

Concorso
MINISTERO
della **CULTURA**
1500 **Assistenti**
alla **Vigilanza**
nei musei e nei
siti archeologici

MANUALE di **TEORIA** e **QUIZ**

per la **preparazione al concorso**

PREMESSA

Il Manuale *Ministero della Cultura, 1500 Assistenti alla vigilanza nei musei e nei siti archeologici. Teoria e Quiz*, NLD Concorsi 2025 è stato realizzato per supportare chi intende **iniziare tempestivamente a prepararsi** per le prove dell'**importantissimo Concorso** in attesa dell'imminente pubblicazione del bando.

Il Volume si caratterizza per una trattazione **completa, aggiornata** e, al contempo, **schematica e fluida** delle materie più probabili:

- Elementi di **diritto amministrativo**;
- Disciplina del **rapporto alle dipendenze della Pubblica Amministrazione**;
- **Codice della Amministrazione digitale**;
- Elementi generali di **diritto del patrimonio culturale** (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
- **Organizzazione, ordinamento e competenze del Ministero della Cultura**;
- **Patrimonio culturale italiano**;
- Normativa sulla **sicurezza dei luoghi di lavoro**;
- Capacità **logico-deduttiva, ragionamento logico-matematico e critico-verbale** (*online*);
- **Inglese** (*online*);
- **Informatica** (*online*).

Il Volume tiene conto delle **più recenti novità legislative**, tra cui quelle introdotte dalla L. 18 luglio 2025, n. 105, di conv. del D.L. 21 maggio 2025, n. 73 (c.d. **Decreto Infrastrutture**), dalla L. 8 giugno 2025, n. 80 di conv. del D.L. 11 aprile 2025, n. 48 (c.d. **Decreto Sicurezza**) e dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, di conv. del 14 marzo 2025, n. 25 (**Decreto P.A.**).

Per consentire di affiancare allo studio teorico una immediata verifica della acquisita capacità di risolvere i corrispondenti test, il Manuale presenta **quiz di verifica** suddivisi **per ciascuna Parte o per singoli Capitoli** che compongono le indicate materie.

Il Manuale permette, infine, l'accesso ad un'**estensione online**, consultabile con apposita *password*, per rimanere aggiornati sulle materie oggetto d'esame, per accedere alle **mappe concettuali** e per esercitarsi con il **simulatore online**.

SOMMARIO

Parte I Elementi di diritto amministrativo

Capitolo 1

La pubblica amministrazione: nozioni e caratteri	3
1. Il diritto amministrativo: nozioni introduttive e interferenze con il diritto privato	3
2. Ruolo, compiti e limiti della pubblica amministrazione.....	4
3. Le distinte modalità di azione della pubblica amministrazione. Atti di diritto pubblico e privato; attività amministrativa attiva, consultiva, di controllo	4
4. La nozione di P.A.: il rilievo applicativo	5
5. Gli Enti pubblici. I criteri di qualificazione	6
5.1. La classificazione	6
6. I caratteri degli Enti pubblici: autarchia, autotutela, autonomia, autogoverno	7
7. La struttura interna della pubblica amministrazione. Organi e uffici	8
7.1. Rapporto organico e rapporto di servizio	8
7.2. La prorogatio	9
7.3. La classificazione degli organi.....	9
8. Le relazioni interorganiche: gerarchia, direzione, coordinamento, controllo.....	9
9. Competenza	9
9.1. Trasferimento di competenze. Delega, avocazione, sostituzione, avalimento	10
10. Il difetto di competenza	11
11. Il funzionario di fatto	11
11.1. Regime di imputabilità degli atti	11
12. Gli Enti pubblici economici e i processi di privatizzazione	12
12.1. La disciplina delle società a partecipazione pubblica	12
12.2. I soggetti pubblici di matrice europea.....	13
12.2.1. Organismi di diritto pubblico	13
12.2.2. Imprese pubbliche	14
12.2.3. Soggetti <i>in house</i>	14
12.2.3.1. La scelta tra <i>in house</i> e esternalizzazione in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture. Cosa cambia con il nuovo Codice dei contratti pubblici del 2023.....	15
13. I servizi pubblici: evoluzione e nozione. I servizi pubblici locali nel d. lgs. 23 dicembre 2022, n. 201	16
13.1. Premessa	16
13.2. La nozione di servizio pubblico	16
13.2.1. L'impostazione soggettiva	16
13.2.2. L'impostazione oggettiva e funzionale	16
13.2.3. La teoria della necessaria titolarità in capo alla P.A.	17
13.3. La nozione europea.....	18
13.4. I servizi pubblici locali.....	18
13.5. Il d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201	19
13.5.1. I principi. La sussidiarietà orizzontale.....	20
13.5.1.1. Continuità, parità di trattamento e universalità	21
13.5.2. Gli obblighi di servizio pubblico e le misure compensative.....	21
13.6. Modalità di gestione e affidamento dei servizi pubblici locali	23

Capitolo 2

L'Amministrazione statale.....	25
1. La struttura dell'Amministrazione statale.....	25
2. Il Governo	25
2.1. I modelli di organizzazione ministeriale: dipartimentale e a direzione generale.....	26
2.2. Comitati interministeriali.....	26
2.3. Le Agenzie e le aziende autonome	26
3. Gli organi ausiliari	26
3.1. Il Consiglio di Stato.....	27
3.2. La Corte dei conti	27
3.3. Il Consiglio Nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL).....	27
3.4. Il ruolo dell'Avvocatura dello Stato	28
4. Le Autorità indipendenti.....	28
5. L'Amministrazione statale periferica	29
5.1. I Prefetti.....	29
5.1.1. La funzione ulteriore di Rappresentante dello Stato per i rapporti con le autonomie	30
5.1.2. Il ruolo del Prefetto nella normativa più recente.....	30
5.2. Il ruolo del Sindaco in veste di ufficiale di Governo	30
5.3. Ordine di allontanamento e c.d. DASPO urbano per i presidi sanitari	31

Capitolo 3

L'Amministrazione territoriale.....	33
1. Autonomia e decentramento.....	33
2. Le Regioni.....	33
2.1. L'autonomia statutaria.....	34
2.2. L'autonomia legislativa.....	35
2.3. L'autonomia regolamentare.....	36
2.4. Le funzioni amministrative. Il superamento del principio del parallelismo. Sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza	36
2.5. L'autonomia finanziaria	36
2.6. L'autonomia differenziata: interviene L. 26 giugno 2024, n. 86	37
2.6.1. Le differenze tra Regioni ad autonomia ordinaria e Regioni ad autonomia differenziata o speciale.....	37
2.6.2. L'art. 116, comma 3, Cost.....	39
2.6.3. I pregressi tentativi di attuazione dell'art. 116, comma 3, Cost.	39
2.6.4. L. 26 giugno 2024, n. 86: oggetto e finalità	40
2.6.5. Le intese tra Stato e Regione per il riconoscimento dell'autonomia.....	41
2.6.6. Modifica e revoca dell'intesa.....	42
2.6.7. Il trasferimento delle funzioni, con le relative risorse umane, strumentali e finanziarie.....	42
2.6.8. Monitoraggio	43
2.6.9. Disposizioni finanziarie e finali.....	44
2.6.10. Profili di illegittimità della L. 26 giugno 2024, n. 86: interviene Corte Cost., 3 dicembre 2024, n. 192	44
2.7. L'organizzazione regionale. Consiglio, Giunta e Presidente	45
3. Il Comune.....	46
3.1. Nozione	46
3.2. Gli Organi.....	46
3.3. Le funzioni	46
4. La Provincia.....	46
5. Le Città Metropolitane.....	47

6.	Roma Capitale	48
6.1.	Le funzioni di Roma Capitale	48
6.2.	Gli organi di Roma Capitale	48
7.	I controlli	49
7.1.	I controlli sulle Regioni	49
7.2.	I controlli sugli enti locali	49
8.	Le conferenze permanenti	50
8.1.	La Conferenza Stato-Regioni	50
8.2.	Conferenza Stato-città ed autonomie locali	50
8.3.	La Conferenza unificata	50
9.	Il potere sostitutivo da parte dello Stato	51
9.1.	I poteri sostitutivi nella <i>governance</i> del Piano nazionale di ripresa e resilienza	51

Capitolo 4

Le fonti del diritto amministrativo	52
1. Le fonti del diritto amministrativo: nozioni e caratteri	52
2. Fonti secondarie e atti amministrativi generali: differenze	52
3. I regolamenti: fondamento e limiti	53
3.1. Classificazione dei regolamenti	53
4. Le ordinanze	54
5. Gli statuti	55
6. Testi unici	55
7. Atti di incerta collocazione: piani regolatori generali, capitolati generali, bandi militari, carta dei servizi pubblici, provvedimenti tariffari e prezzi	55
8. Norme interne	55
8.1. Le circolari	56
9. La consuetudine	56
10. La prassi amministrativa	56

Capitolo 5

Le situazioni giuridiche soggettive	57
1. Il rilievo delle situazioni giuridiche soggettive nel diritto amministrativo	57
2. Il diritto soggettivo	58
3. L'interesse legittimo	58
3.1. Il risarcimento dei danni: la lesione di interesse legittimo	58
4. La tutela delle posizioni giuridiche soggettive	59
5. Interessi semplici e interessi di fatto. L'azione popolare	60
6. Interessi collettivi e interessi diffusi	60
7. La tutela degli interessi collettivi. L'azione di classe (<i>class action</i>)	61
7.1. L'azione inibitoria	61
7.2. L'azione collettiva risarcitoria e la <i>class action</i> 'privata'	61
7.3. La <i>class action</i> pubblica	62

Capitolo 6

I principi dell'azione amministrativa	63
1. I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione	63
2. Il principio di legalità	63
3. I principi di imparzialità e del giusto procedimento	64
4. Il principio di ragionevolezza	64
5. Il principio di buon andamento della P.A.	64
6. I principi di pubblicità e trasparenza. L'accesso ai documenti amministrativi. <i>Rinvio</i>	64

