

Concorso AVVOCATURA dello STATO, CONSIGLIO di STATO e TAR

Funzionari amministrativi
19 Giuridico - economici
10 Giuridico - contabili

MANUALE di TEORIA e QUIZ

per la prova scritta



PREMESSA

È indetto il **concorso pubblico**, su base territoriale per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. **32 unità** di personale non dirigenziale a tempo pieno e indeterminato, di cui:

- n. 19 Funzionari amministrativi giuridico economici, da inquadrare nei ruoli del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;
- n. 10 Funzionari amministrativi giuridico contabili, da inquadrare nei ruoli della Avvocatura dello Stato.

Il Manuale *Avvocatura dello Stato, Consiglio di Stato e T.A.R. 32 Funzionari amministrativi. Teoria e Quiz.* NLD Concorsi 2025 è stato realizzato per venire incontro alle specifiche esigenze di chi deve prepararsi ad affrontare la **prova scritta**.

Il Volume si caratterizza per una trattazione **completa**, **aggiornata** e, al contempo, **schematica** e **fluida** delle **sequenti materie**:

- · Diritto amministrativo, anche con riguardo al codice del processo amministrativo;
- Disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze della PA;
- · Contabilità pubblica;
- Diritto civile, con particolare riferimento ad obbligazioni e contratti;
- Contrattualistica pubblica;
- · Capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale;
- Ouesiti situazionali.

Per consentire di affiancare allo studio teorico una **immediata verifica** della acquisita capacità di risolvere i corrispondenti test, il Manuale presenta **quiz di verifica** suddivisi per ciascuna Parte o per singoli Capitoli.

Il Manuale Avvocatura dello Stato, Consiglio di Stato e T.A.R. 32 Funzionari amministrativi. Teoria e Quiz. NLD Concorsi 2025 permette, infine, l'accesso ad un'estensione online consultabile con apposita password per rimanere sempre aggiornati sulle materie trattate e per accedere al simulatore online.

SOMMARIO

Parte I Diritto amministrativo, anche con riguardo al codice del processo amministrativo

Capitolo 1	
La pubblica amministrazione: nozioni e caratteri	
1. Il diritto amministrativo: nozioni introduttive e interferenze	
2. Ruolo, compiti e limiti della pubblica amministrazione	
3. Le distinte modalità di azione della pubblica amministrazio	ne. Atti di diritto
pubblico e privato; attività amministrativa attiva, consultiva	
4. La nozione di P.A.: il rilievo applicativo	
5. Gli Enti pubblici. I criteri di qualificazione	
5.1. La classificazione	6
6. I caratteri degli Enti pubblici: autarchia, autotutela, autono	mia, autogoverno7
7. La struttura interna della pubblica amministrazione. Organ	
7.1. Rapporto organico e rapporto di servizio	8
7.2. La prorogatio	9
7.3. La classificazione degli organi	9
8. Le relazioni interorganiche: gerarchia, direzione, coordina	mento, controllo9
9. Competenza	9
9.1. Trasferimento di competenze. Delega, avocazione, sostitu	zione, avvalimento10
10. Il difetto di competenza	11
11. Il funzionario di fatto	11
11.1. Regime di imputabilità degli atti	
12. Gli Enti pubblici economici e i processi di privatizzazione.	
12.1. La disciplina delle società a partecipazione pubblica	
12.2. I soggetti pubblici di matrice europea	
12.2.1. Organismi di diritto pubblico	
12.2.2. Imprese pubbliche	
12.2.3. Soggetti in house	
12.2.3.1. La scelta tra in house ed esternalizzazione in caso di affidi	
servizi e forniture. Cosa cambia con il nuovo Codice dei c	ontratti pubblici del
2023	
13. I servizi pubblici: evoluzione e nozione. I servizi pubblici lo dicembre 2022, n. 201	
13.1. Premessa	
13.2. La nozione di servizio pubblico	
13.2.1. L'impostazione soggettiva	
13.2.2. L'impostazione oggettiva e funzionale	
13.2.3. La teoria della necessaria titolarità in capo alla P.A	
13.3. La nozione europea	
13.4. I servizi pubblici locali	
13.5. II d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201	
13.5.1. I principi. La sussidiarietà orizzontale	
13.5.1.1. Continuità, parità di trattamento e universalità	
13.5.2. Gli obblighi di servizio pubblico e le misure compensative	
13.6. Modalità di gestione e affidamento dei servizi pubblici loca	

Capitolo 2

L'Ammi	nistrazione statale	25
1.	La struttura dell'Amministrazione statale	25
2.	II Governo	25
2.1.	I modelli di organizzazione ministeriale: dipartimentale e a direzione generale	26
2.2.	Comitati interministeriali	
2.3.	Le Agenzie e le aziende autonome	
3.	Gli organi ausiliari	
3.1.	Il Consiglio di Stato	27
3.2.	La Corte dei conti	
3.3.	Il Consiglio Nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL)	
3.4.	Il ruolo dell'Avvocatura dello Stato	
4.	Le Autorità indipendenti	
5.	L'Amministrazione statale periferica	
5. 5.1.		
	I Prefetti	29
5.1.1.	La funzione ulteriore di Rappresentante dello Stato per i rapporti con le autonomie	30
5.1.2.	Il ruolo del Prefetto nella normativa più recente	30
5.2.	Il ruolo del Sindaco in veste di ufficiale di Governo	
5.3.	Ordine di allontanamento e c.d. DASPO urbano per i presidi sanitari	
5.5.	Ordine di allontanamento e c.u. DASFO di bano per i presidi sanitari	3 1
Capitolo	3	
	nistrazione territoriale	33
1.	Autonomia e decentramento	
2.	Le Regioni	
2.1.	L'autonomia statutaria	
2.2	L'autonomia legislativa	
2.3.	L'autonomia regolamentare	
2.4.	Le funzioni amministrative. Il superamento del principio del parallelismo.	50
Z. 4 .	Sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza	26
2.5.	L'autonomia finanziaria	
2.5. 2.6.		
2.6.1.	L'autonomia differenziata: interviene L. 26 giugno 2024, n. 86	31
2.0.1.	Le differenze tra Regioni ad autonomia ordinaria e Regioni ad autonomia	0.7
0.00	differenziata o speciale	
2.6.2.	L'art. 116, comma 3, Cost	
2.6.3.	I pregressi tentativi di attuazione dell'art. 116, comma 3, Cost	
2.6.4.	L. 26 giugno 2024, n. 86: oggetto e finalità	
2.6.5.	Le intese tra Stato e Regione per il riconoscimento dell'autonomia	
2.6.6.	Modifica e revoca dell'intesa	42
2.6.7.	Il trasferimento delle funzioni, con le relative risorse umane, strumentali e	
	finanziarie	
2.6.8.	Monitoraggio	
2.6.9.	Disposizioni finanziarie e finali	44
2.6.10.	Profili di illegittimità della L. 26 giugno 2024, n. 86: interviene Corte Cost., 3	
	dicembre 2024, n. 192	
2.7.	L'organizzazione regionale. Consiglio, Giunta e Presidente	45
3.	Il Comune	
3.1.	Nozione	46
3.2.	Gli Organi	
3.3.	Le funzioni	
4.	La Provincia	
5	Le Città Metropolitane	47

