

***SUPERCOMPENDIO***  
**DIRITTO**  
**AMMINISTRATIVO**

Edizione  
**2026**

  
Neldiritto  
Editore

## PREMESSA

La Collana *Super Compendi d'Autore* nasce con un obiettivo educativo e formativo ambizioso: **rendere semplice lo studio di materie complesse**, accompagnando studenti universitari e concorsisti nella **conoscenza, comprensione e memorizzazione** degli istituti fondamentali.

Fermo restando il necessario rigore imposto dalla natura tecnica delle discipline trattate, i volumi si caratterizzano per una esposizione **chiara, essenziale e guidata**, pensata per consentire uno studio efficace, passo dopo passo.

La trattazione è **sintetica ma completa**, priva di dispersioni, e fa largo uso di:

- **elenchi puntati**, per visualizzare in modo immediato nozioni, ratio, distinzioni e classificazioni;
- **grassetti e corsivi**, per mettere a fuoco i passaggi e i concetti più rilevanti.

I *Super Compendi d'Autore* tengono inoltre conto in modo puntuale:

- delle **domande** più **frequenti nelle** principali Università e nei Concorsi pubblici;
- dei **manuali** più **utilizzati**, richiamati in apposite **pillole di confronto**.

I volumi sono infine arricchiti da **tabelle di analogie e differenze**, utilissime per cogliere i rapporti tra istituti, e da una rassegna finale dei **termini** e delle **questioni più importanti** della materia.

## SOMMARIO

### Capitolo 1

#### La disciplina della P.A.: nozioni e caratteri

1.	Il diritto amministrativo: nozioni introduttive e interferenze con il diritto privato .....	3
1.1.	Le trasformazioni del diritto amministrativo.....	4
2.	La differenza tra funzione politica e funzione amministrativa.....	4
2.1.	Gli atti di alta amministrazione.....	5
3.	Ruolo, compiti e limiti della pubblica amministrazione.....	5
4.	Le distinte modalità di azione della pubblica amministrazione. Atti di diritto pubblico e privato; Attività amministrativa attiva, consultiva, di controllo .....	6

### Capitolo 2

#### Le fonti del diritto amministrativo

1.	Le fonti del diritto amministrativo: nozioni e caratteri.....	7
2.	La Costituzione.....	7
3.	Le Fonti dell'Unione europea .....	7
4.	Le fonti primarie .....	8
4.1.	Riserva di legge e principio di legalità .....	8
5.	Le leggi provvedimento.....	9
6.	Le fonti secondarie.....	9
6.1.	I regolamenti.....	10
6.2.	Classificazione dei regolamenti.....	10
7.	Le ordinanze .....	11
8.	Gli statuti.....	12
9.	Testi unici e codici.....	12
10.	Norme interne.....	12
10.1.	Le circolari .....	12
11.	La consuetudine.....	13
12.	La prassi amministrativa .....	13

### Capitolo 3

#### Le situazioni giuridiche soggettive

1.	Il rilievo delle situazioni giuridiche soggettive nel diritto amministrativo.....	14
2.	Il diritto soggettivo .....	14
3.	L'interesse legittimo.....	14
3.1.	Il risarcimento dei danni: la lesione dell'interesse legittimo .....	15
4.	I criteri per distinguere i diritti soggettivi dagli interessi legittimi .....	16
5.	Interessi semplici e interessi di fatto. L'azione popolare .....	16
6.	Interessi collettivi e interessi diffusi.....	16

### Capitolo 4

#### L'Amministrazione statale

1.	La struttura dell'Amministrazione statale.....	18
2.	Il Governo.....	18

2.1.	I modelli di organizzazione ministeriale: dipartimentale e a direzione generale.....	19
2.2.	Comitati interministeriali.....	19
2.3.	Le Agenzie e le aziende autonome.....	19
3.	Gli organi ausiliari.....	19
3.1.	Il Consiglio di Stato .....	20
3.2.	La Corte dei conti .....	20
3.3.	Il Consiglio Nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL).....	20
3.4.	L'Avvocatura dello Stato .....	21
4.	Le Autorità indipendenti.....	21
5.	L'Amministrazione statale periferica .....	22
5.1.	I Prefetti .....	23
5.2.	Il Sindaco in veste di ufficiale di Governo.....	23