7.	I principi europei	65
7.1.	Il principio del legittimo affidamento. La buona fede nel d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e nel Codice dei contratti pubblici del 2023	66
7.2.	Il principio di proporzionalità	66
7.3.	Il principio del giusto procedimento	66
7.4.	Principio di precauzione	67
8.	Semplificazione e liberalizzazione dell'attività amministrativa.....	67
8.1.	La segnalazione certificata di inizio attività (S.c.i.a.).....	67
8.2.	Lo sportello unico	68
8.3.	Le conferenze di servizi	68
8.4.	Gli accordi: tra P.A. e privati, tra Amministrazioni, di programma.....	69
8.5.	Il silenzio devolutivo, il silenzio tra amministrazioni e il silenzio assenso.....	70
8.6.	Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive.....	71
8.6.1.	L'accertamento di ufficio.....	72

Capitolo 7

Il procedimento amministrativo.....		73
1.	Il procedimento amministrativo.....	73
2.	Le fasi del procedimento amministrativo	73
2.1.	La fase dell'iniziativa	74
2.2.	La fase istruttoria	74
2.3.	La fase decisoria	74
2.4.	La fase integrativa dell'efficacia	75
3.	I termini di conclusione del procedimento	75
3.1.	Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento: i rimedi	75
3.2.	I silenzi della P.A.	76
4.	Il responsabile del procedimento.....	77
5.	La partecipazione al procedimento amministrativo.....	78
6.	La comunicazione di avvio del procedimento	78
6.1.	Le ipotesi di esonero dall'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento	78
6.2.	Contenuti della comunicazione di avvio del procedimento.....	78
7.	Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti	79
8.	Il preavviso di rigetto	79
9.	L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo.....	80

Capitolo 8

La privacy e la protezione dei dati personali		81
1.	La <i>privacy</i> : dal diritto alla riservatezza al diritto alla protezione dei dati personali	81
2.	Le fonti della disciplina della protezione dei dati personali	82
3.	Gli organismi nazionali e internazionali di tutela della <i>privacy</i> : il Garante per la protezione dei dati personali	83
4.	La nozione di dato personale	83
4.1.	La classificazione dei dati personali	84
4.1.1.	Dati sensibili, genetici e biometrici	84
4.1.2.	Dati quasi sensibili	84
4.1.3.	Dati anonimi e giudiziari.....	85
5.	La disciplina sul trattamento dei dati personali.....	85
5.1.	I principi in materia di trattamento dei dati personali	86
5.2.	Il trattamento dei dati sensibili.....	86
5.2.1.	I dati personali di tipo giudiziario	86
5.2.2.	Il danno da trattamento dei dati sensibili e il principio di inutilizzabilità.....	87
5.3.	Il trattamento dei dati per un interesse pubblico	87

6.	I soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali: il titolare dei dati	87
6.1.	Il diritto all'oblio	88
6.2.	Segue: il titolare del trattamento dei dati personali.....	88
6.3.	Segue: il responsabile del trattamento dei dati personali.....	88
7.	Il <i>Data Protection Officer</i>	89
7.1.	L'obbligo di tenere il registro delle attività di trattamento	89

Capitolo 9

Anticorruzione. Normativa e strumenti operativi	90
1. Premessa	90
2. La legislazione in materia di anticorruzione	91
3. L'ANAC e le sue funzioni	92
4. Il sistema dei piani di prevenzione della corruzione.....	93
4.1. Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)	94
4.2. Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC).....	94
4.3. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	94
4.4. Le aree di rischio individuate dalla L.190/2012	95
5. Il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Comitato interministeriale per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità nella P.A.....	95
6. La lotta alla corruzione all'interno delle singole amministrazioni	96
7. I Codici di comportamento dei dipendenti pubblici.....	97
7.1. Il Codice di comportamento generale.....	97
7.2. Il Codice di comportamento delle singole amministrazioni.....	98
8. Il <i>whistleblowing</i> e la tutela del <i>whistleblower</i>	98
8.1. Le novità introdotte dal D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24	99
9. La prevenzione della corruzione nell'ambito delle risorse umane: il dovere di esclusività del dipendente pubblico	100
9.1. Il dovere di esclusività e l'art. 53 D.Lgs. 165/2001	100
9.2. Il divieto di <i>pantouflage</i> introdotto dalla L. 190/2012	101
10. Ulteriori misure di contrasto e prevenzione alla corruzione previste dalla L. 190/2012 nell'ambito delle risorse umane.....	101

Capitolo 10

La trasparenza amministrativa e l'evoluzione della disciplina dell'accesso. Dall'accesso classico a quello civico e a quello generalizzato	103
1. Il principio di pubblicità e trasparenza	103
1.1. La trasparenza nella l. n. 241 del 1990 e l'accesso classico.....	103
1.2. La trasparenza nel d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e l'accesso c.d. civico	104
1.3. La trasparenza nel d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, e l'accesso c.d. generalizzato	104
2. Le disposizioni generali del D.lgs. n. 33 del 2013.....	104
3. Ambito di applicazione soggettivo del sistema di accessibilità totale	105
4. Gli obblighi di pubblicazione delle informazioni sugli incarichi di collaborazione e sui dirigenti	106
5. Il sistema di vigilanza sull'attuazione della trasparenza amministrativa	107
6. Dall'accesso classico (l. n. 241 del 1990) all'accesso civico (d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33) fino all'accesso generalizzato (d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97).....	109
6.1. I tre accessi.....	109
6.2. L'accesso classico	109
6.2.1. I limiti all'accesso classico. L'accesso difensivo	110
6.2.2. Accesso e riservatezza: Cons. St., A.P., 18 marzo 2021, n. 4.....	110
6.2.3. Gli strumenti di tutela	111
7. L'accesso civico e l'accesso generalizzato: ambiti applicativi e disciplina.....	111

7.1.	L'accesso generalizzato: base applicativa e regime delle esclusioni e dei limiti. I rapporti con l'accesso classico: Cons. St., A.P., 2 aprile 2020, n. 10	112
7.1.1.	Le interferenze tra le differenti forme di accesso	112
7.1.2.	Esclusioni e limiti dell'accesso generalizzato	113
7.1.3.	L'accesso generalizzato: natura e disciplina	114
8.	Accesso agli atti di gara. Il nuovo Codice dei contratti pubblici del 2023 e le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209.	116

Capitolo 11

Atti e provvedimenti amministrativi: tipologie, struttura e vizi	118
1. Atto e provvedimento amministrativo: nozione e struttura	118
2. Nozione e struttura dell'atto amministrativo	118
3. Classificazione degli atti amministrativi	119
3.1. I pareri	120
4. Atti di alta amministrazione e atti politici	121
5. I provvedimenti amministrativi	121
5.1. I caratteri dei provvedimenti amministrativi: imperatività, esecutorietà, inoppugnabilità, tipicità	122
5.2. La motivazione del provvedimento amministrativo	123
6. La classificazione dei provvedimenti amministrativi	123
6.1. Provvedimenti ampliativi: la concessione	124
6.1.1. L'autorizzazione	124
6.1.2. Figure affini all'autorizzazione: abilitazione, omologazione, nulla-osta, dispensa	124
6.2. I provvedimenti restrittivi: ordini, espropriazioni, requisizioni, confische, sequestri	124
6.3. Provvedimenti vincolati e discrezionali	125
6.3.1. I caratteri della discrezionalità	125
7. Validità ed efficacia	126
7.1. La nullità	126
7.1.1. Nullità strutturale ed elementi essenziali	127
7.1.2. L'azione di nullità	127
7.2. L'annullabilità	127
7.2.1. Vizi di legittimità e vizi di merito	127
7.2.2. Il regime dell'atto annullabile	128
7.3. Le illegittimità che non comportano annullamento	129
8. I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutela	129
8.1. Il riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio	130
8.2. Il riesame con esito conservativo: convalida, ratifica, sanatoria	130
9. L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo	131
10. L'illegittimità dell'atto amministrativo per contrasto con il diritto europeo	131
11. L'invalidità derivata	132

Capitolo 12

I controlli	 Approfondimento online
--------------------------	---

Capitolo 13

Beni pubblici ed espropriazione	 Approfondimento online
--	---

Capitolo 14

La responsabilità della P.A.: profili sostanziali e processuali	 Approfondimento online
--	---

Capitolo 15

I contratti della P.A.	
-----------------------------	---

Capitolo 16

La giustizia amministrativa	
-----------------------------------	---

Quiz Elementi di diritto amministrativo	138
---	-----

Risposte corrette	153
-------------------------	-----

Parte II

Disciplina del rapporto alle dipendenze della Pubblica Amministrazione

Capitolo 1

Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni	157
---	-----

Sezione I - Caratteri e fonti del rapporto: il rilievo della contrattazione collettiva.....	157
---	-----

1. I caratteri del rapporto di impiego pubblico	157
1.1. La disciplina costituzionale del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.	158
2. La c.d. privatizzazione del rapporto di pubblico impiego. Atti di macro-organizzazione e personale escluso.....	159
2.1. Il regime degli atti di gestione del rapporto e l'applicabilità della l. 7 agosto 1990, n. 241.....	159
2.2. I rapporti tra legge e contrattazione nella disciplina del rapporto di lavoro: le quattro fasi evolutive. L'ambito oggettivo di intervento della contrattazione collettiva	160
2.3. Ambito soggettivo di applicabilità della contrattazione collettiva	161
2.3.1. La classificazione della contrattazione collettiva: contratti collettivi nazionali e integrativi.....	161
2.3.2. I rapporti tra contrattazione collettiva e contratto individuale	163
2.3.3. Il procedimento di formazione del contratto collettivo	163
2.3.4. I comparti e le aree dirigenziali.	163
3. La disciplina speciale di stampo pubblicistico. Abuso di contratti a tempo determinato.....	164
4. L'applicazione alle pubbliche amministrazioni dello Statuto dei lavoratori.	165