6.	Roma Capitale	48
6.1.	Le funzioni di Roma Capitale	
6. 2.	Gli organi di Roma Capitale	
7.	I controlli	
7.1.	I controlli sulle Regioni	49
7.2.	I controlli sugli enti locali	
8.	Le conferenze permanenti	
8.1.	La Conferenza Stato-Regioni	50
8.2.	Conferenza Stato-città ed autonomie locali	50
8.3.	La Conferenza unificata	
9.	Il potere sostitutivo da parte dello Stato	
9.1.	I poteri sostitutivi nella governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza	51
Capitol		
	i del diritto amministrativo	
1.	Le fonti del diritto amministrativo: nozioni e caratteri	
2.	Fonti secondarie e atti amministrativi generali: differenze	
3. 3.1.	I regolamenti: fondamento e limiti	
3. I. 4.	Classificazione dei regolamentiLe ordinanze	53
4. 5.	Gli statuti	54
5. 6.	Testi unici	
7.	Atti di incerta collocazione: piani regolatori generali, capitolati generali, bandi	
1.	militari, carta dei servizi pubblici, provvedimenti tariffari e prezzi	55
8.	Norme interne	
8.1.	Le circolari	
9.	La consuetudine	
10	La prassi amministrativa	
	La pracor annimica acrea	
Capitol	o 5	
	azioni giuridiche soggettive	57
1.	Il rilievo delle situazioni giuridiche soggettive nel diritto amministrativo	57
2.	II diritto soggettivo	58
3.	L'interesse legittimo	
3.1.	Il risarcimento dei danni: la lesione di interesse legittimo	58
4.	La tutela delle posizioni giuridiche soggettive	59
5.	Interessi semplici e interessi di fatto. L'azione popolare	
6.	Interessi collettive e interessi diffusi	
7.	La tutela degli interessi collettivi. L'azione di classe (class action)	
7.1.	L'azione inibitoria	
7.2.	L'azione collettiva risarcitoria e la class action 'privata'	
7.3.	La class action pubblica	61
Capitol		
	pi dell'azione amministrativa	
1.	I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione	
2.	Il principio di legalità	
3.	I principi di imparzialità e del giusto procedimento	
4.	Il principio di ragionevolezza	
5.	Il principio di buon andamento della P.A.	64
6.	I principi di pubblicità e trasparenza. L'accesso ai documenti amministrativi.	0.4
	Rinvio	64

7.	I principi europei	65
7.1.	Il principio del legittimo affidamento. La buona fede nel d.l. 16 luglio 2020, n.	
	76, e nel Codice dei contratti pubblici del 2023	66
7.2.	Il principio di proporzionalità	66
7.3.	Il principio del giusto procedimento	66
7.4.	Principio di precauzione	67
8.	Semplificazione e liberalizzazione dell'attività amministrativa	
8.1.	La segnalazione certificata di inizio attività (S.c.i.a.)	67
8.2.	Lo sportello unico	
8.3.	Le conferenze di servizi	
8.4.	Gli accordi: tra P.A. e privati, tra Amministrazioni, di programma	69
8.5.	Il silenzio devolutivo, il silenzio tra amministrazioni e il silenzio assenso	70
8.6.	Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive	
8.6.1.	L'accertamento di ufficio	72
Capitolo	7	
II proced	imento amministrativo	73
1.	Il procedimento amministrativo	73
2.	Le fasi del procedimento amministrativo	73
2.1.	La fase dell'iniziativa	74
2.2.	La fase istruttoria	74
2.3.	La fase decisoria	
2.4.	La fase integrativa dell'efficacia	
3.	I termini di conclusione del procedimento	75
3.1.	Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento: i rimedi	
3.2.	I silenzi della P.A.	
4.	Il responsabile del procedimento	77
5.	La partecipazione al procedimento amministrativo	
6.	La comunicazione di avvio del procedimento	
6.1.	Le ipotesi di esonero dall'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento	
6.2.	Contenuti della comunicazione di avvio del procedimento	
7.	Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti	
8.	Il preavviso di rigetto	
9.	L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo	
Capitolo	8	
-		pprofondimento
La <i>privac</i>	y e la protezione dei dati personali	
0		
Capitolo		pprofondimento
Documer	ntazione amministrativa	nline
Capitolo	10	
Informati	izzazione	pprofondimento
mormati	ZZAZIUIIE	
Conital	11	
Capitolo		pprofondimenta
Anticorru	uzione. Normativa e strumenti operativi	pprofondimento nline

Capitolo 12

Laterana	14	_
	renza amministrativa e l'evoluzione della disciplina dell'accesso. Dall'accesso	
	quello civico e a quello generalizzato	
1.	Il principio di pubblicità e trasparenza	
1.1.	La trasparenza nella I. n. 241 del 1990 e l'accesso classico	
1.2.	La trasparenza nel d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e l'accesso c.d. civico	
1.3.	La trasparenza nel d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, e l'accesso c.d. generalizzato	
2.	Le disposizioni generali del D.lgs. n. 33 del 2013	
3.	Ambito di applicazione soggettivo del sistema di accessibilità totale	87
4.	Gli obblighi di pubblicazione delle informazioni sugli incarichi di collaborazione	
	e sui dirigenti	
5.	Il sistema di vigilanza sull'attuazione della trasparenza amministrativa	89
6.	Dall'accesso classico (l. n. 241 del 1990) all'accesso civico (d.lgs. 14 marzo 2013,	
	n. 33) fino all'accesso generalizzato (d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97)	90
6.1.	I tre accessi	91
6.2.	L'accesso classico	91
6.2.1.	I limiti all'accesso classico. L'accesso difensivo	91
6.2.2.	Accesso e riservatezza: Cons. St., A.P., 18 marzo 2021, n. 4	92
6.2.3.	Gli strumenti di tutela	
7.	L'accesso civico e l'accesso generalizzato: ambiti applicativi e disciplina	
7.1.	L'accesso generalizzato: base applicativa e regime delle esclusioni e dei limiti. I	
	rapporti con l'accesso classico: Cons. St., A.P., 2 aprile 2020, n. 10	94
7.1.1.	Le interferenze tra le differenti forme di accesso	
7.1.2.	Esclusioni e limiti dell'accesso generalizzato	
7.1.3.	L'accesso generalizzato: natura e disciplina	
8.	Accesso agli atti di gara. Il nuovo Codice dei contratti pubblici del 2023 e le	00
0.	novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209.	97
	Tiovita dei D.igo. o i dicembre 2024, ii. 200	51
Capitolo ²	13	
	vvedimenti amministrativi: tipologie, struttura e vizi	100
1.	Atto e provvedimento amministrativo: nozione e struttura	
2.	Nozione e struttura dell'atto amministrativo	
3.	Classificazione degli atti amministrativi	
3.1.	I pareri	
4.	Atti di alta amministrazione e atti politici	
5.	I provvedimenti amministrativi	
5. 5.1.	I caratteri dei provvedimenti amministrativi: imperatività, esecutorietà,	103
5.1.	inoppugnabilità, tipicità	104
5.2.		
	La motivazione del provvedimento amministrativo	
6.	La classificazione dei provvedimenti amministrativi	
6.1.	Provvedimenti ampliativi: la concessione	
6.1.1.	L'autorizzazione	
6.1.2.	Figure affini all'autorizzazione: abilitazione, omologazione, nulla-osta, dispensa	106
6 . 2.	I provvedimenti restrittivi: ordini, espropriazioni, requisizioni, confische,	
	sequestri	
6.3.	Provvedimenti vincolati e discrezionali	
6.3.1.	I caratteri della discrezionalità	
7.	Validità ed efficacia	
7.1.	La nullità	
7.1.1.	Nullità strutturale ed elementi essenziali	
7.1.2.	L'azione di nullità	
7.2.	L'annullabilità	109