## **Capitolo 5**

### **L'Amministrazione territoriale**

1.	Autonomia e decentramento .....	25
2.	Le Regioni .....	25
2.1.	L'autonomia statutaria.....	26
2.2.	L'autonomia legislativa .....	26
2.3.	L'autonomia regolamentare.....	27
2.4.	Le funzioni amministrative. Il superamento del principio del parallelismo. Sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza .....	27
2.5.	L'autonomia finanziaria.....	27
2.6.	L'autonomia differenziata: interviene la L. 26 giugno 2024, n. 86 .....	29
2.7.	L'organizzazione regionale. Consiglio, Giunta e Presidente .....	29
3.	Il Comune.....	30
3.1.	Nozione.....	30
3.2.	Gli Organi .....	30
3.3.	Le funzioni .....	31
4.	La Provincia .....	31
5.	Il Segretario comunale e provinciale .....	32
6.	Le Città Metropolitane.....	32
7.	Roma Capitale .....	33
7.1.	Le funzioni di Roma Capitale.....	33
7.2.	Gli organi di Roma Capitale .....	33
8.	I controlli.....	34
8.1.	I controlli sulle Regioni.....	34
8.2.	I controlli sugli enti locali .....	34
9.	Le conferenze permanenti .....	35
10.	Il potere sostitutivo da parte dello Stato .....	35

## **Capitolo 6**

### **Gli enti pubblici**

1.	La nozione di P.A.: il rilievo applicativo .....	36
2.	Gli Enti pubblici. Gli indici di pubblicità.....	36
2.1.	La classificazione degli enti pubblici.....	37
3.	I caratteri degli Enti pubblici in regime di diritto amministrativo: autarchia, autotutela, autonomia, autogoverno .....	38

4.	La struttura interna della pubblica amministrazione. Organi e uffici .....	39
4.1.	Rapporto organico e rapporto di servizio .....	39
4.2.	La prorogatio .....	39
4.3.	La classificazione degli organi .....	40
5.	Le relazioni interorganiche: gerarchia, direzione, controllo, coordinamento .....	40
6.	La Competenza .....	40
6.1.	Trasferimento di competenze. Delega, avocazione, sostituzione, avvalimento .....	41
7.	Il difetto di competenza .....	42
8.	Il funzionario di fatto .....	42
8.1.	Regime di imputabilità degli atti .....	42
9.	L'esercizio privato di pubbliche funzioni e di pubblici servizi .....	43
10.	Gli Enti pubblici economici e i processi di privatizzazione .....	43
11.	La disciplina delle società a partecipazione pubblica .....	44
12.	I soggetti pubblici di matrice europea .....	44
12.1.	Organismi di diritto pubblico .....	44
12.2.	Imprese pubbliche .....	45
12.3.	Soggetti <i>in house</i> .....	45