Sezione II - L'accesso al pubblico impiego

1. L'accesso al lavoro nelle P.A.....	166
1.1. Le deroghe alla regola del concorso.....	167
1.1.1. Le stabilizzazioni a deroga al concorso: casi e limiti	167
1.2. Principi e regole del concorso	167
1.3. Modalità di svolgimento dei concorsi pubblici: le novità del Decreto c.d. PNRR 2 (d.l. 30 aprile 2022, n. 36) e del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l. 22 aprile 2023, n. 44, conv. in l. 21 giugno 2023, n. 74). Portale unico di reclutamento.....	168
1.3.1. Il d.p.r. 16 giugno 2023, n. 82, concernente "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".....	169
1.4. Tipologie di concorsi. Concorsi interni, misti, scorrimento	170

1.4.1.	Concorsi misti.....	170
1.4.2.	Concorsi interni misti.....	171
1.5.	Scorrimento della graduatoria. Le novità del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l. 22 aprile 2023, n. 44, conv. in l. 21 giugno 2023, n. 74).....	171
1.5.1.	La stipulazione del contratto individuale.....	172
1.6.	I rapporti di lavoro flessibile e gli incarichi esterni.....	172
2.	Il piano triennale dei fabbisogni di personale.....	173
3.	L'inquadramento del pubblico dipendente.....	174
3.1.	Le mansioni	175
3.2.	Le progressioni	175
4.	La tutela.....	176
4.1.	La posizione giuridica del vincitore del concorso.....	176
4.2.	La tutela risarcitoria	177

Sezione III - Il rapporto di lavoro: diritti e doveri dei dipendenti e dei datori di lavoro ... 178

1.	I diritti e i doveri del dipendente pubblico. Premessa.....	178
1.1.	I diritti del dipendente.....	178
1.1.1.	Orario di servizio e orario di lavoro	180
1.1.2.	Ferie e festività	180
1.1.3.	Permessi	180
1.1.4.	La tutela della genitorialità: congedo di maternità, di paternità e parentale.....	181
1.1.4.1.	La conciliazione tra la vita privata e lo svolgimento dell'attività lavorativa. Il telelavoro e lo <i>smart working</i>	182
1.2.	I doveri dei dipendenti pubblici. Il Codice di comportamento	184
1.2.1.	L'aggiornamento del Codice di comportamento	185
1.2.2.	La disciplina delle regalie e sulla prevenzione degli illeciti	186
1.2.3.	Vigilanza e sanzioni	186
1.2.4.	Le specifiche disposizioni del Codice per le figure apicali. In particolare, il concetto di «benessere organizzativo».....	186
1.2.5.	L'esclusività del rapporto di impiego pubblico.....	187
1.2.6.	Il divieto di <i>pantouflage</i> (cd. <i>revolving doors</i>)	189
1.2.7.	<i>Mobbing, straining</i> e <i>stalking</i> occupazionale	189
1.2.8.	Il <i>whistleblowing</i>	191
2.	La valutazione della <i>performance</i>	194
2.1.	Piano della <i>performance</i> e relazione sulla <i>performance</i>	197
2.2.	La misurazione della <i>performance</i> nella scuola.....	197
3.	I poteri e gli obblighi del datore di lavoro.	197
3.1.	Il potere direttivo	197
3.2.	Il potere di vigilanza e di controllo	197
3.3.	Il potere disciplinare	198
3.4.	Gli obblighi del datore di lavoro	198
4.	La sicurezza sul lavoro. L'obbligo di sicurezza del datore di lavoro.	198
4.1.	Il d.lgs. 9 aprile 2008, 81, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"	199
4.2.	Le misure generali di tutela	199
4.3.	I soggetti responsabili e i lavoratori tutelati	199
4.4.	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.....	200
5.	La responsabilità del dipendente.....	200
5.1.	La responsabilità disciplinare.....	200
5.1.1.	Le tipologie di sanzioni disciplinari	201
5.1.2.	Il procedimento disciplinare	201
5.2.	Responsabilità civile	202

5.3.	Responsabilità erariale e contabile.....	202
5.4.	La responsabilità erariale: elementi costitutivi	203
5.4.1.	Gli elementi costitutivi della fattispecie di danno erariale e le principali tipologie: il danno all'immagine.....	203
5.4.2.	Il nuovo regime introdotto dai d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e 31 maggio 2021, n. 77. Lo scudo erariale, la proroga al 2024 e la disciplina della responsabilità nel Codice dei contratti pubblici del 2023. La proroga al 2025 introdotta dalla L. 21 febbraio 2025, n. 15, di conv. del D.L. 27 dicembre 2024, n. 202 c.d. Decreto Milleproroghe.	203
5.4.3.	Le tipologie di danno erariale. Il danno da disservizio e il danno all'immagine	204
5.4.4.	Il giudizio innanzi alla Corte dei conti	205
Sezione IV - Le vicende del rapporto di lavoro		206
1.	Le vicende del rapporto di lavoro. Mobilità, sospensione, estinzione.....	206
1.1.	Mobilità. Le modifiche introdotte nel 2022. Le novità del D.L. 14 marzo 2025, n. 25 c.d. Decreto PA, conv. in L. 9 maggio 2025, n. 69.....	206
1.2.	Sospensione. Aspettativa, disponibilità, comando, distacco, collocamento fuori ruolo, assenza per malattia.....	207
1.2.1.	Aspettativa	207
1.2.2.	Distacco o comando	208
1.2.3.	Assenza per malattia	208
1.2.4.	Prestazione temporanea del servizio presso le istituzioni internazionali, dell'Unione Europea e di altri Stati	208
1.3.	L'estinzione del rapporto di pubblico impiego	209
Sezione V - La dirigenza		210
1.	La dirigenza	210
2.	L'accesso ai ruoli dirigenziali.....	212
3.	Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali.....	214
3.1.	La decadenza automatica dall'incarico: il c.d. <i>spoils system</i>	215
4.	I compiti dei dirigenti	216
5.	La mobilità dei dirigenti tra settore pubblico e settore privato	217
6.	La responsabilità dirigenziale.....	218
7.	Il trattamento economico dei dirigenti.....	219
Sezione VI - La disciplina speciale del pubblico impiego negli enti locali.		220
1.	Il regime speciale del pubblico impiego negli enti locali	220
2.	La contrattazione collettiva degli enti locali.....	220
2.1.	I primi contratti collettivi negli anni '90 e 2000.....	221
2.2.	Il CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016 - 2018.....	221
2.3.	Il CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2019 - 2021.....	222
3.	L'ordinamento degli uffici e dei servizi.....	223
4.	L'art. 90 T.U.E.L.: gli uffici di staff.....	223
5.	Gli obblighi del dipendente degli enti locali disciplinati dal CCNL 16 novembre 2022.....	223
6.	Le sanzioni disciplinari previste dal CCNL 16 novembre 2022	225
7.	La dirigenza degli enti locali	225
7.1.	Il CCNL Area Funzioni Locali sottoscritto il 16 luglio 2024	226
8.	Il conferimento degli incarichi dirigenziali. Le novità del CCNL Area Funzioni Locali 16 luglio 2024	227
9.	La revoca degli incarichi dirigenziali	227
10.	L'art. 110 TUEL: il conferimento di incarichi a contratto.....	228

11.	I contratti di collaborazione autonoma	228
12.	Il Direttore generale.....	228
13.	La responsabilità disciplinare dei dirigenti	229
14.	Il Segretario comunale e provinciale.....	229
14.1.	Le origini della figura e il suo inquadramento giuridico attuale	229
14.2.	I compiti e le attribuzioni del Segretario	229
14.3.	Reclutamento e formazione del Segretario.....	230
14.4.	La nomina e la revoca del Segretario	230
14.5.	Il Segretario privo di incarico	230

Sezione VII - La tutela 232

1.	La tutela giurisdizionale.....	232
2.	Il rimedio del ricorso straordinario al Capo dello Stato.....	233

Quiz..... 234

Risposte corrette 235

Parte III

Codice della Amministrazione digitale

Capitolo 1

Quadro normativo e principi generali 239

1.	La “Pubblica Amministrazione Digitale” come attuazione di principi costituzionali ed eurounitari.....	239
2.	La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione nel corso degli anni.	240
3.	Le fonti normative della Pubblica Amministrazione digitale, tra diritto interno e diritto sovranazionale.....	242
3.1.	Il Codice dell'Amministrazione Digitale.....	243
3.2.	Il regolamento eIDAS 2.0.....	244
3.3.	Le Linee Guida AgID.....	246
4.	Nuove strategie nazionali ed europee per la Pubblica Amministrazione digitale: verso il 2030.	247
5.	L'intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione. Prospettive e criticità.....	248
5.1.	Definizione.....	248
5.2.	Il quadro normativo a livello eurounitario.....	248
5.3.	Il quadro normativo a livello nazionale.....	250

Capitolo 2

Governance e soggetti dell'innovazione digitale 253

1.	L'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'azione amministrativa.	253
2.	Il Responsabile per la transizione al digitale.....	254
3.	La formazione del personale pubblico e del dirigente.	256
4.	I soggetti pubblici coinvolti nel processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.....	256
4.1.	La digitalizzazione tra Stato, Regioni e autonomie locali.	256
4.1.1.	Il ruolo delle Regioni nel processo di digitalizzazione, tra stato dell'arte e obiettivi futuri.....	257
4.1.2.	La digitalizzazione degli enti locali.....	258
4.2.	L'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).	258
4.2.1.	Struttura e governance.	258