7.2.1.	Vizi di legittimità e vizi di merito	109
7.2.2.	Il regime dell'atto annullabile	
7.3.	Le illegittimità che non comportano annullamento	111
8.	I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutela	111
8.1.	Il riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio	112
8.2.	Il riesame con esito conservativo: convalida, ratifica, sanatoria	113
9.	L'illegittimità costituzionale dell'atto amministrativo	
10.	L'illegittimità dell'atto amministrativo per contrasto con il diritto europeo	114
11.	L'invalidità derivata	114
Capitolo	14	
-	lli	Approfondimento online
Control		
Capitolo		
Beni pul	bblici ed espropriazione	Approfondimento online
Beili pui	Solidi da copi opi lazione	
Capitolo		
	onsabilità della P.A.: profili sostanziali e processuali	
1.	La responsabilità: nozione generale	117
2.	Il riconoscimento della responsabilità della P.A. nell'evoluzione	447
0	giurisprudenziale	11/
3.	La natura della responsabilità della P.A.	
3.1. 3.2.	Tesi della responsabilità extracontrattuale	
3.2. 3.3.	Tesi della responsabilità contrattuale da "contatto sociale qualificato" Tesi della responsabilità precontrattuale	
3.4.	Tesi della responsabilità sui generis	
4.	Gli elementi della responsabilità della P.A.	
4.1.	Elemento oggettivo	120 120
4.2.	Nesso causale	
4.3.	Elemento soggettivo	
5.	La responsabilità della P.A. per lesione di diritti soggettivi	
6.	Le tecniche risarcitorie	
6.1.	Autonomia dell'azione risarcitoria e ripercussioni in tema di quantificazi	
	danno. Il risarcimento della chance	
6.2.	Il risarcimento mediante reintegrazione in forma specifica	
7.	La responsabilità del pubblico dipendente. Rinvio	
Capitolo	o 17 izia amministrativa	125
1.	La tutela giurisdizionale: i ricorsi amministrativi	
2.	Le tipologie di ricorsi amministrativi	
3.	La tutela giurisdizionale	
4.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice ordinario	
5.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice amministrativo	
5.1.	Organi della giustizia amministrativa	
5.2.	Le articolazioni della giustizia amministrativa	
5.3.	Le azioni esperibili innanzi al G.A.	
6.	Il processo amministrativo	
6.1.	I principi	
6.2.	Le parti del rapporto processuale	
6.2.1.	La legittimazione e l'interesse	

6.3.	L'articolazione del processo	130
6.3.1.	La fase introduttiva	130
6.3.2.	La costituzione	131
6.3.3.	Il giudizio cautelare	131
6.3.4.	Lo speciale regime introdotto dall'art. 3, d.l. 7 luglio 2022, n. 85, abrogato e	
	confluito nell'art. 12 bis, I. 5 agosto 2022, n. 108, per il contenzioso PNRR	132
6.4.	La fase istruttoria	132
6.5.	Estinzione	133
6.6.	Udienza	133
6.7.	Decisione del ricorso	133
6.8.	I mezzi di impugnazione	134
6.9.	Il giudizio di ottemperanza	
6.10.	I riti speciali	
Quiz D	iritto amministrativo	
	e corrette	
•	olina del rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A.	
Capitolo	rto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni	155
	I - Caratteri e fonti del rapporto: il rilievo della contrattazione collettiva	
1. 1.1.	I caratteri del rapporto di impiego pubblico	155
1.1.	La disciplina costituzionale del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione	150
2.	La c.d. privatizzazione del rapporto di pubblico impiego. Atti di macro-	130
۷.	organizzazione e personale escluso	157
2.1.	Il regime degli atti di gestione del rapporto e l'applicabilità della I. 7 agosto	157
2.1.	1990, n. 241	157
2.2.		137
Z.Z.	I rapporti tra legge e contrattazione nella disciplina del rapporto di lavoro: le quattro fasi evolutive. L'ambito oggettivo di intervento della contrattazione	
		150
0.0	collettiva	
2.3. 2.3.1.	Ambito soggettivo di applicabilità della contrattazione collettiva	159
2.3.1.	La classificazione della contrattazione collettiva: contratti collettivi nazionali e	450
0.00	integrativi	
2.3.2.	I rapporti tra contrattazione collettiva e contratto individuale	
2.3.3.	Il procedimento di formazione del contratto collettivo	
2.3.4.	I comparti e le aree dirigenziali	161
3.	La disciplina speciale di stampo pubblicistico. Abuso di contratti a tempo	400
4	determinato	162
4.	L'applicazione alle pubbliche amministrazioni dello Statuto dei lavoratori	163
	II - L'accesso al pubblico impiego	404
1.	L'accesso al lavoro nelle P.A	
1.1.	Le deroghe alla regola del concorso	
1.1.1.	Le stabilizzazioni a deroga al concorso: casi e limiti	
1.2.	Principi e regole del concorso	165
1.3.	Modalità di svolgimento dei concorsi pubblici: le novità del Decreto c.d. PNRR	
	2 (d.l. 30 aprile 2022, n. 36) e del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l. 22 aprile	4
	2023, n. 44, conv. in l. 21 giugno 2023, n. 74). Portale unico di reclutamento	166

