fare e di non faredi fare bili sale di della prestazione.	797
10.2.	Obbligazioni di mezzi e obbligazioni di risultato	
10.3.	Le obbligazioni pecuniarie	
10.4.	(segue) le obbligazioni degli interessi e l'anatocismo	
11.	Le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio dal lato attivo	
11.1	La cessione del credito	
11.2	La surrogazione	
11.3.	La delegazione attiva	
12.	Le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio dal lato passivo	
12.1	La delegazione passiva	
12.2	L'espromissione	
12.3.	L'accollo	
13.	L'adempimento	
13.1.	I requisiti soggettivi dell'adempimento	
13.1.	(segue) la legittimazione ad adempiere	
13.2.	(segue) la legittimazione au adempiere(segue) la legittimazione a ricevere	
13.4.	I requisiti oggettivi dell'adempimento	
13.5.	(segue) il luogo dell'adempimento.	
13.6.	Il tempo dell'adempimento (art. 1183 c.c.)	
13.7.	La diligenza nell'adempimento	
	=s singsize non adompinionto	

13.8.	La datio in solutum	806
13.9.	Il pagamento traslativo	807
13.10.	L'imputazione del pagamento e la quietanza	807
13.11.	La cooperazione del creditore all'adempimento e la c.d. mora credendi	808
14.	I modi di estinzione delle obbligazioni diversi dall'adempimento	809
14.1	La novazione	809
14.2.	La remissione del debito	809
14.3.	La compensazione	810
14.4.	La confusione	811
14.5.	L'impossibilità sopravvenuta della prestazione	811
15.	L'inadempimento	
16.	La costituzione in mora del debitore	812
17.	La responsabilità contrattuale o da inadempimento	813
17.1.	L'estensione dell'area della responsabilità contrattuale	814
17.2	Le azioni avverso l'inadempimento e il riparto dell'onere della prova	814
17.3	Il risarcimento del danno e la chance	815
17.4.	La quantificazione del danno risarcibile e la compensatio lucri cum damno	816
17.5.	La quantificazione del danno risarcibile nelle obbligazioni pecuniarie	816
17.6.	Limiti alla risarcibilità del danno da inadempimento	816
17.7.	Le clausole di esclusione e di limitazione della responsabilità	817
17.8.	La responsabilità per fatto degli ausiliari	817
Risposte	corrette	819
0!4-1-		
Capitolo		000
-	i generali della disciplina contrattuale	
1.	Le nozioni di contratto e di negozio giuridico	
2.	L'autonomia contrattuale	
3.		
	corrette	
Nisposie	COTTELLE	020
Capitolo	7	
	enti essenziali e gli elementi accidentali del contratto	826
1.	Gli elementi essenziali del contratto	
2.	L'accordo tra le parti (e la definizione di parte di un contratto)	
3.	La causa	
3.1.	La patologia causale	
3.2.	(segue) il contratto in frode alla legge	
3.3.	I motivi e la presupposizione	
3.4.	Contratti misti, contratti complessi e collegamento negoziale	
3.5.	L'astrazione causale	
4.	L'oggetto del contratto	
5.	La forma del contratto	
6.	Gli elementi accidentali del contratto	
6.1.	La condizione	
6.2.	(segue) tipologie di condizioni	
6.3.	(segue) disciplina della condizione	
6.4	Il termine	
6.5.	L'onere o modus	
Quiz		
Risposte	corrette	