4.2.2.	Poteri di vigilanza e poteri sanzionatori.....	259
4.3.	Le competenze del Presidente del Consiglio dei Ministri in materia di digitalizzazione.	260
4.3.1.	Il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.	261
4.4.	Il ruolo di controllo e monitoraggio svolto dalla Corte dei Conti.....	263
4.4.1.	La Relazione annuale al Parlamento sullo stato di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).....	263

Capitolo 3

Diritti dei cittadini e delle imprese	265
1.	Introduzione.....
2.	La Carta della Cittadinanza Digitale.
2.1.	Il diritto all'uso delle tecnologie digitali.....
2.2.	Democrazia e partecipazione attraverso strumenti digitali.
2.3.	L'identità digitale.....
2.3.1.	Il Sistema Pubblico di Identità Digitale.
2.3.2.	Il sistema delle deleghe come strumento a beneficio dei soggetti più vulnerabili.....
2.3.3.	La Carta d'Identità Elettronica.....
2.3.4.	La Carta Nazionale dei Servizi.
2.4.	Il domicilio digitale.
2.4.1.	Gli indici nazionali dei domicili digitali.
3.	I pagamenti elettronici a favore della Pubblica Amministrazione.
3.1.	Il funzionamento specifico della piattaforma

Capitolo 4

Documento informatico e firme elettroniche	282
1.	Il Documento Informatico.....
1.1.	Definizione.
1.2.	La firma elettronica e la firma digitale.
1.2.1.	La disciplina delle firme elettroniche nel CAD.
1.2.2.	Il processo di firma elettronica.....
1.2.3.	I principali formati della firma elettronica.....
1.3.	La formazione del documento informatico.
1.4.	La giurisprudenza più recente in tema di firma digitale.
2.	Le copie informatiche.....
2.1.	Le copie informatiche di documenti analogici.....
2.2.	Le copie analogiche dei documenti informatici.
2.3.	La certificazione di processo.....

Capitolo 5

Gestione documentale e conservazione	294
1.	Introduzione.....
2.	Il sistema di gestione documentale.
2.1.	Definizione e finalità.....
2.2.	(Segue): il responsabile del sistema di gestione documentale.....
2.3.	Principi di integrità, autenticità, leggibilità e reperibilità dei documenti.....
2.4.	Il ruolo degli standard ISO.
2.5.	Gli strumenti e le infrastrutture tecnologiche per la gestione documentale.....
3.	Il protocollo informatico.....
3.1.	Definizione e disciplina normativa.....
3.2.	Requisiti Tecnici e Sicurezza

4.	Interoperabilità e Integrazione.....	298
5.	Il fascicolo informatico.....	298
6.	La conservazione dei documenti informatici.....	300
7.	La dematerializzazione.....	301

Capitolo 6

Comunicazioni elettroniche	302
1. Le comunicazioni elettroniche della Pubblica Amministrazione.....	302
2. La Posta Elettronica Certificata (PEC).....	303
2.1. Definizione e funzionamento.....	303
2.2. Il quadro normativo di riferimento.....	303
2.3. Utilizzo della PEC nella Pubblica Amministrazione.....	304
2.4. La validità giuridica delle comunicazioni via PEC.....	304
3. Siti web delle pubbliche amministrazioni.....	305
3.1. Gli obblighi di pubblicazione: la normativa rilevante.....	305
3.2. (Segue). La sezione "Amministrazione trasparente"	305
3.3. (Segue). Il portale Normattiva.....	307
3.4. Le Linee Guida AgID sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni.....	308
4. Il Servizio Notifiche Digitali (SEND).....	308

Capitolo 7

Dati delle pubbliche amministrazioni e interoperabilità	310
1. I dati delle pubbliche amministrazioni.....	310
2. Basi di dati.....	311
2.1. L'elenco delle basi di dati d'interesse nazionale.....	311
2.2. La gestione delle banche dati critiche.....	312
2.3. Il monitoraggio della qualità dei dati: tra standard internazionali e obblighi di matrice eurounitaria.....	312
2.4. La sicurezza dei dati.....	313
2.5. La Piattaforma Digitale Nazionale Dati.....	314
2.6. L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.....	315
2.6.1. La normativa rilevante.....	315
2.6.2. Il funzionamento dell'ANPR in pratica.....	315
2.7. La banca dati nazionale dei contratti pubblici.....	316
2.8. L'Anagrafe nazionale degli Assistiti.....	318
2.8.1. Normativa rilevante e funzionamento.....	318
2.8.2. Il fascicolo sanitario elettronico.....	319
2.9. L'Anagrafe nazionale dell'istruzione superiore.....	319
2.10. La banca dati pubblica del merito civile.....	320
2.10.1. La normativa rilevante.....	320
2.10.2. Il funzionamento della BDP nella pratica.....	321
3. <i>Cloud computing</i> nella Pubblica Amministrazione.....	321
3.1. La definizione di <i>Cloud computing</i>	321
3.2. Modelli di servizio.....	321
3.2.1. <i>Infrastructure as a Service</i> (IaaS).....	321
3.2.2. <i>Platform as a Service</i> (PaaS).....	322
3.2.3. <i>Software as a Service</i> (SaaS).....	322
3.3. Il <i>Cloud</i> nella strategia di digitalizzazione della PA.....	322
3.4. (Segue). La Strategia <i>Cloud</i> Italia.....	322
3.5. Il Polo Strategico Nazionale.....	323
3.5.1. Nascita e sviluppo.....	323
3.6. Il regolamento AgID sui servizi cloud per la Pubblica Amministrazione.....	324

Capitolo 8

Servizi in rete e piattaforme abilitanti	326
1. Introduzione alle piattaforme abilitanti.....	326
2. La piattaforma pagoPA.....	326
2.1. La nascita e l'evoluzione normativa della piattaforma	326
2.2. L'obbligo per le pubbliche amministrazioni di utilizzare pagoPA	327
2.3. Il funzionamento pratico di pagoPA.....	327
2.4. Le Linee Guida AgID sulla piattaforma pagoPA.....	328
2.5. La segnalazione dell'Antitrust.....	329
2.6. I chiarimenti del Governo.....	329
3. L'applicazione "IO".....	330
3.1. Normativa e sviluppo dell'applicazione	330
3.2. Il funzionamento dell'applicazione.....	331
3.3. L'utilizzo dell'applicazione IO per la gestione della crisi sanitaria generata dalla Covid-19.....	331
3.4. L'utilizzo dell'applicazione IO per usufruire del c.d. "Cashback" di Stato.....	331
3.5. L'IT Wallet e il ruolo dell'applicazione IO.....	332
4. Lo sportello unico delle attività produttive.....	333
4.1. Normativa ed evoluzione.....	334
5. Lo sportello unico per l'edilizia.....	335
6. La digitalizzazione di SUAP e SUE. Un obiettivo <i>in fieri</i>	335

Capitolo 9

Sicurezza informatica e protezione dei dati personali	336
1. La sicurezza dei sistemi informativi pubblici.....	336
1.1. Introduzione: La sicurezza informatica nella PA - Un imperativo ineludibile.....	336
1.2. Minacce e vulnerabilità: il panorama del rischio informatico nella PA.....	337
1.2.1. Le minacce informatiche.....	337
1.2.2. Le vulnerabilità dei sistemi informatici.....	338
1.2.3. Un esempio di attacco informatico con riflessi nella PA.....	338
1.3. Misure di sicurezza: un approccio multilivello supportato da normative e <i>best practices</i> internazionali.....	339
1.3.1. Misure preventive.....	339
1.3.2. Misure reattive.....	340
2. Il ruolo dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN).....	340
2.1. Compiti e funzioni dell'ACN.....	341
2.1.1. Coordinamento e resilienza cibernetica.....	341
2.1.2. Certificazione della cybersicurezza.....	341
2.1.3. Protezione delle infrastrutture critiche.....	341
2.1.4. Sviluppo di capacità crittografiche e promozione della sicurezza.....	342
2.1.5. Formazione e sensibilizzazione.....	342
2.1.6. Cooperazione internazionale.....	342
2.2. Strumenti e iniziative dell'ACN.....	342
2.2.1. Il CSIRT Italia.....	342
2.2.2. La Piattaforma Nazionale di Condivisione delle Informazioni sulla Cybersecurity.....	343
2.2.3. Linee Guida e framework per la sicurezza informatica.....	344
2.3. La Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026 elaborata dall'ACN.....	344
3. La protezione dei dati personali nella P.A.....	345
3.1. Il quadro normativo.....	345
3.1.1. Il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali.....	345
3.1.2. Il Codice in materia di protezione dei dati personali.....	346

3.1.3.	Le novità (critiche) introdotte dal c.d. Decreto Capienze.....	346
3.2.	I principi fondamentali del GDPR.....	347
3.2.1.	Liceità, correttezza e trasparenza.....	347
3.2.2.	Limitazione della finalità.....	347
3.2.3.	Minimizzazione dei dati.....	348
3.2.4.	Esattezza dei dati.....	348
3.2.5.	Limitazione della conservazione.....	348
3.2.6.	Integrità e riservatezza.....	348
3.2.7.	Responsabilizzazione.....	349
3.2.8.	<i>Privacy by design e privacy by default</i>	349
3.3.	Il ruolo del Responsabile della Protezione dei Dati.....	350
3.3.1.	Designazione del RPD.....	350
3.3.2.	Compiti e funzioni del RPD.....	350
3.3.4.	Autonomia e risorse del RPD.....	351
3.3.5.	Le criticità emerse nella prassi più recente.....	351
3.4.	Misure di sicurezza per la protezione dei dati personali.....	351
3.4.1.	Misure tecniche e organizzative.....	351
3.4.2.	Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA).....	352
3.4.3.	Gestione delle violazioni dei dati personali (data breach).....	352
3.4.4.	Diritti degli interessati.....	352
4.	Il bilanciamento tra trasparenza e protezione dei dati personali.....	353
4.1.	Il principio di trasparenza nella Pubblica Amministrazione.....	354
4.1.1.	Accesso civico generalizzato e accesso civico semplice (cenni).....	354
4.1.2.	Pubblicazione di documenti.....	355
4.1.3.	Trasparenza e prevenzione della corruzione.....	355
4.2.	Esempi concreti del bilanciamento tra trasparenza e protezione dei dati personali.....	355
Quiz Codice della Amministrazione digitale.....		357
Risposte corrette.....		361