1.3.1. Il d.p.r. 16 giugno 2023, n. 82, concernente "Regolamento recante modifica decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concerne norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le mod		
	di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione	
	nei pubblici impieghi"	
1.4.	Tipologie di concorsi. Concorsi interni, misti, scorrimento	
1.4.1.	Concorsi misti	
1.4.2.	Concorsi interni misti	169
1.5.	Scorrimento della graduatoria. Le novità del Decreto Rafforzamento P.A. (d.l.	
	22 aprile 2023, n. 44, conv. in l. 21 giugno 2023, n. 74)	
1.5.1.	La stipulazione del contratto individuale	170
1.6.	I rapporti di lavoro flessibile e gli incarichi esterni	
2.	Il piano triennale dei fabbisogni di personale	
3.	L'inquadramento del pubblico dipendente	
3.1.	Le mansioni	
3.2.	Le progressioni	
4.	La tutela	174
4.1.	La posizione giuridica del vincitore del concorso	
4.2.	La tutela risarcitoria	175
Cariona	III - II rapporto di lavoro: diritti e doveri dei dipendenti e dei datori di lavoro .	476
1.	I diritti e i doveri del dipendente pubblico. Premessa.	
1. 1.1.	I diritti del dipendente	
1.1.1	Orario di servizio e orario di lavoro	170 179
1.1.2	Ferie e festività	
1.1.3.	Permessi	
1.1.4.	La tutela della genitorialità: congedo di maternità, di paternità e parentale	
1.1.4.1.	La conciliazione tra la vita privata e lo svolgimento dell'attività lavorativa. Il	17 3
1.1.7.1.	telelavoro e lo smart working	180
1.2.	I doveri dei dipendenti pubblici. Il Codice di comportamento	
1.2.1.	L'aggiornamento del Codice di comportamento	
1.2.2.	La disciplina delle regalie e sulla prevenzione degli illeciti	
1.2.3.	Vigilanza e sanzioni	
1.2.4	Le specifiche disposizioni del Codice per le figure apicali. In particolare, il	
	concetto di «benessere organizzativo»	184
1.2.5.	L'esclusività del rapporto di impiego pubblico	
1.2.6.	Il divieto di pantouflage (cd. revolving doors)	
1.2.7.	Mobbing, straining e stalking occupazionale	
1.2.8.	Il whistleblowing	
2.	La valutazione della performance	
2.1.	Piano della performance e relazione sulla performance	
2.2.	La misurazione della performance nella scuola	
3.	I poteri e gli obblighi del datore di lavoro.	
3.1.	Il potere direttivo	195
3.2.	Il potere di vigilanza e di controllo	
3.3.	Il potere disciplinare	196
3.4.	Gli obblighi del datore di lavoro	196
4.	La sicurezza sul lavoro. L'obbligo di sicurezza del datore di lavoro	196
4.1.	II d.lgs. 9 aprile 2008, 81, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007,	
	n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"	
4.2.	Le misure generali di tutela	
4.3.	l soggetti responsabili e i lavoratori tutelati	197

4.4.	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	198
5.	La responsabilità del dipendente	
5.1.	La responsabilità disciplinare	
5.1.1.	Le tipologie di sanzioni disciplinari	
5.1.2.	Il procedimento disciplinare	
5.2.	Responsabilità civile	
5.3.	Responsabilità erariale e contabile	
5.4.	La responsabilità erariale: elementi costitutivi	201
5.4.1.	Gli elementi costitutivi della fattispecie di danno erariale e le principali tipologie:	
	il danno all'immagine	201
5.4.2.	Il nuovo regime introdotto dai d.l. 16 luglio 2020, n. 76, e 31 maggio 2021, n.	
	77. Lo scudo erariale, la proroga al 2024 e la disciplina della responsabilità nel	
	Codice dei contratti pubblici del 2023. La proroga al 2025 introdotta dalla L. 21	
	febbraio 2025, n. 15, di conv. del D.L. 27 dicembre 2024, n. 202 c.d. Decreto	
	Milleproroghe	201
5.4.3.	Le tipologie di danno erariale. Il danno da disservizio e il danno all'immagine	
5.4.4.	Il giudizio innanzi alla Corte dei conti	203
	IV - Le vicende del rapporto di lavoro	
1.	Le vicende del rapporto di lavoro. Mobilità, sospensione, estinzione	204
1.1.	Mobilità. Le modifiche introdotte nel 2022. Le novità del D.I. 14 marzo 2025, n.	
	25 c.d. Decreto PA, conv. in L. 9 maggio 2025, n. 69	204
1.2.	Sospensione. Aspettativa, disponibilità, comando, distacco, collocamento fuori	
	ruolo, assenza per malattia	
1.2.1.	Aspettativa	
1.2.2.	Distacco o comando	
1.2.3.	Assenza per malattia	206
1.2.4.	Prestazione temporanea del servizio presso le istituzioni internazionali,	
	dell'Unione Europea e di altri Stati	
1.3.	L'estinzione del rapporto di pubblico impiego	207
	W 1 - 11 1	
	V - La dirigenza	
1.	La dirigenza	
2.	L'accesso ai ruoli dirigenziali	
3.	Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali	
3.1.	La decadenza automatica dall'incarico: il c.d. spoils system	
4.	I compiti dei dirigenti	
5.	La mobilità dei dirigenti tra settore pubblico e settore privato	
6.	La responsabilità dirigenziale	
7.	Il trattamento economico dei dirigenti	217
Comiono	VI. La dissiplina speciale del pubblica impiaga pegli enti leggli	240
1.	VI - La disciplina speciale del pubblico impiego negli enti locali Il regime speciale del pubblico impiego negli enti locali	
2.	La contrattazione collettiva degli enti locali	
2. 2.1.		
2.1.	I primi contratti collettivi negli anni '90 e 2000 Il CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016 - 2018	
2.2.	II CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016 - 2016Il CCNL del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2019 - 2021	
2.3. 3.	L'ordinamento degli uffici e dei servizi	
3. 4.	L'art. 90 T.U.E.L.: gli uffici di staff	
4. 5.	Gli obblighi del dipendente degli enti locali disciplinati dal CCNL 16 novembre	∠∠
J.	2022	221
6.	Le sanzioni disciplinari previste dal CCNL 16 novembre 2022	

7.	La dirigenza degli enti locali	
7.1.	Il CCNL Area Funzioni Locali sottoscritto il 16 luglio 2024	224
8.	Il conferimento degli incarichi dirigenziali. Le novità del CCNL Area Funzioni Locali 16 luglio 2024	225
9.	La revoca degli incarichi dirigenziali	
10.	L'art. 110 TUEL: il conferimento di incarichi a contratto	
11.	I contratti di collaborazione autonoma	
12.	Il Direttore generale	
13.	La responsabilità disciplinare dei dirigenti	
14.	Il Segretario comunale e provinciale	
14.1	Le origini della figura e il suo inquadramento giuridico attuale	
14.2.	I compiti e le attribuzioni del Segretario	
14.3.	Reclutamento e formazione del Segretario	
14.4.	La nomina e la revoca del Segretario	
14.5.	Il Segretario privo di incarico	
Sezione	VII - La tutela	
1.	La tutela giurisdizionale	230
2.	Il rimedio del ricorso straordinario al Capo dello Stato	231
Risposte	corrette	233
Parte I		
Contal	bilità pubblica	
o o i i i a i		
Capitolo	1	
	ne e nozioni fondamentali di contabilità pubblica	237
1.	La nozione di contabilità pubblica	
2.	Bilancio di previsione e bilancio (o conto) consuntivo	
3.	I criteri di redazione dei bilanci: competenza e cassa	
4.	Bilancio economico e bilancio finanziario	
5.	Bilancio a legislazione vigente e bilancio a politiche invariate	
6.	Autonomia contabile e autonomia finanziaria	
7.	Gli indicatori economici: PIL e PNL	
8.	I valori differenziali: deficit e debito pubblico	
		243
Risposte	corrette	244
Capitolo		
Le polition	che di bilancio	245
1.	L'intervento pubblico in economia attraverso il bilancio	
2.	Le forme di intervento nell'economia del settore pubblico	
2.1.	I servizi pubblici	
2.2.	La gestione dei servizi pubblici	
2.3.	Il governo dell'economia: le politiche fiscali	
2.4.	La redistribuzione delle risorse	
3.	I diversi modelli delle politiche di bilancio	
Risposte	corrette	253