## Capitolo 7

### Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni

1.	I caratteri del rapporto di impiego pubblico .....	46
1.1.	La disciplina costituzionale del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione .....	46
2.	La c.d. privatizzazione del rapporto di pubblico impiego. Atti di macro-organizzazione e personale escluso .....	47
3.	Le fonti normative del rapporto di lavoro e la contrattazione collettiva .....	47
3.1.	La classificazione della contrattazione collettiva: contratti collettivi nazionali e integrativi .....	48
3.2.	I comparti e le aree dirigenziali .....	48
3.3.	I soggetti della contrattazione collettiva nazionale .....	48
3.4.	I rapporti tra contrattazione collettiva e contratto individuale .....	49
4.	L'accesso al pubblico impiego lavoro nelle P.A. ....	49
4.1.	Le deroghe alla regola del concorso .....	49
4.2.	Principi e regole del concorso .....	49
4.3.	Modalità di svolgimento dei concorsi pubblici. ....	50
4.4.	I rapporti di lavoro flessibile e gli incarichi esterni .....	51
4.5.	Il piano triennale dei fabbisogni di personale .....	52
5.	L'inquadramento del pubblico dipendente .....	52
5.1.	Le mansioni .....	52
5.2.	Le progressioni .....	53
6.	La dirigenza .....	53
6.1.	L'accesso ai ruoli dirigenziali .....	54
6.2.	Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali. Lo spoil system .....	54
6.3.	La responsabilità dirigenziale .....	55
7.	I diritti e i doveri del dipendente pubblico .....	55
7.1.	I diritti del dipendente .....	55
7.2.	I doveri dei dipendenti pubblici. Il Codice di comportamento .....	56
7.3.	Il whistleblowing .....	57
8.	La valutazione della <i>performance</i> .....	58
9.	La responsabilità del dipendente .....	59

9.1.	La responsabilità disciplinare .....	59
9.2.	Il procedimento disciplinare .....	60
9.3.	La responsabilità amministrativa .....	60
9.3.1.	Il nuovo regime della responsabilità erariale .....	61
9.3.2.	Il giudizio innanzi alla Corte dei conti .....	61
10.	Le vicende del rapporto di lavoro. Mobilità, sospensione, estinzione .....	61
10.1.	L'estinzione del rapporto di pubblico impiego .....	62
11.	La tutela giurisdizionale .....	63

## Capitolo 8

### L'attività amministrativa

1.	Premessa .....	64
2.	Attività discrezionale e vincolata .....	64
3.	I principi che governano l'attività della Pubblica amministrazione .....	65
3.1.	I principi europei .....	66
3.2.	I principi costituzionali .....	66
4.	Trasparenza e attività di prevenzione e di lotta della corruzione .....	67
4.1.	Il sistema dei piani di prevenzione della corruzione .....	67
4.2.	Le aree di rischio individuate dalla L. 190/2012 .....	67
4.3.	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) .....	68
4.4.	Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) .....	68
4.5.	Le disposizioni sulla trasparenza e sugli obblighi di pubblicazione .....	68
5.	Nozione e struttura dell'atto amministrativo .....	68
6.	Classificazione degli atti amministrativi .....	69
7.	I pareri .....	70
8.	I provvedimenti amministrativi .....	71
9.	La motivazione .....	72
10.	Le autorizzazioni .....	73
10.1.	Figure affini all'autorizzazione: abilitazione, omologazione, nulla-osta, dispensa .....	73
11.	Le concessioni .....	74
12.	I provvedimenti ablatori e le sanzioni amministrative .....	74
13.	Le patologie dell'atto amministrativo .....	75
13.1.	La nullità .....	76
13.2.	L'annullabilità .....	76
14.	I rimedi contro gli atti illegittimi e inopportuni: l'autotutela .....	78
14.1.	Il riesame con esito demolitorio: la revoca e l'annullamento d'ufficio .....	79
14.2.	Il riesame con esito conservativo: convalida, ratifica, sanatoria .....	80
14.3.	La conservazione dell'atto amministrativo .....	80

## Capitolo 9

### Il procedimento amministrativo

1.	Il procedimento amministrativo .....	82
2.	Le fasi del procedimento amministrativo .....	82
2.1.	La fase dell'iniziativa .....	83
2.2.	La fase istruttoria .....	83
2.3.	La fase decisoria .....	83
2.4.	La fase integrativa dell'efficacia .....	84
3.	I termini di conclusione del procedimento .....	84