Parte IV

Elementi generali di diritto del patrimonio culturale (Codice dei beni culturali e del paesaggio)

Sezione I - L'ordinamento del patrimonio culturale

Capitolo 1

Il quadro storico-normativo



Capitolo 2

Il Codice dei beni culturali		366
1.	Il Codice dei beni culturali: introduzione.....	366
2.	Disposizioni generali.....	367
2.1.	Principi.....	367
2.2.	Patrimonio culturale.....	368
2.3.	Tutela del patrimonio culturale.....	369
2.4.	Il riparto di competenze per le funzioni in materia di tutela.....	371
2.4.1.	Forme di cooperazione Stato - Regioni	371

2.5.	La valorizzazione: funzioni e compiti	372
Quiz.....		374
Risposte corrette		375

Capitolo 3

L'oggetto della tutela.....		376
------------------------------------	--	------------

1.	L'oggetto della tutela	376
2.	Il regime dei beni patrimoniali in quanto beni culturali	376
3.	Classificazioni dei beni patrimoniali.....	377
3.1.	Beni culturali di proprietà pubblica.....	377
3.1.1.	Le tipologie di beni pubblici: i beni demaniali	377
3.1.1.1.	Demanio necessario e accidentale.....	377
3.1.2.	(Segue): i beni del patrimonio disponibile.....	378
4.	La nozione accolta nel Codice dei beni culturali	378
4.1.	Il regime giuridico dei beni culturali.	378
5.	Beni culturali immateriali.....	378
5.1.	Le espressioni di identità culturale collettiva.....	379
6.	Le tipologie di beni sottoposti a tutela.....	379
6.1.	Le categorie generali (art. 10).....	379
6.1.1.	Classificazione.....	380
6.1.1.1.	Il criterio dell'appartenenza soggettiva	380
6.1.1.2.	Il criterio del carattere materiale:.....	380
6.2.	Le categorie speciali.....	382
7.	Beni culturali di interesse religioso.....	382

Quiz.....		384
------------------	--	------------

Risposte corrette		385
--------------------------------	--	------------

Capitolo 4

Individuazione dei beni culturali.....		386
---	--	------------

1.	Beni tutelati <i>ex lege</i>	386
2.	Le procedure di individuazione dei beni culturali	386
2.1.	La verifica dell'interesse culturale	386
2.2.	Il Procedimento.....	387
2.2.1.	Iniziativa.....	387
2.2.1.1.	Mutamenti soggettivi.	387
2.2.1.	Conclusione.....	387
2.3.	La dichiarazione dell'interesse culturale per i beni di proprietà privata	388
2.3.1.	Le fasi del procedimento	389
2.3.1.2.	L'iniziativa.....	389
2.3.1.3.	La comunicazione al privato.....	389
2.3.1.4.	Istruttoria.....	390
2.3.1.5.	Conclusione del procedimento	390
2.4.	La tutela amministrativa	390
3.	Catalogazione dei beni.....	391

Quiz.....		392
------------------	--	------------

Risposte corrette		393
--------------------------------	--	------------

Capitolo 5

Le misure di protezione e conservazione dei beni culturali		394
---	--	------------

	Premessa	394
1.	I poteri del Ministero	394
1.1.	Il potere di vigilanza.....	394

1.2.	Il potere di ispezione	395
2.	La protezione e conservazione dei beni culturali	395
2.1.	Le misure di protezione	396
2.1.1	Gli Interventi	396
2.1.1.1.	Interventi vietati (art. 20)	396
2.1.1.2	Interventi autorizzati o soggetti ad autorizzazione (art. 21)	397
2.1.1.3.	Misure cautelari e di prevenzione.....	398
3.	Le misure di conservazione.....	398
3.1.	La nozione di conservazione	398
3.2.	Interventi conservativi: tipologie	399
3.2.1.	Interventi conservativi obbligatori (c.d. obblighi conservativi)	399
3.2.2.	Interventi volontari (art. 31, comma 2-bis).....	400
3.2.3.	Interventi imposti.....	400
4.	Deposito e comodato di beni culturali.....	401
5.	La tutela indiretta e le altre forme di protezione	401
5.1.	Tutela indiretta (artt. 45-47).....	401
5.2.	Divieto di collocazione o affissione di cartelli o altri mezzi pubblicitari	402
5.3.	Distacco di beni culturali.....	402
5.4.	Studi d'artista (art. 51).....	403
5.5.	Esercizio del commercio in aree di valore culturale (art. 52).....	403
Quiz		404
Risposte corrette		405

Capitolo 6

La circolazione dei beni culturali	406
1. La circolazione dei beni culturali	406
1.1. I beni assolutamente inalienabili	407
1.1.1. Beni assolutamente e incondizionatamente inalienabili (comma 1).....	407
1.1.2. Beni temporaneamente inalienabili (comma 2).	407
2. Alienabilità di immobili appartenenti al demanio culturale	407
2.1. Altre forme di alienazione	408
2.1.1. Alienazione di beni culturali pubblici diversi da quelli di cui agli artt. 54 e 55 o appartenenti a soggetti privati senza fine di lucro	408
2.1.2. Procedure di trasferimento di immobili pubblici (art. 57 bis)	409
2.1.3. Permuta.....	409
3. Denuncia di trasferimento di proprietà o detenzione di beni culturali (art. 59)	409
4. Prelazione	410
5. Commercio	411
6. La circolazione in ambito internazionale.....	411
6.1. Principi	411
6.2. Uscita dal territorio nazionale.....	412
6.2.1. Divieto di uscita.....	412
6.2.2. Uscita previa autorizzazione.....	412
6.2.3. Attestato di libera circolazione e ricorso contro il diniego.....	412
6.2.4. Acquisto coattivo	413
6.2.5. Azione di restituzione per beni illegittimamente usciti dal territorio dello Stato	413
6.3. Ingresso nel territorio nazionale.....	414
6.4. Circolazione nell'Unione europea.....	414
6.5. Convenzione UNIDROIT	414
7. Ritrovamenti e scoperte.....	415
7.1. L'occupazione temporanea	415
7.2. Concessione.....	415

7.2.1.	Revoca della concessione	416
7.3.	Ritrovamento fortuito (articoli 90-91)	416
7.3.1.	Obblighi dello scopritore.....	416
7.3.2.	Appartenenza delle cose ritrovate:.....	416
7.3.3.	Il diritto al premio:	416
7.3.4.	Ricerca abusiva.....	417
8.	L'espropriazione	417
8.1.	Espropriazione di beni culturali.....	417
8.2.	Espropriazione per fini strumentali:	418
8.3.	Espropriazione per interesse archeologico:	418
8.4.	Indennità di esproprio	418
	Quiz.....	419
	Risposte corrette	420

Capitolo 7

	Fruizione e valorizzazione.....	421
1.	Rapporti tra tutela, fruizione e valorizzazione.....	421
2.	La fruizione	421
2.1.	La fruizione dei beni culturali di appartenenza pubblica	423
2.2.	La fruizione dei beni culturali di appartenenza privata	425
3.	L'uso individuale dei beni culturali.....	426
3.1.	Differenza tra uso individuale (art. 106) e uso strumentale e precario (art. 107).....	426
3.2.	La riproduzione soggetta alla concessione d'uso ex art. 107 Codice.....	426
3.3.	La determinazione del canone.....	427
3.4.	Le direttive europee in materia di copyright e riuso dei dati: l'impatto sul settore dei beni culturali.....	428
4.	L'incasso e il riparto dei proventi (art. 110).....	428
5.	La valorizzazione.....	429
5.1.	Cenni storici.....	429
5.2.	La valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica	430
5.2.1.	I livelli di qualità della valorizzazione	431
5.2.2.	La gestione	431
5.3.	Gli accordi di valorizzazione su beni di proprietà privata	432
5.4.	La valorizzazione dei beni culturali di appartenenza privata	432
6.	Servizi per il pubblico.....	432
7.	Sponsorizzazioni e liberalità	433
7.1.	Il mecenatismo culturale.....	434
7.1.1.	Differenza tra erogazioni liberali (mecenatismo) e sponsorizzazioni	434
7.2.	Gli accordi con le fondazioni bancarie.....	436
8.	Consultabilità degli archivi e tutela della riservatezza.....	436
8.1.	Consultazione dei documenti riservati per scopi storici	437
8.2.	Consultabilità per scopi storici degli archivi correnti e di deposito.....	438
8.3.	La protezione dei dati personali.....	438
8.4.	La consultabilità degli archivi privati.....	438
	Quiz.....	439
	Risposte corrette	440

Sezione II - L'ordinamento dei beni paesaggistici

Capitolo 1

Quadro storico normativo



Capitolo 2

La funzione di tutela 444

1.	Il riparto di competenze in materia di tutela del paesaggio.....	444
2.	Paesaggio e beni paesaggistici.....	444
3.	L'individuazione dei beni paesaggistici.....	445
3.1.	La prima categoria di beni paesaggistici (art. 134, lett. a).....	445
3.2.	Beni individuati e tutelati <i>per legge</i> (art. 134, lett. b).....	446
3.3.	Beni individuati e tutelati in base a piani paesaggistici (art. 134, lett. c).....	447
3.4.	Vincoli indiretti.....	447
4.	La dichiarazione di notevole interesse pubblico.....	448
4.1.	Il procedimento.....	448
4.1.1.	Fase della iniziativa.....	448
4.1.2.	Fase istruttoria.....	448
4.1.3.	Fase decisoria.....	449