Capitol		
I vinco	li imposti dall'ordinamento dell'Unione Europea	
1.	Le tappe dell'integrazione economica europea	254
2.	Le disposizioni fondamentali dei Trattati istitutivi dell'Unione europea	254
3.	I parametri di convergenza	256
4.	Il Patto di stabilità e crescita (PSC)	256
4.1.	La "parte preventiva" del PSC prima delle modifiche del 2024	257
4.2.	La "parte correttiva" del PSC prima delle modifiche del 2024	259
4.3.	Il "meccanismo di allerta"	260
5.	II "Fiscal Compact"	26
6.	La nuova governance economica europea del 2024. Le modifiche della	
	disciplina del braccio preventivo, del braccio correttivo e dei document	i della
	programmazione economico-finanziaria	262
7.	Il Meccanismo europeo di stabilità (MES)	264
8.	La sorveglianza rafforzata della Commissione europea	
9.	II "Pandemic Crisis Support" e il "Next Generation EU"EU"	266
Quiz		267
	te corrette	
•		
Capitol	lo 4	
	etti della contabilità di Stato	Approfondimento online
rsogge	etti della contabilità di Stato	
Camital		
Capitol	cio dello Stato nella Costituzione	270
1.		
	La riforma costituzionale del 2012	
2.	Il principio dell'equilibrio di bilancio	
3.	Il ricorso all'indebitamento	
4.	L'obbligo di copertura finanziaria delle leggi di spesa	
5.	La disciplina costituzionale della legge di bilancio e della legge recante	
0	rendiconto consuntivo	
6.	L'esercizio provvisorio	
Kispos	te corrette	276
0!4-1	1- 0	
Capitol	10 0	Approfondimente
La legg	ge di bilancio: struttura e principi	Approfondimento online
Capitol		
Formaz	zione, aggiornamento e variazione delle previsioni di bilancio	
1.	II "ciclo di bilancio"	
2.	La formazione del bilancio di previsione	
3.	La presentazione e l'approvazione della legge di bilancio	
4.	Gli allegati al disegno di legge di bilancio	28′
5.	L'adozione del "bilancio gestionale"	28
6.	Le variazioni al bilancio operate in via amministrativa	282
6.1.	Segue: la rimodulazione delle dotazioni finanziarie	
6.2.	Segue: l'attribuzione delle risorse iscritte nei "fondi di riserva"	284
7.	La legge di assestamento del bilancio	285
8.	L'incidenza sul bilancio di previsione delle "leggi di spesa"	286
9.	I disegni di legge "collegati" alla legge di bilancio	288
10	I documenti di programmazione economica e finanziaria previsti dalla le	

	contabilità (I. n. 196 del 2009) e quelli della nuova governance econom		
	europea del 2024		
10.1	Quadro d'insieme.		
10.2.	Il Piano strutturale di Bilancio di medio termine (PSB)		
10.3.	Segue: il Documento di economia e finanza (DEF)		
10.4.	Segue: la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza		
Risposte	corrette		. 294
0!4-1-			
Capitolo		Approfon	dimento
l procedi	menti di entrata e di spesa	Approfone	
Capitolo			
II rendico	nto generale dello Stato		
1.	Natura e funzione del rendiconto generale		
2 <u>.</u>	La procedura di formazione e presentazione del rendiconto generale		
3.	Il conto del bilancio e il conto generale del patrimonio		297
4.	I conti consolidati di cassa		298
Quiz			. 299
Risposte	corrette		. 300
Capitolo			
II budget	dello Stato		
1.	L'introduzione del budget dello Stato: il D.lgs. n. 279 del 1997		
2.	Il contenuto e la portata del budget dello Stato		301
3.	I disallineamenti tra budget dello Stato e documenti di bilancio		302
4.	La formazione del budget dello Stato		302
	-		
Risposte	corrette		. 304
Capitolo	11		
II dahita i	oubblico	Approfone online	dimento
ii debito j	JUDDIICO		
Capitolo	12		
-		Approfone online	dimento
l controll		online	
Capitolo	13		
II sistema	di classificazione e di bilancio degli enti soggetti al d. lgs n. 91 del		
2011		Approfone	dimento
2011			
Capitolo	14		
	14 îcazione e le fasi delle entrate e delle spese nelle amministrazioni ir		
			dimento
contabilit	à finanziaria soggette al d. lgs n. 91 del 2011	Approfone	
1 6			

Parte IV Diritto civile, con particolare riferimento ad obbligazioni e contratti

Capitolo		
L'ordinar	nento giuridico	
1.	Le norme e l'ordinamento giuridico	.311
2.	Il diritto privato e il diritto pubblico	.311
3.	Le fonti del diritto	.312
3.1.	Le fonti di produzione in generale	
3.2.	La Costituzione e le leggi costituzionali	
3.3.	Le fonti del diritto dell'Unione Europea e le altre fonti internazionali	
3.4.	Le leggi ordinarie	
3.5.	I regolamenti	
3.6.	Gli usi	
3.6.1.	Usi normativi, usi negoziali e usi interpretativi.	
4.	I rapporti tra fonti.	
4.	ттарроги на юни	.314
Conitala		
Capitolo		
L'attività	giuridica	imento
Capitolo	3	
l soggett	i di diritto: persone e tutela dei diritti	316
1.	Introduzione	.316
2.	Le persone fisiche	
2.1	La capacità giuridica delle persone fisiche	
2.2.	(segue) morte, scomparsa, assenza e dichiarazione di morte presunta	
2.3.	La capacità di agire e la minore età	
2.4.	Gli istituti che incidono sulla capacità di agire dei maggiorenni	
2.5.	L'incapacità naturale	
2.6.	I luoghi della persona fisica: domicilio, residenza e dimora	
2.7.	La "degiurisdizionalizzazione" delle forme di tutela degli incapaci: la "riforma	.520
2.1.		220
2	Cartabia" e il ruolo del Notaio.	
3.	Gli enti giuridici	
3.1.	La soggettività giuridica, la personalità giuridica e l'autonomia patrimoniale	
3.2.	Gli enti senza scopo di lucro tipizzati nel Libro I del codice civile: le associazioni	
3.3.	(segue) le associazioni di fatto	
3.4.	(segue) le fondazioni	
3.5.	(segue) i comitati	
4.	I diritti della personalità	
4.1.	Il diritto alla vita e all'integrità psico-fisica	
4.2.	Il diritto al nome	
4.3.	Il diritto all'immagine	.323
4.4.	Il diritto alla riservatezza	.323
Capitolo	4	
I beni, la	proprietà e i diritti reali	324
1.	I beni	
1.1.	Classificazioni dei beni: beni materiali e beni immateriali	.324
1.2.	(segue) beni mobili e beni immobili	.324
1.3.	(segue) beni generici e beni specifici	
	, , , ,	

325
325
326
326
326
327
327
327
328
328
329
330
330
331
331
331
332
332
333
333
333
333
334
334
334
335
335
335
335
336
336
337
337
337
337
337
338
339
341
342
344
345
346
348
348
349
349