3.1.	Il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento: i rimedi .....	85
4.	Il silenzio amministrativo .....	86
4.1.	Silenzio assenso e silenzio diniego .....	86
4.1.1.	La diversa fattispecie della segnalazione certificata di inizio attività (S.c.i.a.) .....	87
4.2.	Il silenzio inadempimento .....	88
4.3.	Altre fattispecie di silenzio .....	88
5.	Il responsabile del procedimento .....	88
6.	La partecipazione al procedimento amministrativo .....	89
7.	La comunicazione di avvio del procedimento .....	90
8.	Intervento nel procedimento e diritti dei partecipanti .....	90
9.	Il preavviso di rigetto .....	91
10.	L'ambito di applicazione della legge sul procedimento amministrativo .....	91
11.	La semplificazione dell'attività amministrativa .....	92
11.1.	Lo sportello unico .....	92
11.2.	Le conferenze di servizi .....	92
11.3.	Gli accordi: tra P.A. e privati, tra Amministrazioni, di programma .....	94
11.4.	Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive .....	95
11.5.	L'accertamento di ufficio .....	96
12.	L'informatizzazione della Pubblica amministrazione .....	96
12.1.	Agenda digitale e e-government .....	97
12.2.	Il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) .....	97
12.3.	Il procedimento digitale. ....	97
12.4.	Gli strumenti dell'informatizzazione della P.A. ....	97
12.5.	P.A. digitale e diritti dei cittadini e imprese .....	98
13.	Il diritto di accesso .....	98
13.1.	L'accesso classico .....	99
13.1.1.	I limiti all'accesso classico. L'accesso difensivo .....	99
13.1.2.	Accesso e riservatezza .....	100
13.1.3.	Le modalità di esercizio del diritto di accesso .....	100
13.1.4.	Gli strumenti di tutela .....	101
13.2.	L'accesso civico semplice e l'accesso generalizzato .....	101
13.2.1.	Procedimento e disciplina dell'accesso civico .....	102
13.2.2.	Le forme di tutela per l'accesso civico .....	103

## Capitolo 10

### La *privacy* e la protezione dei dati personali

1.	La tutela della <i>privacy</i> .....	104
1.1.	Gli organismi nazionali e internazionali di tutela della <i>privacy</i> . il Garante per la protezione dei dati personali .....	104
2.	La nozione di dato personale .....	105
3.	Il trattamento dei dati personali. ....	105
3.1.	Il trattamento delle categorie particolari di dati personali .....	106
3.2.	Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati .....	107
4.	I soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali .....	107
4.1.	Il titolare dei dati .....	107
4.2.	Il titolare del trattamento dei dati personali .....	108
4.3.	Il responsabile del trattamento dei dati personali .....	109
4.4.	Il Data Protection Officer (DPO) .....	109

## Capitolo 11

### I controlli

1.	Nozione.....	110
2.	Classificazione delle tipologie di controllo .....	110
3.	I controlli sugli atti.....	111
4.	I controlli sugli organi.....	111
5.	I controlli sull'attività .....	111
5.1.	Il controllo interno di gestione .....	112
5.2.	Il controllo esterno sulla gestione.....	112
6.	Il ruolo della Corte dei conti.....	113
6.1.	La disciplina speciale per l'attuazione del PNRR e del PNC.....	114

## Capitolo 12

### I servizi pubblici

1.	Premessa.....	115
2.	La nozione di servizio pubblico .....	115
2.1.	L'impostazione soggettiva.....	115
2.2.	L'impostazione oggettiva e funzionale .....	115
2.3.	La nozione europea.....	116
3.	I principi di continuità, parità di trattamento e universalità .....	116
4.	Gli obblighi di servizio pubblico e le misure compensative.....	117
5.	I servizi pubblici locali .....	118
5.1.	Il d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 .....	118
5.2.	L'atto di assunzione secondo il principio di sussidiarietà orizzontale .....	119
5.3.	Modalità di gestione e affidamento dei servizi pubblici locali .....	119

## Capitolo 13

### I Beni pubblici

1.	I beni pubblici: nozione e classificazioni .....	121
2.	I beni demaniali .....	121
2.1.	I beni del demanio necessario .....	121
2.2.	I beni del demanio eventuale .....	122
2.3.	Regime giuridico dei beni demaniali .....	122
2.4.	Tipologie di utilizzo dei beni demaniali .....	122
2.5.	Il federalismo demaniale.....	122
3.	I beni patrimoniali.....	123
3.1.	I beni patrimoniali indisponibili.....	123
3.2.	I beni patrimoniali disponibili.....	123
4.	I beni comuni.....	124