Capitolo 8

Capitoic	•	
La forma	azione del contratto	Approfondimento
Capitolo	9	
L'efficac	ia del contratto	Approfondimento online
Capitolo	10	
	ità del contratto	840
1.	Invalidità, inesistenza ed inefficacia del contratto	
2.	La nullità	
2.1.	La nullità virtuale	
2.2	La nullità strutturale	
2.3.	La nullità testuale	
2.4.	La disciplina della nullità	
2.5.	La nullità parziale e la nullità del contratto plurilaterale	
3.	L'annullabilità	
3.1.	I vizi della volontà: l'incapacità legale e l'incapacità naturale	
3.2.	I vizi del consenso	
3.3.	(segue) l'errore	
3.4.	(segue) il dolo	
3.5.	(segue) la violenza	
3.6.	Disciplina dell'annullabilità	
4.	La rescissione	
4.1.	Lo stato di pericolo	
4.1.	Lo stato di bisogno	
4.3.	La disciplina della rescissione	
4.3. 5.	·	
5. 5.1.	La simulazioneEffetti della simulazione nei confronti della parti	
	Effetti della simulazione nei confronti dei terzi	
5.2.		
5.3.	Rapporti con i creditori	
Risposte	e corrette	850
Capitolo	11	Approfondimento
La respo	onsabilità extracontrattuale	online
Capitolo	12	
II diritto	di famiglia	852
1.	I modelli familiari	
2.	I rapporti familiari	054
3.	Il matrimonio	853
3.1.	Gli impedimenti al matrimonio	
3.2	L'invalidità del matrimonio	
3.3.	Le forme di celebrazione del matrimonio	
4.	Gli effetti personali e patrimoniali del matrimonio	
4.1.	Il regime patrimoniale del matrimonio. Le convenzioni matrimoniali	
4.2	(segue) la comunione legale	
4.3.	(segue) la comunione convenzionale	
4.4.	(seque) il regime di separazione dei beni	

4.5.	Il fondo patrimoniale	855
4.6.	L'impresa familiare	855
5.	La crisi matrimoniale	855
5.1	La separazione personale dei coniugi	
5.2.	Lo scioglimento e la cessazione degli effetti civili del matrimonio	856
6.	Le famiglie "non matrimoniali"	856
6.1.	Le unioni civili	856
6.2.	(segue) costituzione delle unioni civili	
6.3.	(segue) disciplina delle unioni civili	
6.4.	(segue) lo scioglimento delle unioni civili	857
6.5.	Le convivenze di fatto	
6.6.	(segue) i contratti di convivenza	857
6.7.	(segue) cessazione della convivenza di fatto e scioglimento del contratto di	
	convivenza	
7.	La disciplina in materia di filiazione	
7.1.	L'adozione	
7.2.	(segue) l'adozione del maggiorenne	859
7.3.	(segue) l'adozione dei minori	859
7.4.	(segue) l'adozione in casi particolari	
8.	Le misure contro la violenza nelle relazioni familiari	860
8.1.	L'ambito oggettivo di applicazione delle misure	860
8.2.	L'ambito soggettivo di applicazione delle misure	860
Quiz		862
Risposte	corrette	863
	XII nti di diritto penale e reati contro la P.A.	
	nti di diritto penale e reati contro la P.A.	
Eleme Capitolo	nti di diritto penale e reati contro la P.A.	866
Eleme Capitolo	nti di diritto penale e reati contro la P.A.	
Eleme Capitolo Nozioni i	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive Nozione e funzione del diritto penale Caratteri del diritto penale	866 866
Eleme Capitolo Nozioni i 1.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive Nozione e funzione del diritto penale Caratteri del diritto penale La norma penale	866 866 867
Eleme Capitolo Nozioni i 1. 1.1.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 866 867
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 Introduttive	866 866 867 868
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 867 867 868
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 867 867 868 868
Capitolo Nozioni i 1. 1. 1. 2. 3. 4. 5. 5. 1. 5.2.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 867 867 868 868
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5. 1. 5.2. 5.3.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866867867868868868
Capitolo Nozioni i 1. 1. 1. 1. 2. 3. 4. 5. 5. 1. 5. 2. 5. 3. 5. 4.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 866 867 868 868 869 869
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866867868868868869869
Capitolo Nozioni i 1. 1. 1. 1. 2. 3. 4. 5. 5. 1. 5. 2. 5. 3. 5. 4.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866867868868868869870
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6. 1.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866867868868869871
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.1.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866 867 868 868 868 869 870 871
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.1. 6.1.2.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866866868868868869870871
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.2. 6.1.3.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866866867868868869870871871
Eleme Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.1. 6.1.2. 6.1.3. 6.1.4.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866866868868868869870871871871
Eleme Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.1. 6.1.2. 6.1.3. 6.1.4. 6.1.5.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866866868868869871871871871
Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 1. 6.1.1. 6.1.2. 6.1.3. 6.1.4. 6.1.5. 6.1.6.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive Nozione e funzione del diritto penale Caratteri del diritto penale La norma penale I principi del diritto penale italiano. Quadro d'insieme Il principio di legalità I corollari del principio di legalità II principio di riserva di legge II principio di precisione II divieto di analogia in materia penale II Principio di prevedibilità II principio di irretroattività della legge penale La più ampia disciplina dell'efficacia nel tempo della legge penale: retroattività favorevole, successione mediata, leggi processuali Abolitio criminis. È travolto il giudicato di condanna Modifiche sopravvenute Successione mediata II fondamento costituzionale del principio di retroattività favorevole Leggi eccezionali e temporanee, decreti legge Le leggi penali processuali	866866868868869871871871871871
Eleme Capitolo Nozioni i 1. 1.1. 2. 3. 4. 5. 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 6. 6.1. 6.1.1. 6.1.2. 6.1.3. 6.1.4. 6.1.5.	nti di diritto penale e reati contro la P.A. 1 ntroduttive	866866868868869871871871871871