Capitolo 5

Le obblig	azioni	351
1.	La nozione di obbligazione	
2.	Le fonti delle obbligazioni	
2.1.	Il contatto sociale qualificato	
3.	Gli elementi costitutivi delle obbligazioni	
3.1.	I soggetti	
3.2.	La prestazione	/
4.	La buona fede oggettiva	
4.1.	L'abuso del diritto	
5.	I vincoli non giuridici	
6.	Le obbligazioni naturali	
7.	Le prestazioni contrarie al buon costume	
8.	Le obbligazioni soggettivamente complesse	
8.1.	Le obbligazioni solidali	
8.2.	Le obbligazioni parziarie	
8.3.	Obbligazioni divisibili e indivisibili	
9.	Le obbligazioni oggettivamente complesse (e le obbligazioni semplici)	.357
9.1.	Le obbligazioni alternative	
9.2.	Le obbligazioni facoltative (o con facoltà alternativa)	
9.3.	Le obbligazioni cumulative	
10.	I vari tipi di obbligazioni	
10.1.	Classificazione in base al contenuto della prestazione: obbligazioni di dare, di	
	fare e di non fare	.359
10.2.	Obbligazioni di mezzi e obbligazioni di risultato	
10.3.	Le obbligazioni pecuniarie	
10.4.	(segue) le obbligazioni degli interessi e l'anatocismo	
11.	Le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio dal lato attivo	
11.1.	La cessione del credito	
11.2.	La surrogazione	.362
11.3.	La delegazione attiva	
12.	Le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio dal lato passivo	.363
12.1.	La delegazione passiva	.364
12.2.	L'espromissione	.364
12.3.	L'accollo	.365
13.	L'adempimento	.365
13.1.	I requisiti soggettivi dell'adempimento	.366
13.2.	(segue) la legittimazione ad adempiere	.366
13.3.	(segue) la legittimazione a ricevere	.367
13.4.	I requisiti oggettivi dell'adempimento	.367
13.5.	(segue) il luogo dell'adempimento.	.367
13.6.	Il tempo dell'adempimento (art. 1183 c.c.)	
13.7.	La diligenza nell'adempimento	.368
13.8.	La datio in solutum	.368
13.9.	Il pagamento traslativo	.369
13.10.	L'imputazione del pagamento e la quietanza	
13.11.	La cooperazione del creditore all'adempimento e la c.d. mora credendi	
14.	I modi di estinzione delle obbligazioni diversi dall'adempimento	
14.1.	La novazione	
14.2.	La remissione del debito	
14.3.	La compensazione	
14.4.	La confusione	

14.5.	L'impossibilità sopravvenuta della prestazione	373
15.	L'inadempimento	
16.	La costituzione in mora del debitore	
17.	La responsabilità contrattuale o da inadempimento	375
17.1.	L'estensione dell'area della responsabilità contrattuale	
17.2.	Le azioni avverso l'inadempimento e il riparto dell'onere della prova	
17.3.	Il risarcimento del danno e la chance	
17.4.	La quantificazione del danno risarcibile e la compensatio lucri cum damno	
17.5.	La quantificazione del danno risarcibile nelle obbligazioni pecuniarie	
17.6.	Limiti alla risarcibilità del danno da inadempimento	
17.7.	Le clausole di esclusione e di limitazione della responsabilità	
17.8.	La responsabilità per fatto degli ausiliari	
Capitol		
-		Approfondimento online
La resp	onsabilità patrimoniale 🖳	online
	_	
Capitol		
Le gara	nnzie del credito	Approfondimento online
3		
Capitol	o 8	
Figure	particolari di fonti delle obbligazioni	382
1.	La gestione di affari altrui	
1.1.	Requisiti della gestione di affari altrui	
1.2.	Gli obblighi del gestore	382
1.3.	Gli obblighi dell'interessato	383
2.	Il pagamento dell'indebito	
2.1.	Casi di esclusione della ripetizione dell'indebito	
3.	L'azione generale di arricchimento senza causa	
J.	L azione generale di arricci ilinerito seriza causa	
Capitol	0.0	
	pi generali della disciplina contrattuale	38/
1.	Le nozioni di contratto e di negozio giuridico	
2.	L'autonomia contrattuale	
3.		
J.	La classificazione dei contratti	300
Canital	- 10	
Capitol		207
	nenti essenziali e gli elementi accidentali del contratto	
1.	Gli elementi essenziali del contratto	
2.	L'accordo tra le parti (e la definizione di parte di un contratto)	
3.	La causa	
3.1.	La patologia causale	
3.2.	(segue) il contratto in frode alla legge	
3.3.	I motivi e la presupposizione	
3.4.	Contratti misti, contratti complessi e collegamento negoziale	
3.5.	L'astrazione causale	
4.	L'oggetto del contratto	
5.	La forma del contratto	
6.	Gli elementi accidentali del contratto	
6.1.	La condizione	
6.2.	(segue) tipologie di condizioni	
6.3.	(segue) disciplina della condizione	
6.4.	II termine	395



6.5.	L'onere o modus	396
Capitolo	5 11	
La form	azione del contratto	397
1.	La regola generale della conclusione del contratto mediante scambio d	li
	proposta e accettazione	
1.1.	La disciplina degli atti recettizi	
2.	La conclusione del contratto mediante inizio di esecuzione	398
3.	Il contratto con obbligazioni a carico del solo proponente	398
4.	L'offerta al pubblico	
5.	I rapporti contrattuali di fatto	
6.	La revoca della proposta e dell'accettazione	
6.1.	La proposta irrevocabile	
7.	I contratti conclusi per adesione	
8.	Le trattative negoziali e il momento della conclusione del contratto	
8.1.	La responsabilità precontrattuale	402
9.	I negozi preparatori in generale	403
10.	L'opzione	
11.	La prelazione	404
12.	Il contratto preliminare	
12.1.	La forma del contratto preliminare	
12.2.	Natura del contratto preliminare	
12.3.	(segue) l'inadempimento del contratto preliminare	
12.4.	La trascrizione del contratto preliminare	
12.5.	(segue) il contratto preliminare ad effetti anticipati	
13.	Il contratto normativo	
14.	L'inserzione automatica di clausole e le clausole d'uso	407
Capitolo	0 12	
	retazione e l'integrazione del contratto	408
1.	L'integrazione del regolamento contrattuale e le sue fonti	
2.	L'interpretazione del contratto	
2.1.	I singoli criteri di interpretazione	
	,g	
Capitolo	0.13	
	cia del contratto	410
1.	Gli effetti del contratto	
2.	La vincolatività del contratto tra le parti	
3.	Il principio consensualistico	
4.	Gli effetti del contratto nei confronti dei terzi	
4.1.	La promessa del fatto del terzo	
4.2.	Il divieto convenzionale di alienazione	
4.3.	Il contratto a favore di terzi	
5.	La rappresentanza	
5.1.	Fonti della rappresentanza	
5.2.	Oggetto della rappresentanza	
5.3.	La procura	
5.4.	Capacità, vizi del consenso e stati soggettivi	
5.5.	Gli abusi del potere di rappresentanza volontaria	
5.6.	(segue) il contratto concluso in conflitto di interessi	
5.7.	(segue) il contratto concluso con sé stesso	
5.8	(seque) la rappresentanza senza potere	416