Quiz..... 450

Risposte corrette 451

Capitolo 3

La pianificazione paesaggistica 452

1.	Evoluzione della pianificazione paesaggistica.....	452
1.1.	Legge Galasso.....	452
1.2.	Codice dei beni culturali e del paesaggio.....	452
2.	I principi della pianificazione paesaggistica.....	453
2.1.	La co-pianificazione.....	454
3.	Il coordinamento della pianificazione paesaggistica con gli altri strumenti di pianificazione.....	454
3.1.	Piano paesaggistico e piano territoriale.....	455
3.2.	Il ruolo "preminente" del piano paesaggistico.....	455
4.	I contenuti del piano paesaggistico.....	455
5.	Il procedimento di formazione del piano.....	456
5.1.	Il procedimento.....	457
6.	La valorizzazione dei beni paesaggistici.....	457

Quiz..... 458

Risposte corrette 459

Capitolo 4

Controllo e gestione dei beni soggetti a tutela 460

1.	L'autorizzazione paesaggistica.....	460
1.1.	Natura giuridica dell'autorizzazione paesaggistica.....	460
1.1.1.	Soggetti sottoposti al regime autorizzatorio.....	460
1.1.2.	Beni oggetto della preventiva autorizzazione.....	461
2.	Il procedimento ordinario.....	461
2.1.	Presentazione dell'istanza.....	461
2.1.1.	Attività di <i>screening</i> e trasmissione dell'istanza alla Soprintendenza.....	461
2.1.2.	Il ruolo della Soprintendenza.....	461
2.1.3.	Adozione del provvedimento finale.....	462

3.	Interventi non soggetti ad autorizzazione	462
4.	Il procedimento semplificato	463
4.1.	Semplificazione documentale	463
4.2.	Semplificazione procedimentale (art. 11).....	463
4.3.	Semplificazione organizzativa	464
5.	La vigilanza	464
Quiz.....		465
Risposte corrette		465

Sezione III - Il regime sanzionatorio

Capitolo 1

Le sanzioni amministrative		469
1.	Le sanzioni amministrative.....	469
2.	Ordine di reintegrazione	469
3.	Violazioni in materia di affissione	470
4.	Perdita di beni culturali	470
5.	Violazione in atti giuridici	470
6.	Violazione di disposizioni in materia di circolazione internazionale	470
7.	Ordine di rimessione in pristino o di versamento di indennità pecuniaria	470
7.1.	Sanatoria paesaggistica	471
8.	Disposizioni sanzionatorie in materia di distruzione, dispersione, deterioramento, deturpamento, imbrattamento e uso illecito di beni culturali o paesaggistici.....	471
Quiz.....		472
Risposte corrette		473

Capitolo 2

Le sanzioni penali		474
1.	Quadro normativo.....	474
2.	I delitti previsti in materia di tutela di beni culturali.....	475
2.1.	Furto di beni culturali (art. 518- <i>bis</i> c.p.).....	475
2.2.	Appropriazione indebita di beni culturali (Art. 518- <i>ter</i> c.p.).....	476
2.3.	Ricettazione di beni culturali (art. 518- <i>quater</i> c.p.).....	476
2.4.	Impiego di beni culturali provenienti da delitto (art. 518- <i>quinquies</i> c.p.).....	476
2.5.	Riciclaggio di beni culturali (art. 518- <i>sexies</i> c.p.).....	476
2.6.	Autoriciclaggio di beni culturali (art. 518- <i>septies</i> c.p.).....	476
2.7.	Falsificazione in scrittura privata relativa a beni culturali (art. 518- <i>octies</i> c.p.).....	477
2.8.	Violazioni in materia di alienazione di beni culturali (art. 518- <i>novies</i> c.p.)	477
2.9.	Importazione illecita di beni culturali (art. 518- <i>decies</i> c.p.).....	477
2.10.	Uscita o esportazione illecite di beni culturali (art. 518- <i>undecies</i> c.p.).....	477
2.11.	Distruzione, dispersione, deterioramento, deturpamento, imbrattamento e uso illecito di beni culturali o paesaggistici (art. 518- <i>duodecies</i> c.p.).....	478
2.12.	Devastazione e saccheggio di beni culturali e paesaggistici (art. 518- <i>terdecies</i> c.p.).....	478
2.13.	Contraffazione di opere d'arte (art. 518- <i>quaterdecies</i> c.p.)	478
2.14.	Deturpamento e imbrattamento di cose altrui (art. 639 c.p.) Le novità della L. 9 giugno 2025 (c.d. Decreto Sicurezza).....	479
3.	Circostanze del reato	479
3.1.	Circostanze aggravanti	479
3.2.	Circostanze attenuanti.....	480

4.	Confisca	480
5.	Le contravvenzioni previste in materia di tutela dei beni culturali.....	480
5.1.	Opere illecite	480
5.2.	Collocazione e rimozione illecita.....	480
5.3.	Violazioni in materia di ricerche archeologiche	481
6.	La tutela penale dei beni paesaggistici	481
	Quiz.....	482
	Risposte corrette	483

Sezione IV - I contratti pubblici in materia di beni culturali

Capitolo 1

	I contratti pubblici nel settore dei beni culturali.....	487
1.	Premessa: la specialità dei beni culturali nei contratti pubblici.	487
2.	La disciplina generale.....	487
2.1.	Particolari adempimenti	488
2.2.	Deroghe	488
3.	La verifica preventiva dell'interesse archeologico.....	488
3.1.	Obbligo di trasmissione del progetto di fattibilità dell'intervento	489
3.2.	Soggetti qualificati	489
3.3.	L'emersione dell'interesse archeologico	489
3.4.	Conclusione della procedura	489
4.	La disciplina speciale	489
4.1.	L'ambito di applicazione delle norme speciali	489
4.2.	Il divieto di avvalimento	490
4.3.	Requisiti di qualificazione.....	490
5.	Livelli e contenuti della progettazione.....	491
6.	Le varianti	492
7.	Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	492
	Quiz.....	494
	Risposte corrette	495

Sezione V - Le attività culturali

Capitolo 1

Le attività cinematografiche



Capitolo 2

Le attività di spettacolo



Parte V

Organizzazione, ordinamento e competenze del Ministero della Cultura

Capitolo 1

	Il quadro storico-normativo	503
1.	Principi costituzionali in tema di organizzazione della P.A: artt. 95 co. 3 e 97, co. 2 Cost.....	503

2.	Dal Ministero per i beni culturali ed ambientali al Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.....	503
2.1.	Il D.L. 14 dicembre 1974, n. 657.....	503
2.2.	(Segue) Il D.lgs. n. 368 del 1998 (art. 11 della L. delega 15 marzo 1997, n. 59).....	504
2.3.	(Segue) Il D.P.R. n. 307 del 2001.....	504
2.3.1.	Il Segretario generale.....	505
2.3.2.	Le Direzioni generali.....	506
2.3.3.	I Segretariati regionali (ex Soprintendenze regionali).....	506
2.4.	(Segue) Il D.lgs. n. 3 del 2004:.....	506
2.5.	La riforma del 2006: i D.L. nn. 181 e 262.....	506
2.5.1.	Il D.L. n. 181/2006.....	506
2.5.2.	Il D.L. n. 262 del 2006:.....	506
2.6.	Il D.P.R. 26 novembre 2007, n. 233:.....	507
2.7.	Il D.P.R. n. 91 del 2009. Le novità del D.M. 15 ottobre 2021, n. 358 e del DPCM 24 giugno 2021, n. 123.....	507
Quiz.....		510
Risposte corrette		511

Capitolo 2

L'organizzazione amministrativa	512
1. Le riforme dal 2014 al 2018	512
1.1. Il D.P.C.M. n. 171 del 2014	512
1.1.1. Organizzazione e funzionamento dei musei statali (D.M. 23 dicembre 2014).....	513
1.1.2. La Soprintendenza unica Archeologia, Belle Arti e Paesaggio (D.M. 23 gennaio 2016)	515
1.1.3. I Parchi archeologici (D.M. 12 gennaio 2017).....	515
1.1.4. Il Sistema museale nazionale (D.M. 21 febbraio 2018):.....	515
2. L'attuale configurazione del Ministero della Cultura.....	516
3. L'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital Library	516
4. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Next Generation EU).....	516
4.1. Patrimonio culturale per la prossima generazione (Risorse 1,1 Mld €)	517
4.1. 2. Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale religioso e rurale (Risorse 2,72 Mld €)	517
4.1.3. Industria culturale e creativa 4.0 (Risorse 0,46 Mld €).....	517
4.2. Unità di missione per l'attuazione del PNRR (art. 26-bis).....	517
4.3. Soprintendenza speciale per il PNRR.....	517
5. Novità in materia di funzioni e l'attuale organizzazione del Ministero della cultura	518
5.1. Il Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro. Il DPCM 15 marzo 2024, n. 57	519
5.1.1. Dipartimento per l'amministrazione generale (DiAG).....	519
5.1.2. Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale (DiT).....	520
5.1.3. Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale (DiVa).....	520
5.1.4. Dipartimento per le attività culturali (DiAC).....	521
5.2. Uffici periferici del Ministero.....	521
5.3. Commissioni regionali per il patrimonio culturale	522
5.4. Organi consultivi del Ministero.....	522
5.4.1. I Comitati tecnico-scientifici.....	522
5.4.2. Consiglio superiore per i beni culturali e paesaggistici	522
5.4.3. Consiglio superiore dello spettacolo	523
5.4.4. Consiglio superiore del cinema e dell'audiovisivo.....	523

5.4.5.	Comitato consultivo permanente per il diritto di autore.....	523
5.5.	Osservatorio per la parità di genere.....	523
5.6.	Uffici di diretta collaborazione.....	523
5.7.	Organismo indipendente di valutazione della performance.....	524
5.8.	Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale	524
Quiz.....		525
Risposte corrette		526