n. 150 (c.d. decreto Cartabia) e la disciplina transitoria. Le modifiche del				
	decreto correttivo del 2024.	873		
7.	La c.d. riserva di codice	874		
8.	Il principio di territorialità	874		
9.	Il riconoscimento delle sentenze straniere	876		
Quiz		877		
Rispost	te corrette	878		
Capitol	o 2			
II reato		879		
1.	Il reato e i soggetti del reato	879		
2.	La responsabilità degli enti	880		
3.	L'oggetto del reato	880		
4.	Delitti e contravvenzioni			
Quiz		882		
Rispost	te corrette	883		
Capitol	o 3			
La stru	ttura del reato	884		
1.	Struttura ed elementi del reato	884		
1.1.	Le teorie della bipartizione e della tripartizione	884		
1.2.	Concezioni quadripartite	884		
2.	L'elemento oggettivo del reato: condotta, evento, rapporto di causalità			
2.1.	La condotta			
2.1.1.	reati omissivi			
2.2.	L'evento	886		
2.2.1.	Evento e condizioni obiettive di punibilità: la sentenza di fallimento nei reati d			
	bancarotta	886		
2.3.	Il rapporto di causalità	887		
2.3.1.	La causalità omissiva			
3.	Le cause di giustificazione del reato			
3.1.	Il consenso dell'avente diritto			
3.2.	Esercizio del diritto	889		
3.2.1.	Problemi applicativi: diritto di cronaca, diritto di critica, reati culturalmente			
	orientati	889		
3.3.	L'adempimento del dovere	890		
3.3.1.	L'agente provocatore	890		
3.4.	La legittima difesa	891		
3.4.1.	La legittima difesa domiciliare	892		
3.5.	L'uso legittimo delle armi	892		
3.6.	Lo stato di necessità	893		
3.7.	Le cause di giustificazione non codificate	894		
3.8.	La disciplina. L'eccesso colposo e le scriminanti putative			
4.	L'elemento soggettivo			
5.	La c.d. suitas della condotta			
5.1.	Suitas e imputabilità			
6.	II dolo			
6.1.	Forme del dolo			
6.2	Le gradazioni del dolo			
7.	La colpa			
7.1	Colpa specifica e colpa generica			
7.2	Colpa comune e colpa professionale. La colpa medica			