5.9.	La rappresentanza apparente	416
6.	Il contratto per persona da nominare	
7.	La cessione del contratto	
7.1.	Rapporti derivanti dalla cessione	418
8.	La clausola penale	419
9.	La caparra confirmatoria	
10.	La caparra penitenziale	
Capito	lo 14	
L'invali	idità del contratto	421
1.	Invalidità, inesistenza ed inefficacia del contratto	421
2.	La nullità	422
2.1.	La nullità virtuale	422
2.2.	La nullità strutturale	422
2.3.	La nullità testuale	423
2.4.	La disciplina della nullità	423
2.5.	La nullità parziale e la nullità del contratto plurilaterale	423
3.	L'annullabilità	
3.1.	I vizi della volontà: l'incapacità legale e l'incapacità naturale	
3.2.	I vizi del consenso	
3.3.	(segue) l'errore	
3.4.	(segue) il dolo	
3.5.	(segue) la violenza	
3.6.	Disciplina dell'annullabilità	
4.	La rescissione	
4.1.	Lo stato di pericolo	427
4.2.	Lo stato di bisogno	427
4.3.	La disciplina della rescissione	
5.	La simulazione	
5.1.	Effetti della simulazione nei confronti delle parti	428
5.2.	Effetti della simulazione nei confronti dei terzi	428
5.3.	Rapporti con i creditori	428
Capito	lo 15	
Lo scio	glimento del contratto	
1.	Premessa: le ipotesi di scioglimento del contratto	
2.	Il mutuo dissenso	429
3.	II recesso unilaterale	429
4.	La risoluzione del contratto per inadempimento	
4.1.	La risoluzione di diritto del contratto	432
4.2.	L'eccezione di inadempimento, il mutamento delle condizioni patrimoniali dei	
	contraenti e la clausola limitativa della proponibilità di eccezioni	
5.	La risoluzione del contratto per impossibilità sopravvenuta	
6.	La risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta	435
Capito		
I contra	atti dei consumatori	
1.	Profili generali dei contratti coi consumatori	
2.	La disciplina delle clausole vessatorie	
2.1.	L'azione inibitoria	
2.2.	La tutela amministrativa	437



Capitoi		
	atti traslativi	
1.	La compravendita	
1.1.	Gli elementi essenziali della compravendita	438
1.2.	Le obbligazioni del venditore	
1.3.	(segue) la garanzia per evizione	
1.4.	(segue) la garanzia per i vizi della cosa	
1.5.	(segue) la mancanza di qualità	440
1.6.	(segue) la vendita aliud pro alio	440
1.7.	Le obbligazioni del compratore	440
2.	Figure particolari di compravendita previste nel codice civile	441
2.1.	La compravendita immobiliare	441
2.2.	La vendita obbligatoria (o ad effetti reali differiti)	
2.3.	Le fattispecie che derogano al principio commutativo	
2.4.	La vendita con riserva di proprietà	
2.5.	La vendita con patto di riscatto	
2.6.	La vendita con riserva di gradimento	
2.7.	La vendita a prova	
2.8.	La vendita su campione e su un tipo di campioni	
3.	II d.lgs. 122/2005 e i contratti relativi ad immobili da costruire	
4.	La permuta	
4.1.	La permuta di bene presente con bene futuro	
5.	La somministrazione	
5.1	La c.d. "somministrazione a piacere"	447
5.2.	Inadempimento di singole prestazioni e risoluzione del contratto	447
5.3.	Il patto di preferenza ed il patto di esclusiva	
0.0.	ii patto di proforonza od ii patto di occidenti illi	
Capitol	o 18	
I contra	atti di godimento di beni	448
1.	La locazione nel codice civile	
1.1.	Gli obblighi del locatore	
1.2	Gli obblighi del conduttore	
2.	La locazione di immobili urbani	
2.1.	La locazione di immobili urbani adibiti ad uso abitativo	
2.2	(segue) durata del contratto e disdetta	
2.3.	(segue) recesso del conduttore e risoluzione del locatore	
2.4.	(segue) sublocazione, cessione, successione	
2.5.	(segue) le locazioni stipulate con accordi definiti in sede locale	
2.6.	La locazione di immobili urbani adibiti ad uso commerciale	
2.7.	(segue) durata e disdetta	
2.8.	(segue) recesso del conduttore e risoluzione del locatore. Rinvio	
2.9.	(segue) l'indennità per la perdita di avviamento	
	(segue) le prelazioni del conduttore	
2.10. 2.11.	(segue) cessione, sublocazione e successione	
3.	L'affitto	
3.1.	L'affitto di azienda	
3.2.	L'affitto di fondi rustici	
4.	Il comodato	
4.1.	La temporaneità del contratto di comodato: il comodato c.d. precario	457

Capitolo 19 1. L'appalto458 L'oggetto dell'appalto e il progetto......458 1.1. Accettazione dell'opera e pagamento del prezzo458 1.2. 1.3. La garanzia dell'appaltatore per difformità e vizi dell'opera.......459 14 Tutela speciale in caso di appalto immobiliare459 1.5. II subappalto460 Il contratto d'opera460 2. 2.1. Il contratto d'opera professionale461 3. 3.1. 3.2. 3.3. L'assicurazione per conto altrui e l'assicurazione per conto di chi spetta......463 3.4. Il contratto di assicurazione e la c.d. clausola claims made.......463 4. I contratti finalizzati a dirimere una controversia464 4.1. 4.2. 4.3 (segue) elementi costitutivi del contratto di transazione465 44 (segue) regime di invalidità465 4.5. 4.6 II franchising (o affiliazione commerciale).......466 5. 5.1. Forma e contenuto del contratto466 5.2. 5.3. 5.4. Obblighi del franchisee468 6. 61 6.2. Ipotesi particolari di deposito.......469 Capitolo 20 La responsabilità extracontrattuale Capitolo 21 II diritto di famiglia..... Capitolo 22 Le successioni a causa di morte e le donazioni..... Quiz | Diritto civile, con particolare riferimento ad obbligazioni e contratti.......473 Parte V Contrattualistica pubblica Capitolo 1 I contratti della P.A. 499 La capacità di diritto privato della P.A.....500