Parte VI

Patrimonio culturale italiano

Capitolo 1

La preistoria	529
1. La preistoria.....	529
1.1 La pittura rupestre	529
1.2 Le sculture	529
1.3 La produzione di vasellame in ceramica.....	530
1.4 Le civiltà megalitiche	530
1.5 La civiltà nuragica in Sardegna.....	530

Capitolo 2

La civiltà egizia.....	531
1. L'architettura egizia	531
2. La pittura egizia	531
3. La scultura egizia	531

Capitolo 3

Arte mesopotamica e orientale.....	533
1. Regione mesopotamica e tradizione artistica	533
1.1. La civiltà sumerica	533
1.2. Gli Assiri	533
1.3. La civiltà babilonese	533
2. Le Civiltà medio orientali.....	533
2.1. Gli Ittiti	533
2.2. I Persiani	534
2.3. I Fenici.....	534

Capitolo 4

Le civiltà egee	535
1. La civiltà cicladica.....	535
2. La civiltà cretese o minoica	535
3. La civiltà micenea	535

Capitolo 5

La civiltà greca	536
1. L'arte nel periodo arcaico	536
2. L'arte nel periodo arcaico maturo	536
2.1 L'architettura	537
2.2 La pittura	538
2.3 La scultura	538
3. Lo stile «severo»	538

4.	L'arte nel periodo classico.....	538
4.1	L'architettura	538
4.2	La scultura	539
4.2.1	La scultura nel V secolo a.C.....	539
4.2.2	La scultura nel IV secolo a.C.....	539
5.	L'arte nel periodo ellenistico	540
5.1	L'architettura	540
5.2	La scultura	540
5.3	La pittura e i mosaici	541
6.	La Sicilia greca e la Magna Grecia	541

Capitolo 6

La civiltà etrusca.....		542
1.	L'architettura	542
2.	La scultura	542
3.	La pittura.....	542

Capitolo 7

La civiltà romana.....	543
1. L'architettura	543
1.1 I templi.....	543
1.2 Le basiliche.....	543
1.3 I teatri, gli anfiteatri e i circhi.....	544
1.4 Le terme.....	544
1.5 I fori.....	544
1.6 Gli archi a tutto sesto e gli archi trionfali.....	544
2. Il sistema viario.....	545
3. Gli acquedotti	545
4. La scultura	545
5. La pittura e i mosaici	545

Capitolo 8

L'arte paleocristiana e l'arte bizantina		547
1.	L'arte paleocristiana: origini e diffusione	547
2.	L'architettura	547
2.1.	Le catacombe.....	547
2.2.	Le Basiliche, i Mausolei e i Battisteri	548
2.3.	La pittura e i mosaici	548
2.4.	La scultura	549
3.	L'arte bizantina.....	549
3.1.	L'architettura: Costantinopoli e Ravenna.....	549
3.2.	I mosaici	550
3.3.	La scultura	550

Capitolo 9

La civiltà feudale dell'alto Medioevo		551
1.	I Longobardi	551
2.	I Carolingi.....	551
3.	Pittura e mosaici (IX-X secolo).....	551
4.	I codici miniati.....	552

Capitolo 10

L'arte romanica	553
1. L'architettura	553
2. L'architettura in Europa.....	554
2.1 Germania	554
2.2 Spagna	554
2.3. Francia.....	554
2.4. Inghilterra.....	554
3. L'architettura in Italia	554
3.1 Lombardia.....	554
3.2. Emilia-Romagna	555
3.3. Veneto	555
3.4. Piemonte, Liguria e Sardegna.....	556
3.5. Toscana.....	556
3.6. Umbria, Marche, Abruzzo	557
3.7. Lazio	557
3.8. Campania.....	557
3.9. Calabria e Basilicata	558
3.10. Puglia.....	558
3.11. Sicilia	559
3.12. Valle d'Aosta, Trentino Alto-Adige e Friuli-Venezia Giulia.....	560
3.13. Molise	560
4. La scultura	562
4.1. Wiligelmo	562
4.2. Benedetto Antelami	562
4.3. La scultura romanica in Italia.....	563
5. La pittura.....	563
6. I mosaici in Veneto e Sicilia.....	564

Capitolo 11

L'arte gotica	565
1. L'architettura	565
1.1 In Europa.....	565
1.2 In Italia	566
2. La scultura	566
3. La pittura.....	568

Capitolo 12

Il Quattrocento	572
1. L'architettura	572
1.1 Filippo Brunelleschi	572
1.2 Leon Battista Alberti e altri architetti	573
2. La scultura	574
2.1 Jacopo della Quercia	574
2.2 Nanni di Banco.....	574
2.3 Lorenzo Ghiberti	574
2.4 Donatello ed i suoi seguaci.....	574
2.5 La famiglia Della Robbia.....	575
2.6 Pollaiuolo.....	575
2.7 Andrea del Verrocchio	575
3. La pittura.....	575
3.1 Il Gotico internazionale.....	575

3.2	La pittura a Firenze.....	576
3.3	La pittura in Italia settentrionale.....	578
3.4	La pittura in Italia meridionale.....	579
3.5	La pittura a olio.....	579
3.6	La pittura a Venezia.....	579

Capitolo 13

Il Cinquecento.....		581
1.	Leonardo da Vinci.....	581
2.	Michelangelo.....	582
3.	Raffaello.....	583
4.	L'architettura.....	583
4.1	Donato Bramante.....	583
4.2	Architetti principali.....	584
5.	La scultura.....	585
5.1	Benvenuto Cellini.....	585
5.2	Giambologna.....	585
5.3	Sansovino.....	585
6.	La pittura.....	586
6.1	La scuola veneta.....	586
6.2	La pittura del primo manierismo toscano. Prima fase.....	587
6.3	La pittura del primo manierismo toscano. Seconda fase.....	587
6.4	Il secondo e il tardo manierismo.....	588
6.5	Il manierismo veneto.....	588
7.	L'Europa e il Rinascimento.....	589
7.1.	La pittura fiamminga.....	589
7.2.	La pittura tedesca.....	589

Capitolo 14

Il Seicento.....	591
1. L'architettura	591
1.1 Carlo Maderno	591
1.2 Gian Lorenzo Bernini.....	591
1.3 Francesco Borromini.....	592
1.4 Altri architetti	592
2. La scultura	593
3. La pittura	594
3.1 Pietro da Cortona.....	594
3.2 I Carracci a Bologna.....	594
3.3 I carracceschi	594
3.4 Il classicismo romano	595
3.5 La corrente barocca nel Seicento	595
3.6 Caravaggio.....	596
3.7 I caravaggeschi	596
3.8 La pittura di genere	597
3.9 Rubens e van Dyck in Italia.....	597
3.10 La pittura seicentesca in Italia.....	597
3.11 La pittura seicentesca in Olanda e Spagna.....	598

Capitolo 15

Il Settecento.....	600
1. L'architettura	600

1.1	Filippo Juvarra.....	600
1.2	Ferdinando Fuga.....	600
1.3	Luigi Vanvitelli	601
1.4	L'architettura in Italia	601
2.	La scultura	601
3.	La pittura.....	602
4.	La pittura settecentesca in Europa	603
4.1.	Spagna.....	603
4.2.	Inghilterra.....	603
4.3.	Francia.....	603

Capitolo 16

L'Ottocento		605
1.	Il Neoclassicismo	605
1.1.	Gli scavi di Ercolano e Pompei.....	606
1.2.	Jacques - Louis David	606
1.3.	Jean - Auguste - Dominique Ingres	607
1.4.	Bertel Thorvaldsen	608
2.	L'architettura	608
3.	La scultura	608
4.	La pittura.....	609
5.	Nazareni e Puristi.....	609
6.	Il Romanticismo.....	609
6.1	La pittura	609
6.2	La scultura	609
7.	Il Neogotico.....	609
7.1	I Preraffaeliti.....	609
8.	L'impressionismo.....	610
9.	Il Post- Impressionismo	611
9.1	Il Puntinismo	611
9.2	Paul Gauguin.....	611
9.3	Vincent Van Gogh.....	612
9.4	Paul Cézanne	612
9.5	Henri de Toulouse - Lautrec	613
10.	Il simbolismo.....	613
10.1.	I c.d. Nabis	613
11.	L'Ottocento in Italia.....	614
11.1	Arte neoclassica in Italia	614
11.2.	La Scuola di Posillipo	614
11.3.	I Macchiaioli.....	614
11.3	I Divisionisti	615
12.	La pittura nell'Italia settentrionale.....	615

Capitolo 17

Il Novecento		617
1.	Il Liberty	617
2.	Le avanguardie.....	618
2.1	Il Fauvismo.....	618
2.1.1.	Henri Matisse.....	618
2.2	L'Espressionismo e l'Astrattismo	618
2.2.1.	Piet Mondrian	620
2.2.2.	Espressionismo in Italia.....	620

2.3	Il Cubismo	620
2.3.1.	Pablo Picasso	620
2.3.2.	Altri cubisti	621
2.4	Il Futurismo	621
2.4.1.	Umberto Boccioni	621
2.4.2.	Giacomo Balla	622
2.5	Il Dadaismo	622
2.5.1	Marcel Duchamp.....	622
2.6	La pittura metafisica	623
2.7	Il Surrealismo.....	623
3.	L'École de Paris	623
4.	L'architettura nel Novecento	624
5.	L'istituto d'arte e mestieri Bauhaus	624
6.	Altri artisti italiani del Novecento.....	625
6.1	Pittura	625
6.2	Architettura	626
6.3	Scultura	626
7.	Percorsi dell'arte contemporanea	627
7.1.	La Pop art.....	627
7.2.	L'Op-art.....	628
7.3.	L'Arte informale e il panorama italiano	628
7.4.	Il Neoconcretismo.....	629
7.5.	Le tendenze neofigurative	629
7.6.	L'arte gestuale (Action painting)	629
7.7.	Il New Dada	629
7.8.	L'Arte concettuale.....	630
7.9.	L'architettura post-moderna.....	630