## Capitolo 14

### I contratti della P.A.

1.	La capacità di diritto privato della P.A.....	125
----	---	-----

2.	Classificazione dei contratti della Pubblica Amministrazione.....	125
3.	Il Codice dei contratti pubblici d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 .....	126
4.	I principi generali .....	126
4.1.	Digitalizzazione e trasparenza.....	127
5.	L'ambito applicativo del Codice dei contratti pubblici.....	128
5.1.	Ambito di applicazione oggettivo .....	128
5.2.	Ambito di applicazione soggettivo .....	129
6.	Aggregazione e qualificazione delle stazioni appaltanti .....	129
7.	Le soglie di rilevanza europea .....	131
7.1.	I contratti sotto soglia.....	131
8.	Il responsabile unico del progetto (RUP).....	132
9.	La programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi.....	132
10.	La progettazione (art. 41). Le novità D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 c.d. Correttivo Contratti Pubblici .....	133
11.	Il procedimento ad evidenza pubblica.....	133
11.1.	La deliberazione a contrarre e i documenti di gara .....	134
12.	I sistemi di aggiudicazione e la selezione delle offerte.....	135
13.	I criteri di aggiudicazione .....	136
13.1.	Le offerte anomale.....	137
14.	La partecipazione alla procedura di gara e i requisiti soggettivi.....	137
14.1.	Il soccorso istruttorio.....	138
14.2.	Partecipazione in forma associata alla gara e avvalimento .....	139
14.3.	Il subappalto .....	140
15.	L'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e l'approvazione.....	140
16.	L'esecuzione del contratto.....	140

## Capitolo 15

### La responsabilità della P.A.: profili sostanziali e processuali

1.	La responsabilità: nozione generale.....	142
2.	Il riconoscimento della responsabilità della P.A. nell'evoluzione giurisprudenziale.....	142
3.	La natura della responsabilità della P.A. ....	143
4.	Gli elementi della responsabilità della P.A. ....	143
5.	Le tecniche risarcitorie.....	144
6.	La responsabilità del pubblico dipendente. Rinvio .....	144

## Capitolo 16

### La giustizia amministrativa

1.	Premessa.....	146
2.	La tutela giustiziale: i ricorsi amministrativi .....	146
2.1.	Tipologie di ricorsi amministrativi .....	146
3.	La tutela giurisdizionale .....	147
3.1.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice ordinario.....	147
3.2.	La tutela giurisdizionale innanzi al giudice amministrativo .....	148
3.2.1.	Organi della giustizia amministrativa .....	148
3.3.	Le altre giurisdizioni amministrative speciali.....	149
4.	Le articolazioni della giurisdizione amministrativa .....	149
5.	Le azioni esperibili dinanzi al giudice amministrativo .....	150
6.	Il processo amministrativo .....	150

6.1.	I principi .....	151
6.2.	Le parti del rapporto processuale.....	151
6.3.	Le condizioni dell'azione .....	152
7.	L'articolazione del processo .....	152
7.1.	La fase introduttiva .....	152
7.2.	La costituzione .....	153
7.3.	Il giudizio cautelare .....	153
7.4.	La fase istruttoria .....	154
7.5.	L'estinzione del giudizio .....	154
7.6.	La fase decisoria .....	154
8.	I mezzi di impugnazione .....	155
8.1.	L'appello.....	155
8.2.	La revocazione .....	156
8.3.	L'opposizione di terzo .....	156
8.4.	Il ricorso per Cassazione .....	156
9.	Il giudizio di ottemperanza.....	157
10.	I riti speciali.....	157
<b>Termini e questioni più rilevanti di diritto amministrativo.....</b>		<b>159</b>