2.	Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione	
3.	I contratti atipici	.501
4.	Il Codice dei contratti pubblici. Dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36	504
4.1.	Il ruolo del Codice dei Contratti pubblici e il suo ambito applicativo	
4.1.1.	La disciplina intertemporale	
4.1.2.	Il nuovo sistema delle fonti	
4.1.2.	Il rilievo dei principi generali nel nuovo Codice del 2023	
4.1.3.	I principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato	
		.500
4.1.5.	I principi di buona fede e tutela dell'affidamento, tassatività delle cause di esclusione	.507
4.1.6.	Il conflitto di interessi	
4.1.7.	I principi per le fasi dell'affidamento e dell'esecuzione: concorrenza, parità di	
	trattamento, non discriminazione, trasparenza, tempestività, pubblicità, suddivisione in lotti e rotazione	E00
1171		.509
4.1.7.1.	Suddivisione in lotti e rotazione. Le novità del D. lgs. 31 dicembre 2024, n. 209	E00
4.4.0	(c.d. Correttivo Contratti pubblici).	
4.1.8.	Ambito applicativo	.510
5.	I contratti pubblici: le <i>species</i> . Passivi e attivi; a titolo oneroso e gratuito;	
	concessioni e appalti; sotto e sopra soglia. Le novità del D.lgs. 31 dicembre	
	2024, n. 209 (c.d. Correttivo Contratti Pubblici).	.510
5.1.	Le soglie di rilevanza europea. Le novità del D. Igs. 31 dicembre 2024, n. 209	
	(c.d. Correttivo Contratti Pubblici)	
6.	Aggregazione e qualificazione delle stazioni appaltanti	.513
6.1.	Il sistema di qualificazione (necessario): livelli ed indicatori. Le novità del D.lgs.	
	31 dicembre 2024, n. 209	
6.2.	I (tre) macro-indici	
6.2.1.	(Segue). Il sistema di qualificazione e le corrispondenti attività	
6.3.	Disciplina del MEPA	.518
7.	La progettazione (art. 41). Le novità D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 c.d.	
	Correttivo Contratti Pubblici	.521
7.1.	Livelli e contenuti della progettazione. Le novità D.lgs. 31 dicembre 2024, n.	
	209 c.d. Correttivo Contratti Pubblici	.523
7.2.	Verifica preventiva dell'interesse archeologico. Le novità D.lgs. 31 dicembre	
	2024, n. 209 c.d. Correttivo Contratti Pubblici	.524
7.3.	L'impugnabilità dei livelli di progettazione e i vizi del progetto	
7.3.1.	(Segue). Cenni sul costo del personale	
8.	Verifica della progettazione e validazione.	
8.1.	Il raffronto con la disciplina previgente.	
8.2.	I soggetti deputati all'attività di verifica.	
9.	Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni	
10.	Il procedimento ad evidenza pubblica	
10.1.	La deliberazione a contrarre. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (cd.	.002
10.1.	Correttivo Contratti Pubblici)	533
10.2.	Il bando di gara	
10.2.	L'impugnazione delle clausole del bando	
11.		
11.	I sistemi di aggiudicazione e la selezione delle offerte	
	Le offerte anomale	
12.1.		
13.	La partecipazione alla procedura di gara e i requisiti soggettivi	.၁აგ
13.1.	Le cause di esclusione automatica e non automatica e i requisiti di ordine	EOO
	speciale	.၁Ა४

13.1.1.	Disciplina dell'esclusione, verifica del possesso dei requisiti e soccorso istruttorio	540
13.2.	Partecipazione in forma associata alla gara: i raggruppamenti (e le	.040
10.2.	associazioni) temporanei di impresa	540
13.3.	I consorzi ordinari e i consorzi stabili. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n.	
.0.0.	209 (c.d. Correttivo Contratti Pubblici)	542
13.4.	Il contratto di rete e il contratto di avvalimento. Le novità del D.lgs. 31 dicembre	
	2024, n. 209 (c.d. Correttivo Contratti Pubblici)	.543
13.5.	Il subappalto. Il subappalto a cascata. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n.	
	209	.544
14.	L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e l'approvazione	
14.1.	Le fasi dell'aggiudicazione. La proposta di aggiudicazione	
14.2.	L'approvazione e la stipula del contratto	
14.2.1.	L'avvio di esecuzione e lo stand still sostanziale e processuale. Le novità del	
	D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209	.548
15.	L'esecuzione del contratto	.548
15.1.	Direzione dei lavori e dell'esecuzione, controllo tecnico-contrabile e	
	amministrativo, collaudo e garanzia di conformità. Le novità del D.lgs. 31	
	dicembre 2024, n. 209 c.d. Correttivo Contratti Pubblici.	.549
15.2.	Le garanzie	.551
15.3.	Le modifiche del contratto in corso di esecuzione. Le novità del D.lgs. 31	
	dicembre 2024, n. 209 (c.d. Correttivo Contratti Pubblici)	.552
15.3.1.	Revisione dei prezzi. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 e del D.l. 21	
	maggio 2025, n. 73, come conv. in L. 18 luglio 2025, n. 105 (c.d. Decreto	
	Infrastrutture)	.553
15.4.	Proroga e rinnovo del contratto in corso di esecuzione	.554
15.5.	Vicende particolari in corso di esecuzione. Sospensione, risoluzione e recesso	.555
15.6.	L'accordo di collaborazione. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209	.556
16.	La giurisdizione e la tutela	.557
16.1.	I rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	
16.1.1.	Il Collegio consultivo tecnico. Le novità del D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209	
16.2.	I rimedi giurisdizionali	
16.3.	Il contenzioso per le controversie relative ad infrastrutture strategiche	
17.	Annullamento dell'aggiudicazione e sorte del contratto	
Rispost	te corrette	. 564
Parte	VI	
Capa	cità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale	
Jupu	ona region decada de la ragionamiento entre le renadio	
Capitol	0.1	
	tà logico-verbale	. 567
1.	Ragionamento logico-verbale	
2.	Analogie concettuali	
2.1.	Relazioni concettuali	
2.2.	Serie di parole	
2.2.1.	Criterio del significante	
2.2.2.	Criterio del significato	
3.	Sinonimi e contrari	
4.	Proporzioni verbali	
5.	Presentazione grafica delle analogie	



6.	Esercizi di vocabolario	584
7.	Significato dei termini	584
7.1.	Significato di modi di dire ed espressioni	
8.	Frasi incomplete	
9.	Figure retoriche e rime	592
Esercizi		596
Capitolo	2	
	di argomentazioni e comprensione del testo	613
1.	Analisi di argomentazioni e comprensione del testo	613
1.1.	Consigli per migliorare la velocità di lettura e l'analisi del testo	
1.2.	Comprensione del testo	
1.2.1.	Reperire informazioni	
1.2.2.	Individuare le premesse e la conclusione	
1.2.3.	Indebolire o rafforzare una supposizione	
1.2.4.	Individuare la supposizione implicita	
1.2.5.	Individuare il passaggio logico errato	
1.2.6.	Struttura logica	
1.2.7.	Suggerimenti	
Esercizi		
Capitolo	3	
Ragiona	amento logico-deduttivo	660
1.	Ragionamento logico-deduttivo	
1.1.	Schematizzazione	
2.	Ragionamento induttivo e deduttivo	
2.1.	Metodo induttivo	
2.2.	Metodo deduttivo	
3.	Deduzioni logiche	
3.1.	Negazione	
3.2.	Condizione sufficiente	665
3.3.	Condizione necessaria	
3.4.	Condizione necessaria e sufficiente	667
4.	Connettivi logici e tavole di verità	
4.1.	Congiunzione	
4.2.	Disgiunzione inclusiva	
4.3.	Disgiunzione esclusiva	
4.4.	Negazione	
4.5.	Implicazione	
4.6.	Coimplicazione	
4.7.	Sillogismi	
	OIIIOGISTIT	
4.8.		
	Relazioni e concatenazioni	673
4.8.		673 675

Parte VII Quesiti situazionali

_			_	
Ca	ni	ita	ın	1

	•••	
Quesi	iti situazionali	699
1.	Cosa sono i test situazionali?	699
1.1.	Un esempio di test situazionale	699
1.2.	A cosa servono?	699
1.3.	Cosa valutano?	700
1.4.	Come è possibile valutare competenze tramite un test?	700
1.5.	Come sono costruiti e quali componenti?	700
1.6.	Tipologie di test situazionali	701
1.7.	Scoring o calcolo del punteggio	701
2.	Per esercitarsi: i test situazionali	701
3.	Rate Responses	718
4	Ranked responses	721