Capitolo 18

I siti Unesco in Italia..... 631

1.	I cinquantanove beni italiani inseriti nella lista Unesco dei patrimoni dell'umanità	631
2.	I dieci beni italiani inseriti nella lista Unesco della Memoria del mondo	639
3.	I sedici beni italiani inseriti nella lista Unesco dei patrimoni immateriali dell'umanità	640

Quiz | Patrimonio culturale italiano

Risposte corrette

Parte VII

Normativa di sicurezza dei luoghi di lavoro

Capitolo 1

Sicurezza sui luoghi di lavoro: evoluzioni normative e soggetti responsabili..... 653

1.	Tutela della salute e sicurezza sul lavoro.....	653
1.1.	L'art. 2087 c.c. e la responsabilità del datore di lavoro	653
1.2.	La base costituzionale ed europea	654
1.3.	Il d.lgs. 81/2008: il principio della prevenzione ed il modello partecipato della sicurezza	655
1.4.	Le novità della L. 29 aprile 2024, n. 56: la c.d. Patente a crediti. <i>Rinvio</i>	657
2.	I soggetti tutelati	657

3.	I titolari degli obblighi di sicurezza	658
3.1.	I lavoratori. I loro diritti e i loro obblighi.....	658
3.2.	Il datore di lavoro	659
3.3.	I dirigenti	660
3.4.	Segue: i preposti.....	661
3.5.	Segue: la responsabilità dei dirigenti e dei preposti.....	662
3.6.	Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione	662
3.7.	Il medico competente.....	662
3.8.	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).....	663
3.9.	Segue: attribuzioni e responsabilità del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	664
4.	I Servizi di Protezione e Prevenzione (SPP).....	664
5.	Le ulteriori categorie di soggetti sottoposti ad obblighi	666
	Quiz.....	667
	Risposte corrette	668

Capitolo 2

	Le procedure di gestione della sicurezza sul lavoro	669
1.	La prevenzione.....	669
1.1.	Le misure generali di tutela	669
2.	La valutazione dei rischi	670
2.1.	L'oggetto della valutazione	670
2.2.	Lo svolgimento della valutazione	671
2.3.	Segue: il documento di valutazione dei rischi.	671
3.	La riunione periodica di prevenzione e protezione	672
4.	Il modello di organizzazione e gestione	672
5.	Informazione, formazione e addestramento	673
5.1.	L'informazione	673
5.2.	La formazione.....	674
5.3.	L'addestramento	675
6.	La sorveglianza sanitaria obbligatoria	675
7.	L'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale	676
7.1.	La definizione di Dispositivi di protezione individuale	676
7.2.	La conformità dei dispositivi ai sensi del Regolamento 2016/425: gli obblighi degli operatori economici.....	677
7.3.	Gli obblighi del datore di lavoro	677
8.	La tutela della sicurezza in caso di contratti di appalto e somministrazione	678
8.1.	L'adozione delle misure di coordinamento e la redazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).....	679
8.2.	La tessera di riconoscimento	680
9.	La gestione delle emergenze	680
9.1.	Pianificazione e prevenzione delle emergenze.....	680
9.2.	Gli obblighi del datore di lavoro in materia di gestione delle emergenze.....	680
9.3.	La stesura del piano di emergenza.....	681
9.4.	La designazione della squadra d'emergenza.....	681
9.5.	Diritti dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato.....	681
9.6.	Le misure di primo soccorso	681
10.	Le misure di protezione e di prevenzione dal rischio incendi	682
10.1.	La valutazione preliminare del rischio incendi	682
10.2.	Le misure concrete di protezione e prevenzione dagli incendi	682
10.3.	L'adozione del piano di emergenza.....	682
10.4.	Il controllo e il rilascio del Certificato Prevenzione Incendi (CPI)	683

10.5.	La vigilanza ispettiva dei Vigili del fuoco sulla normativa di prevenzione incendi	683
10.6.	Le sanzioni di cui all'art. 20 d.lgs. 139/2006.....	685
11.	L'istituzione del Sistema Informativo Nazionale per la Prevenzione	685
Quiz		686
Risposte corrette		687

Capitolo 3

La disciplina generale in materia di protezione e prevenzione nei luoghi di lavoro 688

1.	Premessa	688
2.	La conformità dei luoghi di lavoro alla disciplina in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.....	688
2.1.	L'art. 63 t.u. e i requisiti di sicurezza	689
2.2.	L'art. 64 t.u. e gli obblighi in capo al datore di lavoro. Le novità del D.lgs. 4 settembre 2024, n. 135.	689
2.3.	Gli obblighi del datore di lavoro: l'adeguamento alle prescrizioni tecniche per i luoghi di lavoro e possibili deroghe	690
3.	L'adozione e la predisposizione della segnaletica adeguata.....	690
3.1.	La segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro	691
3.2.	Segue: la classificazione dei segnali.	691
3.3.	Segue: proprietà e regole di applicazione dei segnali	692
4.	La disciplina delle attrezzature di lavoro.....	698
5.	Divieti e prescrizioni.....	699
6.	L'organo di vigilanza competente per territorio	699
7.	Impianti ed apparecchiature elettriche.....	699
7.1.	Lavori in prossimità di parti attive	700
7.2.	Protezioni dai fulmini	701
7.3.	Protezione di edifici, impianti strutture ed attrezzature.....	701
8.	Requisiti tecnici dei luoghi di lavoro	701
8.1.	Le prescrizioni inerenti alla stabilità, solidità e dimensioni degli edifici	701
8.2.	I requisiti dei locali chiusi e gli elementi interni ed esterni	701
8.3.	Vie di circolazione, zone di pericolo, pavimenti e passaggi	702
8.4.	Le vie e uscite di emergenza.....	703
8.5.	Porte e portoni.....	704
8.6.	Le scale	704
8.7.	Posti di lavoro e di passaggio ai luoghi esterni	704
8.8.	Microclima e illuminazione.....	705
8.9.	Locali di riposo e refezione.....	705
8.10.	Spogliatoi e armadi per il vestiario.....	706
8.11.	Servizi igienici.....	706
8.12.	Dormitori	706
Quiz		707
Risposte corrette		708

Capitolo 4

Particolari forme di tutela nei confronti del lavoratore: la tutela dei dati personali e la tutela contro gli infortuni 709

1.	Premessa	709
2.	La protezione dei dati personali del lavoratore.....	709
2.1.	Giurisprudenza in tema di riservatezza nei rapporti di lavoro	710
3.	La tutela contro gli infortuni sul lavoro	711
3.1.	L'ambito di applicazione della tutela.....	711
3.2.	L'infortunio sul lavoro	711

3.3.	L'infortunio in itinere.....	712
3.4.	Segue: casistica in materia di infortunio in itinere.....	712
3.5.	Le malattie professionali.....	713
3.6.	Le prestazioni previdenziali erogate.....	713
3.7.	La responsabilità del datore di lavoro.....	714
Quiz.....		715
Risposte corrette.....		716

Capitolo 5

La disciplina speciale in materia di protezione e prevenzione nei cantieri temporanei e mobili.....

		717
1.	Definizioni introduttive.....	717
2.	Il Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti (c.d. Patente a crediti). Le novità della L. 29 aprile 2024, n. 56.....	718
2.2.	Sistema di punteggio.....	719
2.3.	Casi in cui è preclusa la possibilità di svolgere le attività in cantiere e sanzioni conseguenti al mancato possesso della patente. Le novità della L. 29 aprile 2024, n. 56.....	723
3.	La presenza in cantiere di una pluralità di soggetti e il relativo riparto di responsabilità.....	724
4.	Gli obblighi del committente o del responsabile dei lavori.....	724
4.1.	La responsabilità dei committenti e dei responsabili dei lavori.....	725
4.2.	Le sanzioni. Le novità della L. 29 aprile 2024, n. 56.....	725
5.	Il coordinatore per la progettazione dei lavori e il coordinatore per l'esecuzione dei lavori.....	725
5.1.	I requisiti professionali.....	726
5.2.	Gli obblighi del coordinatore per la progettazione.....	726
5.3.	Gli obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori.....	727
5.4.	Le sanzioni per i coordinatori.....	728
6.	Gli obblighi dei lavoratori autonomi.....	728
7.	Le misure generali di tutela.....	728
8.	Gli obblighi dei datori di lavoro, dei dirigenti e dei preposti.....	728
8.1.	Le sanzioni.....	729
9.	La predisposizione della documentazione necessaria ai lavori.....	729
9.1.	La notifica preliminare dei lavori.....	730
9.2.	Il fascicolo dell'opera.....	730
9.3.	Il Piano di sicurezza e coordinamento.....	730
9.4.	Segue: obblighi comunicativi.....	731
9.5.	Segue: l'attuazione del piano.....	731
9.6.	Il piano operativo di sicurezza.....	732
10.	La disciplina in materia di sicurezza nelle costruzioni e nei lavori in quota.....	732
10.1.	La viabilità nei cantieri, la recinzione nei cantieri e i luoghi di transito.....	733
10.2.	Gli obblighi del datore di lavoro nell'uso di attrezzature per lavori ad alta quota.....	733
10.3.	Le opere provvisorie.....	733
10.4.	La disciplina in materia di scale.....	733
10.5.	I sistemi di protezione contro le cadute dall'alto.....	734
10.6.	Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sistemi di accesso e di posizionamento mediante funi.....	735
10.7.	La disciplina in materia di lavori in prossimità di parti attive.....	735
11.	La normazione tecnica: disciplina in materia di scavi e fondazioni, ponteggi, edifici e demolizioni.....	736
Quiz.....		737

Risposte corrette 738

Parte VIII

Capacità logico-deduttiva, ragionamento logico-matematico e critico-verbale (*online*)

Parte IX

Inglese (*online*)

Parte X

Informatica (*online*)

©NLD Concorsi