8.	La responsabilità oggettiva	900
9.	La preterintenzione	901
10.	Le cause soggettive di esclusione del reato	902
11.	L'aberratio	903
11.1.	L'aberratio ictus	903
11.2.	L'aberratio delicti	904
11.3.	L'aberratio causae	904
Quiz		905
Rispost	e corrette	906
Capitol		
	e di manifestazione del reato	
1.	Il reato consumato	
1.1.	Il reato permanente e il reato abituale	
2.	Il delitto tentato	
2.1.	Gli elementi costitutivi del reato tentato	
2.2.	Desistenza e recesso attivo	
2.3.	Questioni applicative: tentativo, delitti colposi, delitti omissivi	
3.	Circostanze del reato	
3.1.	La classificazione delle circostanze	
3.2.	Il regime di imputazione delle circostanze	911
3.3.	Il concorso omogeneo di circostanze e il giudizio di comparazione in caso di	
	concorso eterogeneo	
3.3.1.	Le deroghe al bilanciamento	
3.4.	Le aggravanti comuni	
3.5.	La recidiva	
3.6.	Le attenuanti comuni	
3.7.	Le attenuanti generiche	
4.	Il concorso di persone nel reato	
4.1.	L'elemento oggettivo	914
4.2.	L'elemento soggettivo. Dolo di concorso, concorso colposo e concorso di	
	cause colpose indipendenti	915
4.3.	Le aggravanti e le attenuanti	915
4.4.	Il concorso anomalo	916
4.5.	Il concorso nel reato proprio	916
5.	Il concorso di reati	917
5.1.	Il concorso materiale di reati	917
5.2.	Il concorso formale di reato	917
6.	Il concorso apparente di norme	918
6.1.	Criteri regolatori: specialità, sussidiarietà, consunzione o assorbimento	918
6.2.	Il reato progressivo, la progressione criminosa, ante factum e post factum non	
	punibili	
6.3.	Il reato complesso	919
7.	Il reato continuato	920
8.	Il reato impossibile	
9.	Il reato putativo	921
Quiz		922
Rispost	e corrette	923
0	. •	
Capitol		004
	l 'imputahilità	924 924
1	r moonaoniia	9/4

1.1.	Le cause di esclusione o di diminuzione dell'imputabilità	
2.	La capacità a delinquere	
3.	I tipi legali di delinquenti pericolosi (abituali, professionali o per tendenza)	927
Quiz		928
Rispos	te corrette	929
Capito	lo 6	
	a	930
1.	La pena. I principi costituzionali	
2.	Pene principali e pene accessorie	
3.	Le pene sostitutive. Le modifiche del decreto correttivo del 2024.	
4.	Le misure alternative alla detenzione	
5.	Determinazione della pena	
6.	La punibilità. Le cause di estinzione del reato. La non punibilità per tenuità	
_	del fatto	
7.	Le cause di estinzione della pena	
8.	Le misure di sicurezza	
9.	La giustizia riparativa introdotta dalla riforma Cartabia	
10.	La depenalizzazione	
11.	Le conseguenze civili del reato	
Rispos	te corrette	946
Capito	lo 7	
	e contravvenzioni	947
1.	Introduzione	947
2.	I delitti	
3.	Le contravvenzioni	
Quiz		
	te corrette	
Capito	lo 8	
	i contro la Pubblica Amministrazione	950
1.	Collocazione sistematica e bene giuridico tutelato	
2.	Le qualifiche	
3.	I delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione	
3.1.	Peculato (art. 314 c.p.)	
3.2.	Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.)	
3.3.	Malversazione di erogazioni pubbliche (art. 316-bis c.p.)	
3.4.	Indebita percezione di erogazioni pubbliche (art. 316-ter c.p.)	
3.5.	Concussione (art. 317 c.p.)	
3.6.	Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater c.p.)	
3.7.	I reati di corruzione (artt. 318-322 c.p.)	
-		955
3.8.	Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità,	
	corruzione e istigazione alla corruzione di membri delle Corti internazionali	
	o degli organi delle Comunità europee o di assemblee parlamentari	
	internazionali o di organizzazioni internazionali e di funzionari delle Comunità	057
0.0	europee e di Stati esteri (art. 322-bis)	
3.9.	Custodia giudiziale dei beni sequestrati (art. 322-ter.1 c.p.)	
3.10.	Riparazione pecuniaria (art. 322-quater c.p.)	
3.11.	Causa di non punibilità (art. 323-ter c.p.)	
3.12.	Abuso d'ufficio (art. 323 c.p.)	958

3.13.	Collaborazione processuale (art. 323-bis c.p.)			
3.14.	Rivelazione di segreti d'ufficio (art. 326 c.p.)			
3.15.	Rifiuto e omissione di atti d'ufficio (art. 328 c.p.)			
3.16.				
0.4=	della forza pubblica (art. 329 c.p.)			
3.17.	Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331 c.p.)			
4.	I delitti dei privati contro la pubblica amministrazione			
4.1.	Causa di non punibilità ex art. 393-bis c.p.			
4.2.	Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale (art. 336 c.p.)			
4.3.	Millantato credito (art. 346 c.p.) e traffico di influenze illecite (art. 346-bis c.p.)			
4.4.	Altre fattispecie			
Risposte	corrette	967		
Parte 2				
Atti de	gli enti locali			
Capitolo		074		
	egli enti locali			
1.	Il procedimento e le diverse tipologie di atto amministrativo			
2.	La struttura degli atti amministrativi degli enti locali	972		
3.	Le regole redazionali: la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica del 2002.	070		
3.1.	Le regole di comunicazione e struttura dell'atto amministrativo			
3.1.	Le regole di scrittura del testo			
4. 4.1.	Deliberazioni consiliari: <i>iter</i> procedimentale e la proposta di deliberazione La predisposizione dell'ordine del giorno			
4.1.	La convocazione del Consiglio			
4.2.	La seduta			
4.4.	La discussione			
4.5.	La votazione			
4.6.	Lo scrutinio			
4.7.	La verbalizzazione			
4.8.	La pubblicazione			
4.9.	L'esecutività			
5.	Procedimento deliberativo di altri organi collegiali			
6.	Gli atti del Sindaco: classificazione			
7.	Le ordinanze del Sindaco			
7.1	Le ordinanze di ordinaria amministrazione			
7.2.	Le ordinanze contingibili e urgenti			
7.3.	Le ordinanze contingibili e urgenti adottate dal Sindaco quale ufficiale			
	di Governo	978		
8.	Decreti ed altri atti del Sindaco e del Presidente della Provincia			
9.	Conoscibilità degli atti del Sindaco e del Presidente della Provincia			
10.	Il messo comunale e il messo notificatore			
10.1.	Le modalità di notifica degli atti			
10.2.	Il messo notificatore			
10.3.	La notificazione degli atti di cui all'art. 10 della l. 265/1999			
10.4.	La disciplina normativa in materia di notificazione degli atti nel codice di			
10.5	procedura civile			
10.5.	La disciplina normativa in materia di notificazione degli atti nelle leggi speciali	902		

11.	L'Albo pretorio	982			
12.	Atti dei dirigenti	982			
12.1.	Definizione.	982			
12.2.	Le determinazioni: struttura e contenuto	983			
12.2.1.	Le determinazioni aventi implicazioni contabili	983			
12.2.2.	Le determinazioni non aventi implicazioni contabili	983			
12.3.	Le ordinanze gestionali	984			
12.4.	Ordinanze-ingiunzioni	984			
14.	L'attività consultiva del responsabile del servizio				
15.	L'attività consultiva dell'organo di revisione	985			
16.	Il visto di regolarità contabile	986			
Quiz	-	987			
Risposte corrette					
Capitolo 2					
Gli atti amministrativi degli enti locali					

Parte XIV Inglese (online)

Parte XV Informativa (online)

Parte XVI Quiz di cultura generale (*online*)